



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΑΔΑΜ: 15PROC002578884**  
Αθήνα, 16-2-2015  
Αρ. Πρωτ.: 2841

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Δ2)  
Τμήμα : Προμηθειών  
Πληροφορίες : Δημ. Αναγνωστόπουλος  
Ταχ. Δ/ση : Ακαδημίας 40, 101 74 – ΑΘΗΝΑ  
Τηλέφωνο : 2132116445  
Fax : 2103630110  
E-mail : d.anagnostopoulos@tpd.gr

**ΘΕΜΑ : «Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος, με δικαίωμα μονομερούς εκ μέρους του Τ. Π. και Δανείων ανανέωσης για ένα (1) επιπλέον έτος».**

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του Ν.2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως ισχύουν,
- 2.Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως ισχύουν,
3. τις διατάξεις του κεφαλαίου Α' (άρθρα 1 έως 4) του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/1/18-3-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων,
4. Την υπ' αρ. 2/21379/0094/4-4-2001 (Φ.Ε.Κ. 448/τ. Β'/19-4-2001) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ. 2/51035/0094/3-10-2002 (Φ.Ε.Κ. 1327/τ. Β'/11-10-2002), 2/74109/0094/3-1-2003 (Φ.Ε.Κ. 15/τ. Β'/14-1-2003) και 2/24892/0094/26-5-2011 (Φ.Ε.Κ. 1069/τ. Β'/31-5-2011) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών,
5. τη διάταξη του εδ. β, της παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 4002/2011 (Φ.Ε.Κ. 180/τ. Α'/22-8-2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου–Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση–Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης».

6. Την υπ' αρ. 48369/16-2-2015 απόφασή μας για τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος, με δικαίωμα μονομερούς εκ μέρους του Τ. Π. και Δανείων ανανέωσης για ένα (1) επιπλέον έτος.

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**1.** Προκηρύσσουμε πρόχειρο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με σφραγισμένες προσφορές σε ΕΥΡΩ, για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος, με δικαίωμα μονομερούς εκ μέρους του Τ. Π. και Δανείων ανανέωσης για ένα (1) επιπλέον έτος με τους ίδιους όρους και τίμημα, προϋπολογιζόμενης δαπάνης ύψους έως € είκοσι εννέα χιλιάδες (29.000,00) ανά συμβατικό έτος, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. Σε περίπτωση ανανέωσης το τίμημα μπορεί να διαφοροποιηθεί με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών και μόνον όταν πρόκειται για μείωση αυτού.

**2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 18-3-2015, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ.** στο κτήριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ. Π. και Δανείων, Ακαδημίας 40, στον α' όροφο, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δ.Σ., ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Οι σφραγισμένες προσφορές, αφού πρωτοκολληθούν, θα παραδίδονται στην αρμόδια Υπηρεσία, **μέχρι το πέρας της προηγούμενης εργάσιμης της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (17-3-2015, ημέρα Τρίτη).**

**3.** Οι τεχνικές προδιαγραφές του προς συντήρηση υλικού και λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων καθώς και οι όροι συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης αναφέρονται στον **ΠΙΝΑΚΑ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** και στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**4. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του υλικού και λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων, όπως περιγράφονται στο σχετικό παράρτημα. Η σύγκριση τιμών θα γίνει στη συνολική τιμή.**

**5.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**6.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, ως προς τις κοινοπραξίες, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

## **7. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/2007, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

### **7.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής:**

Τοποθετούνται, **επί ποινή απόρριψης**, μέσα στον κυρίως φάκελο τα κάτωθι:

- α) Παραστατικό Εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ. του Π.Δ. 118/2007, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο/ εκπρόσωπο.
- β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Φ.Ε.Κ. 75/τ. Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, φέρουσα ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων τριάντα (30)

ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και δηλώνεται ότι ο προσφέρων:

- Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Δεν τελεί σε πτώχευση και επίσης δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- Δεν τελεί σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, σύμφωνα με τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων των σχετικών δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην εν λόγω δήλωση.
- Η προσφορά συντάχτηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση αποδεχόμενος ανεπιφύλακτα τους όρους της.

→ Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την ως άνω υπεύθυνη δήλωση υπογράφουν:

α) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

β) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. **και** ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

→ Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

→ Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι Ένωση προμηθευτών – Κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

γ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

**Η μη έγκαιρη και προσηκούσα υποβολή μαζί με την προσφορά των υπ' αριθμ. α,β,γ δικαιολογητικών της παρ. 7.1 συνιστά λόγο αποκλεισμού της εταιρείας από το διαγωνισμό.**

### **7.2. Τεχνική Προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται, **επί ποινή απόρριψης**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

### **7.3. Οικονομική προσφορά**

Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται **επί ποινή απόρριψης** σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η τιμή (σε ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων) για την ετήσια συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ αναλυτικά (ανά Α/Α των ειδών όπως περιγράφονται στον ΠΙΝΑΚΑ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) και συνολικά.

Επί της προσφερόμενης τιμής πρέπει να αναγράφεται ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.

Σε περίπτωση που η αναγραφή του Φ.Π.Α. είναι εσφαλμένη θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται στις εξής κρατήσεις: α) 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. και χαρτόσημο 2,40% επ' αυτού, β) 0,25% υπέρ Ελληνικού Δημοσίου, γ) 0,30% υπέρ Υ/ΤΕΑΔΥ και δ) παρακράτηση φόρου εισοδήματος Ν. 2198/1994.

Επίσης γίνεται παρακράτηση φόρου 8% για παροχή υπηρεσιών επί του ποσού που προκύπτει μετά την αφαίρεση των παραπάνω κρατήσεων από το καθαρό ποσό του τιμολογίου.

Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

**8.** Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να λάβουν υπόψη τους τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α' /18-5-2011).

**9.** Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν, καθώς και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του πρόχειρου διαγωνισμού που συγκροτήθηκε με την υπ' αρ. 48369/16-2-2015 απόφαση του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Τ. Π. και Δανείων.

## **10. Αποσφράγιση προσφορών**

Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης των προσφορών.

Προσφορές που κατατίθενται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η πρώτη και η τελευταία σελίδα της τεχνικής προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών και την ανάδειξη της εταιρείας στην οποία πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 του Π.Δ. 118/2007, θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, μπορούν να λάβουν γνώση αυτών καθώς και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 και του Π.Δ. 118/2007 που κατατέθηκαν, κατόπιν σχετικής αίτησης που θα υποβληθεί εντός τριών (3) εργασίμων ημερών μετά την ημερομηνία κάθε αποσφράγισης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

## **11. Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης

ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτή:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδικήματα αναφερόμενα στη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη, ή για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Φ.Ε.Κ. 101/τ. Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

**12.** Ο μειοδότης υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση της κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για την υπογραφή της σύμβασης, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ), προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.



**14.** Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει τραπεζική εγγυητική επιστολή (υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ) ή γραμμάτιο σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης, έκδοσης του Τ. Π. και Δανείων (υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV), ποσού ίσου τουλάχιστον με το 5% της αντίστοιχης συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α.

**13.** Η πληρωμή θα γίνεται ανά τρίμηνο για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, μετά την προσκόμιση πρωτότυπου τιμολογίου και τη σύνταξη πρακτικού της αρμόδιας Επιτροπής του Τ. Π. και Δανείων για την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών.

Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994, και σε κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύει κατά το χρόνο πληρωμής.

Κατά την πρώτη πληρωμή θα παρακρατηθεί εφάπαξ ποσό ίσο με 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., συμβατικής αμοιβής υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΗΤΡΕΝΤΣΕΣ

**ΠΙΝΑΚΑΣ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ  
ΥΛΙΚΟΥ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ  
ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ**

Ο κεντρικός εξυπηρετητής αποτελείται από δύο (2) συστήματα IBM pSeries 660 Model 6H1 σε High Availability Clustering.

Αναλυτικά περιλαμβάνονται:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ
<b>I. Κόμβος 1</b>		
1.	IBM pSeries 660 (1.44MB 3.5-in Diskette Drive, Integrated SCSI-2 F/W Adapter, Integrated Ultra2 SCSI Adapter, Integrated Ethernet Adapter)	1
2.	32x Speed CD-ROM	1
3.	POWER GXT130P Graphics Adapter (PCI)	1
4.	IBM LAN 100/1000 Base T card	2
5.	36,4 GB 10K RPM Ultra SCSI Hard Disk Drive	2
6.	Memory Board, 16-position	1
7.	1024 MB (2x512MB) SDRAM II DIMMs	6
8.	2-Way RS64 IV 600 MHz Processor Card, 4MB L2 Cache	1
9.	20GB/40GB 4mm Tape Drive	1
10.	Universal Ultra SCSI Differential Adapter	1
11.	128 MB DRAM Option Card	2
12.	32 MB Fast-Write Cache Option Card	2
13.	Redundant AC Power Supply, CEC, 645W	1
14.	Redundant AC Power Supply, I/O Drawer, 595W	1
15.	Primary I/O Drawer, 5 EIA	1
16.	Κάρτα FC : IBM 6228 για επικοινωνία με SAN(EMC CX3-10,NS20)	2
17.	Καλώδια και λοιπά βοηθητικά εξαρτήματα συνδέσεων	
<b>II. Κόμβος 2</b>		
18.	IBM pSeries 660 (1.44MB 3.5-in Diskette Drive, Integrated SCSI-2 F/W Adapter, Integrated Ultra2 SCSI Adapter, Integrated Ethernet Adapter)	1
19.	32x Speed CD-ROM	1
20.	POWER GXT130P Graphics Adapter (PCI)	1
21.	IBM LAN 100/1000 Base T card	2
22.	36,4 GB 10K RPM Ultra SCSI Hard Disk Drive	2
23.	Memory Board, 16-position	1
24.	1024 MB (2x512MB) SDRAM II DIMMs	4
25.	2-Way RS64 IV 600 MHz Processor Card, 4MB L2 Cache	1
26.	20GB/40GB 4mm Tape Drive	1
27.	Universal Ultra SCSI Differential Adapter	1
28.	128 MB DRAM Option Card	2
29.	32 MB Fast-Write Cache Option Card	2
30.	Redundant AC Power Supply, CEC, 645W	1
31.	Redundant AC Power Supply, I/O Drawer, 595W	1
32.	Primary I/O Drawer, 5 EIA	1

33.	Κάρτα FC : IBM 6228 για επικοινωνία με SAN(EMC CX3-10,NS20)	2
34.	Καλώδια και λοιπά βοηθητικά εξαρτήματα συνδέσεων	
<b>III. Σύστημα Back Up</b>		
35.	Ultrium Tape Drive	1
36.	SCSI Y-cable	1
37.	Καλώδια και λοιπά βοηθητικά εξαρτήματα συνδέσεων	
<b>IV. Rack</b>		
38.	Enterprise Rack – 36 EIA	1
39.	Front Door for 1.8m Rack, Black	1
40.	Side Panel for 1.8 or 2.0m Rack, Black	2
41.	Additional Power Distribution Unit, Side-Mount, 1 Phase	1
<b>V. Λειτουργικό Λογισμικό</b>		
42.	AIX 5.3 (ή στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
43.	C compiler for AIX (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
44.	HACMP (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
45.	High Availability Subsystem (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
46.	Performance AIDE (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	1
47.	Performance Toolbox (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	1

Ο Κεντρικός Domain Controller

Αναλυτικά περιλαμβάνονται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ
1.	Machine Type : 8671-6Ax	1
2.	Processors : 2 X Intel Xeon 2.66GHz	1
3.	RAM : 1.5GB	1
4.	Storage Controllers : IBM ServeRAID 5i	1
5.	HDs: 4 X 36.4 GB U160 σε διάταξη RAID-5	1
6.	Operating System: MS Windows 2008	1

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

#### (ΟΠΩΣ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ Ι)

##### **A1.1 ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Η συνολική περίοδος συντήρησης ορίζεται για διάρκεια ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης, με δικαίωμα μονομερούς ανανέωσης εκ μέρους του ΤΑΜΕΙΟΥ για ένα (1) επιπλέον έτος και αφορά στο περιεχόμενο του ΠΙΝΑΚΑ Ι.

##### **A1.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**A1.2.1** Να διαθέτει μηχανικούς με πιστοποίηση IBM για να καλύπτει τις ανάγκες για την υποστήριξη του υλικού και λογισμικού του ΠΙΝΑΚΑ Ι.

**A1.2.2** Να διαθέτει δύναμη τουλάχιστον πέντε (5) τεχνικών στην Αθήνα. Να προσκομιστούν σχετικά έγγραφα (π.χ. δηλώσεις συνεργασίας για το έργο αυτό, κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού από ασφαλιστικό φορέα κλπ) που να πιστοποιούν τα παραπάνω.

**A1.2.3** Να διαθέτει οργανωμένο helpdesk για την λήψη των κλήσεων και την παροχή πρώτου επιπέδου βοήθειας στους χρήστες.

Για όλα τα παραπάνω πρέπει να υποβληθούν σχετικά στοιχεία που να αποδεικνύουν την επάρκεια του αναδόχου.

##### **A1.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι υπηρεσίες συντήρησης της Περιόδου Συντήρησης αφορούν το σύνολο του υλικού και λογισμικού που αναφέρεται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι και είναι οι εξής:

**A1.3.1.** Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας και λαθών του λογισμικού που αναφέρεται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι.

**A1.3.2.** Αποκατάσταση των βλαβών και των ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού που αναφέρεται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι. Για το σκοπό αυτό κατά την διάρκεια της συντήρησης ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την άμεση διαθεσιμότητα των απαραίτητων ανταλλακτικών για τα συντηρούμενα μέρη που αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι, ώστε να ανταποκρίνεται στους προβλεπόμενους χρόνους αποκατάστασης βλαβών όπως αυτοί καθορίζονται κατωτέρω. Σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης μίας βλάβης του εξοπλισμού στον χώρο που αυτός λειτουργεί, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό με δικό του συμβατό όμοιο ή μεγαλύτερης δυναμικότητας τον οποίο και θα παραμετροποιήσει ώστε να επανέλθει στην πρότερη παραγωγική λειτουργία του.

**A1.3.3.** Μετά από κάθε αποκατάσταση βλάβης υλικού ή λογισμικού, ή μετά από οποιαδήποτε τροποποίηση στην σύνθεση του υλικού ή λογισμικού

στα συστήματα IBM που αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι, ο ανάδοχος, αν απαιτείται, θα πρέπει να επανεγκαταστήσει υπηρεσίες και λογισμικό (cluster, HACMP, users, printers, κ.λ.π), από το system backup που τηρεί η Δ/ση Πληροφορικής του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων για τον σκοπό αυτό. Επίσης, ο ανάδοχος όταν πρόκειται να προβεί σε αποκατάσταση βλάβης ή στην τροποποίηση του λογισμικού των συστημάτων του ΠΙΝΑΚΑ Ι θα πρέπει να συνεργάζεται με τις εταιρείες που υποστηρίζουν το λοιπό βασικό εγκατεστημένο στα συστήματα αυτά λογισμικό (UTC, ORACLE) με σκοπό την επαναφορά των συστημάτων στην κανονική παραγωγική διαδικασία όπως πριν τη βλάβη.

**A1.3.4** Διενέργεια προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού (έλεγχος καλής λειτουργίας των συσκευών, των εξαρτημάτων, κλπ) του Πίνακα Ι, ετήσιος καθαρισμός του εξοπλισμού, έλεγχος καλής λειτουργίας λογισμικού ανά 3μηνο. Η διενέργεια προληπτικών συντηρήσεων μπορεί να αυξηθεί πέραν των ανωτέρω υποχρεώσεων αν θεωρηθεί απαραίτητο από τον Ανάδοχο.

**A1.3.5.** Αν υπάρξει η ανάγκη, για τις παρακάτω περιπτώσεις, και σε ώρες μη λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων:

1. Προμήθεια και εγκατάσταση, μετά από συνεννόηση με το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, των νέων εκδόσεων (Versions) του λογισμικού.
2. Τροποποίηση του λογισμικού εξαιτίας αλλαγών στη σύνθεση του εξοπλισμού.
3. Εξασφάλιση της λειτουργικότητας του υλικού και λογισμικού του ΠΙΝΑΚΑ Ι μετά από κάθε τροποποίηση του ή πιθανή εφαρμογή προαιρετικών (optional) δυνατοτήτων του που θα ενεργοποιηθούν μετά από απαίτηση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.
4. Υποχρέωση επίσης του αναδόχου είναι να παράσχει βοηθητικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες όταν πρόκειται να γίνουν αναβαθμίσεις ή επανεγκαταστάσεις των λοιπών κύριων εγκατεστημένων προϊόντων (UTC, ORACLE) που λαμβάνουν χώρα κυρίως εκτός των ωρών λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων των αργιών συμπεριλαμβανομένων.

**A1.3.6** Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός, και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, η επισκευή μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά, για την ασφαλή αποσύνδεση, συσκευασία και μετακίνηση του εξοπλισμού από και προς τον τόπο εγκατάστασης, όπως επίσης και για την ασφάλεια, την ακεραιότητα και την μη κοινοποίηση δεδομένων και λοιπών περιεχομένων τα οποία έχουν καταχωρηθεί σε οποιοδήποτε μέσο αποθήκευσης δεδομένων του εξοπλισμού. Οι κανόνες ασφάλειας, ακεραιότητας και μη κοινοποίησης των δεδομένων και γενικότερα η εχεμύθεια πρέπει να εφαρμόζονται απαρέγκλιτα εκ μέρους του αναδόχου.

**A1.3.7** Για τη μέγιστη δυνατή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάψει συμβάσεις υποστήριξης για λογαριασμό

του Πελάτη με τις κατασκευάστριες εταιρείες του εξοπλισμού και του λογισμικού που θα συντηρεί, για όλο το χρονικό διάστημα για το οποίο θα προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης. Για την πιστοποίηση αυτών των συμβάσεων, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει τα έγγραφα των κατασκευαστριών εταιρειών που θα αναφέρουν τις υπηρεσίες που καλύπτουν. Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων μπορεί να χρησιμοποιεί απευθείας τις υπηρεσίες αυτές από τις κατασκευάστριες εταιρείες και για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να παρασχεθούν τα κατάλληλα μέσα επικοινωνίας (fax, e-mail, τηλέφωνο) ώστε τα όποια προβλήματα προκύπτουν να γνωστοποιούνται άμεσα και να τυγχάνουν της πρώτης αντιμετώπισης. Οι προαναφερόμενες συμβάσεις υποστήριξης με τις κατασκευάστριες εταιρείες για το λογισμικό, τίθενται σε ισχύ εφόσον το λογισμικό βρίσκεται σε έκδοση (version) που υποστηρίζεται (base ή extend) από τις κατασκευάστριες εταιρείες του.

**A1.3.8** Στην παρούσα σύμβαση περιλαμβάνονται και μέχρι 10 ώρες παροχή υπηρεσιών (on call), από τον Ανάδοχο, χρησιμοποιώντας μηχανικούς της κατασκευάστριας εταιρείας, για εργασίες εκτός των συμβατικών υποχρεώσεων του. Ως υπηρεσίες on call εκτός των συμβατικών υποχρεώσεων, εννοούνται υπηρεσίες υποστήριξης που δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση για εργασίες που πιθανόν θα χρειαστούν σε ειδικές ή εξαιρετικές περιπτώσεις εντός ή εκτός εργασιμωρών. Ενδεικτική τιμή για τις υπηρεσίες αυτές δίνεται με την έναρξη του συμβολαίου συντήρησης από τον Ανάδοχο ανά ανθρωπόωρα, και αφορούν τις αναφερόμενες παραπάνω υπηρεσίες που παρέχονται από την κατασκευάστρια εταιρεία. Οι υπηρεσίες αυτές είναι στην απόλυτη διακριτική ευχέρεια του Ταμείου να χρησιμοποιηθούν και μόνο στην περίπτωση αυτή τιμολογούνται με τους ίδιους όρους (κρατήσεις, κ.λ.π.) των λοιπών τιμολογίων της σύμβασης. Ως εκ τούτου, τα ποσά αυτά δεν υπολογίζονται κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας. Το μέγιστο συνολικό κόστος για τις on call υπηρεσίες ανέρχεται σε 5% του πάγιου ποσού συντήρησης. Σε κάθε περίπτωση, πριν τη χρήση των on call υπηρεσιών, επικαιροποιείται ο τιμοκατάλογος των υπηρεσιών αυτών.

**A1.3.9** Οι τεχνικοί του Αναδόχου μετά από κάθε επίσκεψη στο χώρο του ΤΑΜΕΙΟΥ με σκοπό την προληπτική ή κατασταλτική συντήρηση θα συμπληρώνουν μητρώο εργασιών με τις εργασίες που έγιναν και θα βεβαιώνεται η καλή λειτουργία του κάθε μηχανήματος συνολικά ή οι τυχόν παρατηρήσεις και υποδείξεις που θα στοχεύουν στην βελτιστοποίηση της υπάρχουσας κατάστασης. Τα μητρώα αυτά υπογεγραμμένα παραδίδονται στην Δ/ση Πληροφορικής. Εξοπλισμός που δεν δύναται να επισκευαστεί αντικαθίσταται με όμοιο ή νεότερης συμβατής τεχνολογίας κατόπιν συνεννόησης με την Δ/ση Πληροφορικής του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων. Ο νέος αυτός εξοπλισμός μετά το πέρας της περιόδου συντήρησης παραμένει στην κυριότητα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

**A1.3.10** Ο ανάδοχος όπως αναφέρθηκε ανωτέρω υποχρεούται να θέσει στην διάθεση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων το κατάλληλο σύστημα επικοινωνίας (τηλέφωνο, fax, ή πληροφοριακό σύστημα) όπου θα καταγράφονται οι κλήσεις βλάβης, η ανάληψη ευθύνης, κ.τ.λ., για κάθε είδος βλάβης ή δυσλειτουργίας που ανακύπτει, όπως επίσης και οι ενέργειες που έχουν γίνει για την επίλυση του προβλήματος.

#### **A1.4 ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Το κόστος συντήρησης περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για:

- Μετακίνηση, διαμονή και αμοιβή προσωπικού.
- Πληρωμή δασμών, φόρων, εξόδων εκτελωνισμού, εξόδων μεταφοράς, και λοιπών σχετικών αναγκών.
- Αγορά εξαρτημάτων και λοιπών απαιτητών σχετικά με την συντήρηση υλικών που κάθε φορά κρίνονται αναγκαία για την επίλυση αντίστοιχου προβλήματος
- Αποσύνδεση, μετακίνηση εξοπλισμού από τον τόπο εγκατάστασης, για επισκευή και επανατοποθέτηση.

#### **A1.5 ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ορισμοί **προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών** αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου:

**Εργάσιμες Μέρες:** Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι επίσημες αργίες.

**Εργάσιμες Ώρες:** Οι ώρες από 07:00 έως 18:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι από 00:00 έως 07:00 και οι από 18:00 έως 24:00 ώρες των εργάσιμων ημερών, και το σύνολο των ωρών των μη εργάσιμων ημερών.

**Χρόνος Ανάλυσης Ευθύνης (ΧΑΕ):** Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο (με τηλέφωνο, fax, e-mail, κ.λ.π) μέχρι την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του, που πιστοποιείται με έγγραφο, φαξ, E-MAIL ή με την άφιξη τεχνικού στο χώρο του ΤΑΜΕΙΟΥ που εμφανίστηκε το πρόβλημα. Ο χρόνος αυτός ορίζεται σε:

- Μία (1) ώρα το αργότερο, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται μέσα στις εργάσιμες ώρες ή
- Μία (1) ώρα το αργότερο, από την έναρξη της αμέσως επόμενης εργάσιμης, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται κατά τη διάρκεια μη εργάσιμων ωρών, όπως αυτές ορίσθηκαν παραπάνω.

**Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος (ΧΑΠ):** Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης από τον Ανάδοχο του προβλήματος που του γνωστοποιήθηκε, μέχρι την αποκατάστασή του και ορίζεται σε δέκα (10) ώρες το πολύ. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του ορίου, για κάθε ώρα υπέρβασης, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με 0,5% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης.

**Συνολικός Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΣΕΧΑΠ):** Ορίζεται ο συνολικός ΧΑΠ σε ετήσια βάση για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Στον ΣΕΧΑΠ προστίθενται και οι πιθανοί χρόνοι υπέρβασης του προβλεπόμενου ΧΑΕ.

**Μέγιστος Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΜΕΧΑΠ):** Ονομάζεται ο μέγιστος αποδεκτός ΣΕΧΑΠ και ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες ετησίως για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ υπερβεί τον προβλεπόμενο ΜΕΧΑΠ και ανεξάρτητα από τη ρήτρα που αναφέρθηκε παραπάνω, για κάθε ώρα υπέρβασης θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόσθετη ρήτρα ίση 1,0% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης.

Για να είναι δυνατή η μέτρηση των αναφερόμενων χρόνων, εκτός από τα έγγραφα που αναφέρονται παραπάνω (γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο και αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του), κάθε επίσκεψη τεχνικού όπως ήδη έχει αναφερθεί, θα συνοδεύεται από Δελτίο Εργασιών Συντήρησης, που αναφέρει την ώρα άφιξης του τεχνικού, τον λόγο της παρουσίας του, τις ενέργειες που έκανε, τον χρόνο ολοκλήρωσης των εργασιών και το αποτέλεσμα (αποκατάσταση βλάβης / ολοκλήρωση συντήρησης ή όχι). Υπογράφεται από τον τεχνικό του Αναδόχου και τον υπεύθυνο του συστήματος του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

**Ελαττωματική λειτουργία υλικού ή λογισμικού:** Θεωρείται η κατάσταση κατά την οποία υλικό ή λογισμικό, σε μέρος ή στο σύνολο του, δεν μπορεί να εκπληρώσει το σκοπό της λειτουργίας του, στην παραγωγική διαδικασία του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

## **B1. ΤΕΛΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**B1.1** Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιεί τα προϊόντα του ΠΙΝΑΚΑ Ι καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου, όλες τις ημέρες, εργάσιμες και μη, σύμφωνα με τις ανάγκες του. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο τις υποχρεώσεις του Αναδόχου.

**B1.2** Διάθεση τεχνικού του Αναδόχου για εργασίες εκτός των πιο πάνω αναφερομένων, εντός εργασίμων ή μη ημερών και ωρών και μετά από κλήση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, θα τιμολογείται με βάση τον ισχύοντα τιμοκατάλογο υπηρεσιών του Αναδόχου ο οποίος κατατίθεται μαζί με τη οικονομική προσφορά του.

**B1.3** Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, διατηρεί το δικαίωμα να αφαιρεί ή να προσθέτει, όποτε το κρίνει σκόπιμο, τμήματα του εξοπλισμού, ή του λογισμικού, ή αδειών χρήσης του λογισμικού, χωρίς φυσικά να δημιουργούνται προβλήματα στην λειτουργία των συστημάτων. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Αναδόχου και του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων για το αν δημιουργείται πρόβλημα, συμφωνείται να αποφανθούν για αυτό οι κατασκευάστριες εταιρείες του εξοπλισμού και του λογισμικού που εμπλέκεται στην προσθήκη ή αφαίρεση. Για κάθε αφαίρεση εξοπλισμού ή λογισμικού, μειώνεται ανάλογα και το κόστος συντήρησης.



### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

#### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα, σήμερα την - -2015, ημέρα , και ώρα ,στο Κεντρικό Κατάστημα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, οδός Ακαδημίας 40, μεταξύ αφενός του του , κάτοικου , οδός , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. , που εκδόθηκε την από το , ως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, δυνάμει της υπ' αρ.

απόφασης του , που ενεργεί με την ιδιότητά του αυτή ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του Τ. Π. και Δανείων, που εδρεύει στην Αθήνα, σύμφωνα με , και αφετέρου του του , κατοίκου , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. που εκδόθηκε την από το , ως νόμιμου εκπροσώπου για την υπογραφή της παρούσας, της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία « », με Α.Φ.Μ. , Δ.Ο.Υ. , η οποία εδρεύει στ , συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Με την υπ' αρ. απόφαση του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ. Π. και Δανείων κατακυρώθηκε, σύμφωνα με την πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής , στην εταιρεία το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού, που είχε προκηρυχθεί με την υπ' αρ. πρωτ. 2841/16-2-2015 διακήρυξη, για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος, αντί ποσού € ..... (.....), πλέον Φ.Π.Α., με μονομερές δικαίωμα ανανέωσης εκ μέρους του ΤΑΜΕΙΟΥ για ένα (1) επιπλέον έτος με τους ίδιους όρους και τίμημα.

Κατόπιν τούτου, το αφενός συμβαλλόμενο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενο στο εξής «ΤΑΜΕΙΟ», αναθέτει με την παρούσα τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος, στην αποδεχόμενη και αφετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία με την επωνυμία

«                            », όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

### **ΟΡΟΣ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων.

### **ΟΡΟΣ 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ Η/Υ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΜΝΗΜΗΣ**

Όπως αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ–ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της υπ’ αρ. πρωτ. 4409/1-11-20012 διακήρυξης, που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

### **ΟΡΟΣ 3 . ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση είναι διάρκειας ενός (1) έτους, ήτοι από ...-...-2015 (ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης) έως ...-...-2016.

### **ΟΡΟΣ 4. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της υπ’ αρ. πρωτ. 2841/16-2-2015 διακήρυξης, που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

### **ΟΡΟΣ 5. ΤΙΜΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ ορίζεται στο ποσό των €                            , πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η πληρωμή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα γίνεται για κάθε τρίμηνο, για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί κατά τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις και πιστοποιούνται από σχετική έκθεση πεπραγμένων του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ βεβαιωμένα από τη Δ/ση Πληροφορικής (Δ14) του ΤΑΜΕΙΟΥ, και μετά από προσκόμιση πρακτικού της αρμόδιας Επιτροπής για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

Κατά την πληρωμή ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προσκομίζει:

α) Τιμολόγιο σε πρωτότυπο που να αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε» ή εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή , εάν το τιμολόγιο δεν αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».

- β) Πλήρη Νομιμοποίηση του εκπροσώπου της .
- γ) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- δ) Ασφαλιστική βεβαίωση.
- ε) Κάθε άλλο κατά νόμο απαιτούμενο δικαιολογητικό.

**Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ, υποχρεούται να λάβει υπόψη τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/Τ. Α' /18-5-2011).**

**ΟΡΟΣ 6. ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ».**

Ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύουν κατά το χρόνο πληρωμής.

Κατά την πρώτη πληρωμή θα παρακρατηθεί εφάπαξ ποσό ίσο με 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., συμβατικής αμοιβής υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Το καθαρό ποσό κάθε εξοφλούμενου στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994.

**ΟΡΟΣ 7. ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΤΟΣ**

Το ΤΑΜΕΙΟ δύναται μονομερώς να προβεί σε ανανέωση της παρούσας, κατά τη λήξη της, για ένα (1) επιπλέον έτος με τους ίδιους όρους και τίμημα. Το τίμημα μπορεί να διαφοροποιηθεί με κοινή συμφωνία των δύο μερών και μόνον εφόσον πρόκειται για μείωση αυτού.

**ΟΡΟΣ 8. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ**

Στην παρούσα σύμβαση δεν ισχύει αναθεώρηση τιμών, για κανένα απολύτως λόγο και αιτία μη εξαιρουμένης ούτε της ανωτέρας βίας.

**ΟΡΟΣ 9. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ**

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την υπ' αρ. \_\_\_\_\_ εγγυητική επιστολή, έκδοσης της ανώνυμης τραπεζικής εταιρείας με την επωνυμία « \_\_\_\_\_ » (ή –εναλλακτικά– το υπ' αρ. \_\_\_\_\_ γραμμάτιο σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης που

εκδόθηκε από το Τ. Π. και Δανείων), ποσού € ( ), ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης.

#### **ΟΡΟΣ 10. ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

Τα μέρη δεν μπορούν να εκχωρήσουν ή να μεταβιβάσουν δικαιώματα και υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το παρόν, σε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, ρητά συμφωνείται ότι ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει μονομερώς τα εισπρακτικά δικαιώματά της από την παρούσα Σύμβαση σε νομίμως λειτουργούντα στην Ελλάδα Πιστωτικά Ιδρύματα.

#### **ΟΡΟΣ 11. ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

α) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψη τους από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα χωρίς τη γραπτή συμφωνία του ετέρου μέρους, ενώ ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους με οποιοδήποτε τρόπο με αυτό/ή συνδεδεμένους για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

β) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της σύμβασης ή χρησιμοποιούν τον εξοπλισμό πληροφορικής και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας, η δε ΕΤΑΙΡΕΙΑ μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις και στους τυχόν υπεργολάβους.

γ) Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται για όλους τους συμβαλλόμενους οι διατάξεις του νόμου 2472/1997 «προστασία και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Φ.Ε.Κ. 50/τ. Α'), όπως ισχύουν.

#### **ΟΡΟΣ 12. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Το ΤΑΜΕΙΟ, διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση εν όλω ή εν μέρει, προειδοποιώντας τον/την ΑΝΑΔΟΧΟ εγγράφως τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα, χωρίς καμία επιβάρυνση.**

#### **ΟΡΟΣ 13. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

- Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος/η να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχολήσει στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς οργανισμούς, απαλλασσομένου του ΤΑΜΕΙΟΥ κάθε ευθύνης από τυχόν ατύχημα.

- Οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της σύμβασης αυτής είναι ισχυρή εφ' όσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί και από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Καμία καθυστέρηση ή ανοχή του ΤΑΜΕΙΟΥ στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης δεν αποτελεί παραίτηση ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από την σύμβαση δικαίωμα του.
- Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσης σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/τ. Α' /1995) Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων και του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) καθώς και οι όροι της υπ' αρ. πρωτ. 4409/1-11-2011 διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού.

Η παρούσα σύμβαση συντάχτηκε και υπογράφεται από τους συμβαλλομένους σε δύο όμοια πρωτότυπα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**

### **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός – αριθμός – Τ.Κ. – fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40

101 74 – ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ....., στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της από ..... σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος με μονομερές δικαίωμα ανανέωσης εκ μέρους του ΤΑΜΕΙΟΥ για ένα (1) επιπλέον έτος (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. 2841/16-2-2015) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας αυτής ποσού ΕΥΡΩ .....

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

( ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚ/ΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

**ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡ/ΚΗΣ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡΩ (αριθμητικώς): .....

ΕΥΡΩ (ολογράφως): .....

.....  
ΕΠΩΝΥΜΟ / ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ  
Ή ΟΝΟΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. ....1.....  
.....2.....  
.....3.....  
.....4.....

Τηλέφωνο:.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ : **26**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση διέπεται από τους όρους του αρθ. 25 παρ. 5 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007) Εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί με το ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος με δικαίωμα μονομερούς εκ μέρους του Τ. Π. και Δανείων ανανέωσης για ένα (1) επιπλέον έτος (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. 2841/16-2-2015), ποσό της οποίας καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής, ποσού ..... ΕΥΡΩ, προ Φ.Π.Α.

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ:

ΑΘΗΝΑ .....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

( ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΗ)

Το δελτίο σύστασης συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον καταθέτη και ακολουθεί η έκδοση του γραμματίου σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης.