



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΑΔΑΜ: 15PROC003431185**  
Αθήνα, 11-11-2015  
Αρ. Πρωτ.: 2963

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Δ2)  
Τμήμα : Προμηθειών  
Πληροφορίες : Δημ. Αναγνωστόπουλος  
Ταχ. Δ/ση : Ακαδημίας 40, 101 74 – ΑΘΗΝΑ  
Τηλέφωνο : 2132116445 - 2132116427  
Fax : 2103630110  
E-mail : d.anagnostopoulos@tpd.gr

**ΘΕΜΑ : «Διακήρυξη διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια εκτυπωτών».**

Έχοντας υπόψη:

**1.** Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

**1.1.** Του ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 43/τ. Α'/22-3-1994) άρθρο 24 «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».

**1.2.** Του ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/τ. Α'/1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 2323/1995 (Φ.Ε.Κ. 145 /τ. Α'/1995) «Υπαίθριο Εμπόριο και άλλες Διατάξεις».

**1.3.** Του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/τ. Α'/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».

**1.4.** Του Μέρους Β' του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/τ. Α'/2014) «Διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας – Κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με τη διάταξη του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 (Φ.Ε.Κ. 29/τ. Α'/19-3-2015).

**2.** Τις διατάξεις του κεφαλαίου Α' (άρθρα 1 έως 4) του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/1/18-3-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

**3.** Την υπ' αρ. 2/21379/0094/4-4-2001 (Φ.Ε.Κ. 448/τ. Β'/19-4-2001) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως

τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ. 2/51035/0094/3-10-2002 (Φ.Ε.Κ. 1327/τ. Β'/11-10-2002), 2/74109/0094/3-1-2003 (Φ.Ε.Κ. 15/τ. Β'/14-1-2003) και 2/24892/0094/26-5-2011 (Φ.Ε.Κ. 1069/τ. Β'/31-5-2011) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

**4.** Τη διάταξη του εδ. β, της παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 4002/2011 (Φ.Ε.Κ. 180/τ. Α'/22-8-2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου–Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση–Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης».

**5.** Την υπ' αρ. 50327/21-10-2015 απόφασή μας, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια εκατόν δέκα (110) εκτυπωτών laser [CPV: 30232110-8], δέκα (10) εκτυπωτών βιβλιαρίων (passbook) [CPV: 42991200-1] και πέντε (5) κρουστικών εκτυπωτών ακίδας (dot matrix) [CPV: 30232120-1], η δέσμευση της συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης, ύψους έως € τριάντα τρεις χιλιάδες πεντακόσια (33.500,00), πλέον Φ.Π.Α., δηλαδή € σαράντα μία χιλιάδες διακόσια πέντε (41.205,00), περιλαμβανόμενου του αναλογούντος Φ.Π.Α., σε βάρος της πίστωσης του Κ.Α.Ε. 9749–ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧ/ΚΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ του προϋπολογισμού εξόδων του Τ. Π. και Δανείων για το οικονομικό έτος 2015 και η συγκρότηση των Επιτροπών.

## **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**1.** Προκηρύσσουμε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σε ΕΥΡΩ και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη ανά κατηγορία τιμή, για την προμήθεια εκατόν δέκα (110) εκτυπωτών laser [CPV: 30232110-8], προϋπολογιζόμενης δαπάνης ύψους έως € είκοσι τέσσερις χιλιάδες (24.000,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. [ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1], δέκα (10) εκτυπωτών βιβλιαρίων (passbook) [CPV: 42991200-1], προϋπολογιζόμενης δαπάνης ύψους έως € έξι χιλιάδες (6.000,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. [ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 2], και πέντε (5) κρουστικών εκτυπωτών ακίδας (dot matrix) [CPV: 30232120-1], προϋπολογιζόμενης δαπάνης ύψους έως € τρεις χιλιάδες πεντακόσια (3.500,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. [ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 3], συνολικής δηλαδή προϋπολογιζόμενης δαπάνης ύψους έως € τριάντα τρεις χιλιάδες πεντακόσια (33.500,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

**2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 12-1-2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.** στο κτήριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ. Π. και Δανείων, Ακαδημίας 40, στον α'

όροφο, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δ.Σ., ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Οι σφραγισμένες προσφορές, αφού πρωτοκολληθούν, θα παραδίδονται στην αρμόδια Υπηρεσία, **μέχρι το πέρας της προηγούμενης εργάσιμης της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (11-1-2016, ημέρα Δευτέρα).**

**3.** Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια εκτυπωτών καθώς και οι όροι που αφορούν στην εγγύηση καλής λειτουργίας και πρόσθετης συντήρησή τους αναφέρονται στον **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I, II, III και IV**, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**4. Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο τουλάχιστον μιας ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ εκτυπωτών, όπως περιγράφονται στα σχετικά ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη ανά ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ προσφερόμενη τιμή.**

**5.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**6.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, ως προς τις κοινοπραξίες, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

## **7. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/2007, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

### **7.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής:**

Τοποθετούνται, **επί ποινή απόρριψης**, μέσα στον κυρίως φάκελο τα κάτωθι:

- α) Παραστατικό Εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ. του Π.Δ. 118/2007, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο/ εκπρόσωπο.
- β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Φ.Ε.Κ. 75/τ. Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, φέρουσα ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και δηλώνεται ότι ο προσφέρων:

- Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Δεν τελεί σε πτώχευση και επίσης δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- Δεν τελεί σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, σύμφωνα με τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων των σχετικών δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην εν λόγω δήλωση.

- Η προσφορά συντάχτηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση αποδεχόμενος ανεπιφύλακτα τους όρους της.

→ Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την ως άνω υπεύθυνη δήλωση υπογράφουν:

α) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

β) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. **και** ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

→ Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

→ Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι Ένωση προμηθευτών – Κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

γ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

**Η μη έγκαιρη και προσηκούσα υποβολή μαζί με την προσφορά των υπ' αριθμ. α,β,γ δικαιολογητικών της παρ. 7.1 συνιστά λόγο αποκλεισμού της εταιρείας από το διαγωνισμό.**

## **7.2. Τεχνική Προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται, **επί ποινή απόρριψης**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

### **7.3. Οικονομική προσφορά**

Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται **επί ποινή απόρριψης** σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η τιμή (σε ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων) για την ετήσια συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ αναλυτικά (ανά Α/Α των ειδών όπως περιγράφονται στον ΠΙΝΑΚΑ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) και συνολικά.

Επί της προσφερόμενης τιμής πρέπει να αναγράφεται ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.

Σε περίπτωση που η αναγραφή του Φ.Π.Α. είναι εσφαλμένη θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994, και σε κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύει κατά το χρόνο πληρωμής.

Κατά την πρώτη πληρωμή θα παρακρατηθεί εφάπαξ ποσό ίσο με 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., συμβατικής αμοιβής υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Επίσης γίνεται παρακράτηση φόρου 8% για παροχή υπηρεσιών επί του ποσού που προκύπτει μετά την αφαίρεση των παραπάνω κρατήσεων από το καθαρό ποσό του τιμολογίου.

Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

**8.** Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να λάβουν υπόψη τους τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/18-5-2011).

**9.** Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν, καθώς και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του πρόχειρου διαγωνισμού που συγκροτήθηκε με την υπ' αρ. 50327/21-10-2015 απόφαση του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Τ. Π. και Δανείων.

### **10. Αποσφράγιση προσφορών**

Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης των προσφορών.

Προσφορές που κατατίθενται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η πρώτη και η τελευταία σελίδα της τεχνικής προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών και την ανάδειξη της εταιρείας στην οποία πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 του Π.Δ. 118/2007, θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, μπορούν να λάβουν γνώση αυτών καθώς και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 και του Π.Δ. 118/2007 που κατατέθηκαν, κατόπιν σχετικής αίτησης που θα υποβληθεί εντός τριών (3) εργασίμων ημερών μετά την ημερομηνία κάθε αποσφράγισης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

## **11. Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτή:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδικήματα αναφερόμενα στη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη, ή για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Φ.Ε.Κ. 101/τ. Α'), όπως



εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

**12.** Ο ανά ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ μειοδότης υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση της κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για την υπογραφή της σύμβασης, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V), προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

**13.** Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει τραπεζική εγγυητική επιστολή (υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI) ή γραμμάτιο σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης, έκδοσης του Τ. Π. και Δανείων (υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII), ποσού ίσου τουλάχιστον με το 5% της αντίστοιχης συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α.

**14.** Η πληρωμή θα γίνει με την προσκόμιση πρωτότυπου τιμολογίου και μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παραδοτέων, πιστοποιούμενη με πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής του Τ. Π. και Δανείων.

Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση: α) φόρου εισοδήματος 4%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994, β) ποσού ίσου με 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., συμβατικής αμοιβής υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. και γ) σε κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύει κατά το χρόνο πληρωμής.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΔΡ. ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΟΛΥΜΕΝΗΣ  
ΑΝΑΠΛ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ Α.Π.Θ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ LASER  
(ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1)**

A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
1	Αριθμός τεμαχίων	110 <sup>(1)</sup>		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και Μοντέλο	ΝΑΙ		
3	Ο προσφερόμενος εκτυπωτής να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 24 μήνες και κυκλοφορεί στην διεθνή αγορά	ΝΑΙ		
	<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
4	Ασπρόμαυρη εκτύπωση	ΝΑΙ		
5	Ταχύτητα εκτύπωσης σελίδας A4 (ppm)	≥ 40		
6	Ανάλυση εκτύπωσης σε μαύρο (dpi)	≥ 1200 X 1200		
7	Μνήμη	Προσφερόμενη Μέγιστη	≥ 256 MB ≥ 1.280 MB	
8	Fonts ELOT – 928 (μόνο για 30 τεμάχια) <sup>(2)</sup>	ΝΑΙ		
9	Υποστήριξη Bar Codes (συμβατός με code 128)	ΝΑΙ		
10	Μέγεθος χαρτιού	A4		
11	Χωρητικότητα τροφοδότη χαρτιού (σελίδες)	≥ 250		
12	Εκτύπωση	Duplex Text & Graphics Face Down	ΝΑΙ ΝΑΙ ΝΑΙ	
13	Γλώσσα	PCL-6 / PCL-5e/PDF 1.7/ Postscript with automatic emulation	ΝΑΙ	
14	Interface επικοινωνίας	Ethernet 10/100 autosense RJ45 ή ανώτερο. Ενσωματωμένο στο σώμα του εκτυπωτή USB 2.0 Παράλληλη Αυτόματη εναλλαγή εκτυπώσεων μεταξύ Ethernet & USB interface στην περίπτωση ταυτόχρονης χρησιμοποίησης και των δύο interfaces του εκτυπωτή από διαφορετικά PC's	ΝΑΙ ΝΑΙ Προαιρετικά	
15	Θόρυβος κατά την εκτύπωση	≤ 55 dbA		
16	Ταχύτητα εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤ 7 sec		
17	Μέγιστος αριθμός σελίδων / μήνα (duty cycle)	≥ 50.000		
18	Εξοικονόμηση ενέργειας	ΝΑΙ		
19	Drivers για Windows 2000, XP, Vista, 7, 8,10	ΝΑΙ		
20	Παρέχονται όλα τα καλώδια σύνδεσης, (τροφοδοσίας και USB τουλάχιστον), εγχειρίδια χρήσης, κ.λ.π	ΝΑΙ		
21	Αναλώσιμα original. Toners ώστε να καλύπτεται η εκτύπωση τουλάχιστον 12.000 σελίδων ανά εκτυπωτή (ISO/IEC 19752), πλέον των αρχικά εγκατεστημένων αναλωσίμων. Drums ώστε να καλύπτεται η εκτύπωση τουλάχιστον 20.000 σελίδων ανά εκτυπωτή, μαζί με τα αρχικά εγκατεστημένα αναλώσιμα	ΝΑΙ		

A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
22	Κωδικός εγκατεστημένου toner	ΝΑΙ		
23	Να αναφερθεί η διάρκεια σε σελίδες του εργοστασιακά εγκατεστημένου toner βάσει ISO/IEC 19752 (starter toner).	ΝΑΙ		
24	Κωδικός προσφερόμενου toner πέραν του εργοστασιακά εγκατεστημένου	ΝΑΙ		
25	Να αναφερθεί η διάρκεια σε σελίδες του προσφερόμενου toner βάσει ISO/IEC 19752 πλέον του εργοστασιακά εγκατεστημένου	ΝΑΙ		
26	Αριθμός προσφερομένων τεμαχίων toners	ΝΑΙ		
27	Κωδικός εγκατεστημένου τυμπάνου (drum)	ΝΑΙ		
28	Να αναφερθεί η διάρκεια σε σελίδες του εργοστασιακά εγκατεστημένου τυμπάνου (drum)	ΝΑΙ		
29	Κωδικός προσφερόμενου τυμπάνου (drum) πέραν του εργοστασιακά εγκατεστημένου, εφόσον προσφερθεί	ΝΑΙ		
30	Να αναφερθεί η διάρκεια σε σελίδες του προσφερόμενου τυμπάνου (drum), πέραν του εργοστασιακά εγκατεστημένου, εφόσον προσφερθεί	ΝΑΙ		
31	Αριθμός προσφερόμενων τεμαχίων τυμπάνων (drums), εφόσον προσφερθούν	ΝΑΙ		
<b>ΕΓΓΥΗΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ</b>				
30	Εγγύηση καλής λειτουργίας από τον κατασκευαστή για τουλάχιστον δύο (2) έτη. Πρόσθετη συντήρηση από τον Ανάδοχο ενός (1) έτους έτσι ώστε να καλύπτεται συνολικός χρόνος εγγύησης / συντήρησης τριών (3) ετών. Οι υπηρεσίες εγγύησης / συντήρησης της Ζετίας θα παρέχονται στον τόπο εγκατάστασης του κάθε εκτυπωτή και θα συμπεριλαμβάνονται στη τιμή της προσφοράς. Επιπλέον όροι και προϋποθέσεις για τον Ανάδοχο, περιγράφονται στο Παράρτημα.	ΝΑΙ		
31	Χρόνος επιτόπιας ανταπόκρισης και ολοκλήρωσης της επισκευής μετά από αναγγελία βλάβης	≤ 24 ώρες		
32	Χρόνος Παράδοσης	≤ 2 μήνες		

- (1) (i) Από το σύνολο των εκατόν δέκα (110) εκτυπωτών laser, τα εβδομήντα τρία (73) τεμάχια θα αποσταλούν από τον Ανάδοχο στα κατά τόπους Γραφεία Παρακαταθηκών σε εβδομήντα τρεις (73) Δ.Ο.Υ., σύμφωνα με τον ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ 73 LASER ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ που ακολουθεί. Επιπλέον, επτά (7) τεμάχια θα αποσταλούν στη Γ.Γ.Π.Σ.
- (ii) Τα αναλώσιμα που αφορούν τους ανωτέρω 73 εκτυπωτές που θα αποσταλούν στις εβδομήντα τρεις (73) Δ.Ο.Υ., και για τους 7 εκτυπωτές που θα αποσταλούν στη Γ.Γ.Π.Σ., θα παραδοθούν από τον Ανάδοχο στη Γ.Γ.Π.Σ., Θεσσαλονίκης & Χανδρή 1, Μοσχάτο.
- (iii) Τα υπόλοιπα τριάντα (30) τεμάχια, μαζί με τα αναλώσιμά τους, θα παραδοθούν στην Κεντρική Υπηρεσία του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, Ακαδημίας 40, Αθήνα.
- (iiii) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει απαραίτητως, επί ποινή αποκλεισμού, να αναγράψουν στον παρακάτω πίνακα «ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ 73 LASER ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ», τα στοιχεία των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων για την υποστήριξη του service (αποκατάσταση βλαβών, ανταλλακτικών, κ.λ.π.), για το σύνολο των Δ.Ο.Υ.
- (2) Το με α/α 8 του ανωτέρω πίνακα, (υποστήριξη σε Fonts ELOT – 928), αφορά μόνο τα τριάντα (30) τεμάχια, τα οποία προορίζονται για το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

## ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ (για την ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1)

- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να συμπληρώσουν το υπόδειγμα του παραπάνω «Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών Laser Εκτυπωτών » και να τον συμπεριλάβουν στον φάκελο της Τεχνικής προσφοράς τους.
- Τόσο ο εκτυπωτής όσο και τα αναλώσιμά του να είναι γνήσια καινούργια και να καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις της διακήρυξης.
- Να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στην τεκμηρίωση των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών των εκτυπωτών και των αναλωσίμων (διάρκεια σε σελίδες).
- Όποιες απαιτήσεις δεν προκύπτουν με σαφήνεια από τα prospectus, να τεκμηριώνονται με βεβαιώσεις των κατασκευαστών.
- Ο Ανάδοχος θα εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα οριστεί από τον Προϊστάμενο της κάθε Δ.Ο.Υ., στη λειτουργία, τη χρήση και την συντήρηση των εκτυπωτών. Κατά την εκπαίδευση θα χρησιμοποιηθούν και θα παραδοθούν σημειώσεις στα ελληνικά. Η εκπαίδευση θα περιλαμβάνει : Άνοιγμα και κλείσιμο του εκτυπωτή, set up του εκτυπωτή, τοποθέτηση αναλωσίμων, επίλυση προβλημάτων, εγκατάσταση drivers, και ip address.
- Ο αριθμός τεμαχίων των toners που θα προσφερθούν αφορά το σύνολο των εκτυπωτών για διάρκεια εκτύπωσης 12.000 σελίδων κατ' ελάχιστον ανά εκτυπωτή, πλέον του εργοστασιακά εγκατεστημένου στον εκτυπωτή toner κατά ISO/IEC 19752.
- Ο αριθμός τεμαχίων των drums που θα προσφερθούν αφορά το σύνολο των εκτυπωτών για διάρκεια εκτύπωσης 20.000 σελίδων κατ' ελάχιστον ανά εκτυπωτή, συμπεριλαμβανομένου του εργοστασιακά εγκατεστημένου στον εκτυπωτή drum.
- Εάν ο προσφερόμενος εκτυπωτής δέχεται toner με ενσωματωμένο τύμπανο (drum), τότε πρέπει να επισημανθεί στον Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών Laser Εκτυπωτών αυτό το χαρακτηριστικό και να καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει στην προσφορά του, ότι αναλαμβάνει τη συνολική ευθύνη συντήρησης του προσφερόμενου εξοπλισμού για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών μετά την οριστική παραλαβή, συμπεριλαμβανομένου του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας. Κατά την περίοδο της εγγύησης / συντήρησης ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία των εκτυπωτών. Επίσης, κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, οποιαδήποτε βλάβη προκύψει.
- Κατά την περίοδο εγγύησης – δωρεάν συντήρησης, τα ανταλλακτικά (εκτός των αναλωσίμων), η εργασία και οι όποιες μετακινήσεις – μεταφορές παρέχονται από τον προμηθευτή χωρίς κόστος.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης, καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης / εγγύησης.
- Στόχος των Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του εξοπλισμού, η άμεση ανταπόκρισή του σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών/προβλημάτων τηρώντας τις απαιτήσεις για τη σωστή και χωρίς προβλήματα λειτουργία.
- Το Τ.Π. & Δανείων διατηρεί το δικαίωμα να λειτουργεί τον εξοπλισμό καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου όλες τις εργάσιμες και μη ημέρες, εφόσον το απαιτούν οι

ανάγκες του. Η χρήση αυτή, δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο ως προς το πλαίσιο υποχρεώσεων του προμηθευτή.

- Οι Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης θα περιλαμβάνουν τα παρακάτω:
  - Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού. Ως βλάβη ορίζεται ότι είναι η αδυναμία λειτουργίας μιας μονάδας, εξ αιτίας της ίδιας της μονάδας.
  - Κάλυψη εργασίας – μετακινήσεων του προσωπικού, αποστολής εξοπλισμού καθώς και ανταλλακτικών από τον προμηθευτή.
  - Τοποθέτηση κλήσης βλάβης μέσω Fax ή E-mail στο Help Desk του προμηθευτή.
  - Ανταπόκριση, με επίσκεψη εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού, και πλήρη αποκατάσταση της βλάβης.
  - Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης/εγγύησης.
    - Επιδιόρθωση/αντικατάσταση & ολοκλήρωση οποιουδήποτε υλικού παρουσιάσει προβλήματα λειτουργίας για όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης.
    - Εντοπισμός αιτιών βλαβών/δυσλειτουργιών και αποκατάστασή τους.
    - Παράδοση όλων των εγχειριδίων του εξοπλισμού (manuals) και σε ηλεκτρονική μορφή καθώς και αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων σε ηλεκτρονική μορφή τα serial numbers των εκτυπωτών.
- Με την υπογραφή του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής, αρχίζει η περίοδος εγγύησης / συντήρησης και δωρεάν παροχής συντήρησης στον τόπο εγκατάστασης διάρκειας τριών (3) ετών.
- Για τυχόν διευκρινήσεις και αποσαφηνίσεις, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να παρακολουθούν σχετικές ανακοινώσεις για τη διακήρυξη στην ιστοσελίδα του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων : [www.tpd.gr](http://www.tpd.gr).

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ 73 ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ LASER**

<b>A/A</b>	<b>Δ.Ο.Υ.</b>	<b>Εξουσιοδοτημένος Αντιπρόσωπος</b>
1	ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΥ	
2	ΑΓΡΙΝΙΟΥ	
3	ΑΙΓΙΟΥ	
4	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	
5	ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	
6	ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	
7	ΑΜΦΙΣΣΑΣ	
8	ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ	
9	ΑΡΓΟΥΣ	
10	ΑΡΤΑΣ	
11	ΒΕΡΟΙΑΣ	
12	ΒΟΛΟΥ	
13	ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	
14	ΓΛΥΦΑΔΑΣ	
15	ΓΡΕΒΕΝΩΝ	
16	ΔΡΑΜΑΣ	
17	ΕΔΕΣΣΑΣ	
18	ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	
19	ΖΑΚΥΝΘΟΥ *	
20	ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	
21	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	
22	ΘΗΒΑΣ	
23	ΘΗΡΑΣ *	
24	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	
25	ΚΑΒΑΛΑΣ	
26	ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	
27	ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	
28	ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	
29	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	
30	ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	
31	ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	
32	ΚΕΡΚΥΡΑΣ *	
33	ΚΗΦΙΣΙΑΣ	
34	ΚΙΛΚΙΣ	
35	ΚΟΖΑΝΗΣ	
36	ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	
37	ΚΟΡΙΝΘΟΥ	
38	ΚΟΡΩΠΙΟΥ	
39	ΚΥΜΗΣ	
40	ΚΩ *	
41	ΛΑΓΚΑΔΑ	
42	ΛΑΜΙΑΣ	
43	ΛΑΡΙΣΑΣ Α΄	
44	ΛΕΥΚΑΔΑΣ *	
45	ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ	
46	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	
47	ΜΥΚΟΝΟΥ *	
48	ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ *	
49	Ν.ΙΩΝΙΑ ΒΟΛΟΥ	
50	ΝΑΞΟΥ *	
51	ΝΑΥΠΛΙΟΥ	

A/A	Δ.Ο.Υ.	Εξουσιοδοτημένος Αντιπρόσωπος
52	ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ	
53	ΞΑΝΘΗΣ	
54	ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	
55	ΠΑΛΛΗΝΗΣ	
56	ΠΑΡΟΥ *	
57	ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ Α΄	
58	ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	
59	ΠΡΕΒΕΖΑΣ	
60	ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΟΣ	
61	ΠΥΡΓΟΥ	
62	ΡΕΘΥΜΝΟΥ	
63	ΡΟΔΟΥ *	
64	ΣΑΜΟΥ *	
65	ΣΕΡΡΩΝ	
66	ΣΠΑΡΤΗΣ	
67	ΣΥΡΟΥ *	
68	ΤΡΙΚΑΛΩΝ	
69	ΤΡΙΠΟΛΗΣ	
70	ΦΛΩΡΙΝΑΣ	
71	ΧΑΛΚΙΔΑΣ	
72	ΧΑΝΙΩΝ	
73	ΧΙΟΥ *	

Σημείωση : Στις Δ.Ο.Υ με \*, η έδρα του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου για την υποστήριξη του service (αποκατάσταση βλαβών, ανταλλακτικών , κ.λ.π.) να είναι στον τόπο εγκατάστασης του εξοπλισμού.

Για τις υπόλοιπες Δ.Ο.Υ., η έδρα του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου για την υποστήριξη του service (αποκατάσταση βλαβών, ανταλλακτικών , κ.λ.π.) να μην υπερβαίνει τα 150 χιλιόμετρα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ FLATBED DOT MATRIX PASSBOOK PRINTERS (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 2)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Γενικές προδιαγραφές & Προδιαγραφές εκτύπωσης	24-PIN DOT MATRIX (Flatbed DotMatrix PassBook printer)		
		<u>Ανάλυση</u> : (τουλάχιστον) 240 X 360 dpi		
		<u>Γραμματοσειρές Fonts</u> : (τουλάχιστον) OCR A-B, Courier, Sans Serif, ROMAN.		
		<u>Pitch</u> : 10,12,15,16.6, 17,1 cpi		
		<u>Ταχύτητα στα 10 cpi</u> : (τουλάχιστον) HSD: 510 cps, Draft: 370 cps, NLQ: 185 cps, LQ: 125 cps.		
		<u>Μήκος Γραμμής</u> : (τουλάχιστον) 94 columns at 10 cpi		
		<u>Line spacing</u> : (τουλάχιστον) 1/5", 1/6", n/216", n/240"		
		<u>Αντίγραφα</u> : Πρωτότυπο + 6 αντίγραφα		
		<u>Διασύνδεση</u> : (τουλάχιστον) / (Standard): RS232 serial, IEEE 1284 parallel και USB 2.0		
		<u>Προσομοίωση</u> : (τουλάχιστον) IBM PP & X24 <u>Optional</u> : (τουλάχιστον) EPSON LQ 2550.		
		<u>Επίπεδο Θορύβου</u> : < 55 dBA κατά ISO 7779 with ECMA 132 text)		
		<u>Διαχείριση εγγράφου</u> : (τουλάχιστον) Feed width: 200 mm, 240 mm, Completely flat paper feed, Automatic insertion with Autoborder, Automatic document-thickness monitoring.		
		<u>Πιστοποιήσεις</u> : CE, TUV/ NRTL, FCC Class A verified, Energy Star.		
		<u>Διαστάσεις</u> : (το πολύ) :_(WxDxH): 390 x 300 x 210 mm		
<u>Διάρκεια Μελανοταινίας</u> Ribbon cartridge τουλάχιστον 10 million characters				
Κάθε εκτυπωτής, θα συνοδεύεται από τρεις (3) γνήσιες μελανοταινίες του κατασκευαστή.				



## **Β. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ *	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Εγγύηση – Συντήρηση	Εγγύηση καλής λειτουργίας από τον κατασκευαστή για τουλάχιστον δύο (2) έτη. Πρόσθετη συντήρηση από τον Ανάδοχο ενός (1) έτους έτσι ώστε να καλύπτεται συνολικός χρόνος εγγύησης / συντήρησης τριών (3) ετών. Οι υπηρεσίες εγγύησης / συντήρησης της Ζετίας θα παρέχονται στον τόπο εγκατάστασης του κάθε εκτυπωτή και θα συμπεριλαμβάνονται στη τιμή της προσφοράς. Επιπλέον όροι και προϋποθέσεις για τον ανάδοχο που περιγράφονται στο Παράρτημα.		

**\* ΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΟΥΝ ΠΛΗΡΩΣ ΤΙΣ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΔΙΟΤΙ ΟΙ ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ ΘΕΩΡΟΥΝΤΑΙ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ.**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

### Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ DOT MATRIX (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 3)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Γενικές προδιαγραφές & Χαρακτηριστικά εκτύπωσης	<b>Τεχνολογία εκτύπωσης:</b> Κρουστικός εκτυπωτής ακίδων (dot matrix)		
<b>Αριθμός ακίδων κεφαλής:</b> 9				
<b>Πλάτος εκτύπωσης:</b> 80 columns (10 cpi), 160 columns (Max. in compressed mode)				
<b>Αριθμός αντιγράφων:</b> 6 (πρωτότυπο + 5 αντίγραφα)				
<b>Ταχύτητα εκτύπωσης:</b> (τουλάχιστον) 500 cps (HSD), 380 cps (Draft), 95 cps (L.Q)				
<b>Εκτύπωση 1ης γραμμής:</b> σε 0.5mm από την κορυφή της σελίδας, Continuous : 0.5 mm.				
<b>Ενσωματωμένη μνήμη:</b> (τουλάχιστον) 128KB				
<b>Character pitch:</b> 10, 12, 15, 17.1 και 20 pitch & proportional				
<b>Γραμματοσειρές:</b> (τουλάχιστον) Emphasised, Enhanced, Double Width, Double Height, Italics, Bold, Superscript, Subscript, Underline.				
<b>Τύπος γραμματοσειρών:</b> (τουλάχιστον) Utility, NLQ-Courier (Scalable), NLQ-Gothic (Scalable), High Speed Draft, Barcodes, OCR-B				
<b>Σετ χαρακτήρων:</b> ΕΛΟΤ 928, 437, 851				
<b>Graphic resolution:</b> Up to 240 x 216 dpi				
<b>Διαχείριση χαρτιού (standard):</b> Paper parking, Low tear-off, Autoload single sheet, Push tractors.				
<b>Είδη χαρτιού:</b> μηχανογραφικό χαρτί πλάτους 76-254mm (continuous paper)				
<b>Συνδεσιμότητα (standard):</b> Centronics Parallel & USB				
<b>Γλώσσες (emulation):</b> (τουλάχιστον) Epson FX, IBM ProPrinter.				

	<b>Διαστάσεις (ΥxΠxΒ):</b> (το πολύ) 155 x 400 x 350 mm		
	<b>Επίπεδα θορύβου:</b> (το πολύ) 56dBA (normal operation), 52dBA ( quiet mode)		
	<b>MTBF:</b> (τουλάχιστον) 20.000 ώρες		
	<b>Ribbon life:</b> (τουλάχιστον) 4 εκατομμύρια χαρακτήρες		
	<b>Print head life:</b> (τουλάχιστον) 200 εκατομμύρια χαρακτήρες		
	<b>Κάθε εκτυπωτής , θα συνοδεύεται από πέντε (5) γνήσιες μελανοταινίες του κατασκευαστή.</b>		

## **Β. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ *	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	<b>Εγγύηση – Συντήρηση</b>	Εγγύηση καλής λειτουργίας από τον κατασκευαστή για τουλάχιστον δύο (2) έτη. Πρόσθετη συντήρηση από τον Ανάδοχο ενός (1) έτους έτσι ώστε να καλύπτεται συνολικός χρόνος εγγύησης / συντήρησης τριών (3) ετών. Οι υπηρεσίες εγγύησης / συντήρησης της Ζετίας θα παρέχονται στον τόπο εγκατάστασης του κάθε εκτυπωτή και θα συμπεριλαμβάνονται στη τιμή της προσφοράς. Επιπλέον όροι και προϋποθέσεις για τον ανάδοχο που περιγράφονται στο Παράρτημα.		

**\* ΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΟΥΝ ΠΛΗΡΩΣ ΤΙΣ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΔΙΟΤΙ ΟΙ ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ ΘΕΩΡΟΥΝΤΑΙ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ.**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΕΓΓΥΗΣΗΣ / ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**  
**(ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ)**

**1. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ / ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Η συνολική περίοδος εγγύησης / συντήρησης ορίζεται για διάρκεια **τριών (3) ετών**.

**2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Κατά την διάρκεια της εγγύησης / συντήρησης ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την ύπαρξη των απαραίτητων ανταλλακτικών για τα συντηρούμενα μέρη του εξοπλισμού που προσφέρει.

Οι υπηρεσίες συντήρησης της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του υλικού και λογισμικού που προσφέρεται και είναι οι εξής :

- Αποκατάσταση των πάσης φύσεως ανωμαλιών λειτουργίας και βλαβών υλικού και λογισμικού χωρίς επιβάρυνση του Ταμείου Παρακαταθηκών.
- Αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων η επισκευή μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου. Στις περιπτώσεις αυτές ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά, για την ασφαλή αποσύνδεση, συσκευασία και μετακίνηση του εξοπλισμού από και προς τον τόπο εγκατάστασης.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να θέσει στην διάθεση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων το κατάλληλο σύστημα επικοινωνίας (τηλέφωνο, fax, ή e-mail , κ.λ.π.) όπου θα καταγράφονται οι κλήσεις βλάβης, η ανάληψη ευθύνης κ.λ.π, για κάθε είδος βλάβης.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα έμπειρο τεχνικό προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζει την απρόσκοπτη αποκατάσταση των προβλημάτων, για τα οποία έχει αναλάβει ευθύνη, σε χρονικά διαστήματα που περιγράφονται κατωτέρω.
- Κάθε επίσκεψη τεχνικού για την επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος συνοδεύεται από Δελτίο Εργασιών όπου αναγράφεται η ώρα άφιξης, ο λόγος παρουσίας, οι ενέργειες που έγιναν, τα αποτελέσματα των ενεργειών και ο χρόνος ολοκλήρωσης των εργασιών. Υπογράφεται

από τον τεχνικό του Αναδόχου και τον υπεύθυνο του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

Η εγγύηση περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για :

- Μετακίνηση, διαμονή και αμοιβή προσωπικού.
- Πληρωμή δασμών, φόρων, εξόδων εκτελωνισμού, εξόδων μεταφοράς ,και λοιπών σχετικών αναγκών.
- Αγορά εξαρτημάτων και λοιπών απαραίτητων σχετικά με την εγγύηση υλικών που κάθε φορά κρίνονται αναγκαία για την επίλυση αντίστοιχου προβλήματος.
- Αποσύνδεση, μετακίνηση εξοπλισμού από τον τόπο εγκατάστασης, για επισκευή και επανατοποθέτηση.

### **3. ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ορισμοί **προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών** αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου για κάθε αντικείμενο του προς προμήθεια εξοπλισμού:

- **Εργάσιμες Μέρες:** Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι Αργίες.
- **Εργάσιμες Ώρες:** Οι ώρες από 08:00 έως 17:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι από 00:00 έως 08:00 και οι από 17:00 έως 24:00 ώρες των εργάσιμων ημερών, και το σύνολο των ωρών των μη εργάσιμων ημερών.
- **Χρόνος Ανάληψης Ευθύνης (ΧΑΕ)** ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο(με τηλέφωνο, fax, e-mail κ.λ.π) μέχρι την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του, που πιστοποιείται με έγγραφο, φαξ, e-mail, ή με την άφιξη τεχνικού . Ο χρόνος αυτός ορίζεται σε:
  - Δύο (2) ώρες το αργότερο, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται μέσα στις εργάσιμες ώρες ή
  - Δύο (2) ώρες το αργότερο από την έναρξη της αμέσως επόμενης εργάσιμης, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται κατά τη διάρκεια μη εργάσιμων ωρών, όπως αυτές ορίσθηκαν παραπάνω.

- **Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος (ΧΑΠ)** ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης από τον Ανάδοχο του προβλήματος που του γνωστοποιήθηκε, μέχρι την αποκατάστασή του και ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες (όπως ορίστηκαν παραπάνω) το πολύ.
- **Συνολικός Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΣΕΧΑΠ)** ορίζεται ο συνολικός ΧΑΠ σε ετήσια βάση για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Στον ΣΕΧΑΠ προστίθενται και οι πιθανοί χρόνοι υπέρβασης του προβλεπόμενου ΧΑΕ
- **Μέγιστος Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΜΕΧΑΠ)** ονομάζεται ο μέγιστος αποδεκτός ΣΕΧΑΠ και ορίζεται σε σαράντα οκτώ (48) ώρες ετησίως.
- **Ελαττωματικός εξοπλισμός** θεωρείται η μονάδα εξοπλισμού, που δεν έχει αποκατασταθεί η ορθή λειτουργία της λόγω μη αποκατάστασης βλάβης/ών μέρους ή συνόλου των μερών που την αποτελούν.
- Για την τήρηση των όρων των υπηρεσιών της εγγύησης-συντήρησης, ο ανάδοχος, μετά την οριστική παραλαβή των προϊόντων από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας . Για την έκδοση της εγγυητικής αυτής, ως ποσό εγγύησης / συντήρησης θα υπολογιστεί το 5% του ποσού της προσφοράς του αναδόχου. Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ υπερβεί τον προβλεπόμενο ΜΕΧΑΠ, θα καταπίπτει υπέρ του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων η εγγυητική αυτή.

#### 4. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ.

- Το ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ, διατηρεί το δικαίωμα να μετακινεί μεταξύ των αναφερόμενων αρχικών σημείων εγκατάστασης τον εξοπλισμό και να τον λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετραώρου, όλες τις ημέρες εργάσιμες και μη, σύμφωνα με τις ανάγκες του. Η μετακίνηση και η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο τις υποχρεώσεις του Αναδόχου.

- Για τις εγγυήσεις που προσφέρονται από τους κατασκευαστές των προϊόντων θα πρέπει να πιστοποιούνται με παραπομπή σε επίσημα έγγραφα του κατασκευαστή.

Για τυχόν διευκρινήσεις και αποσαφηνίσεις, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να παρακολουθούν σχετικές ανακοινώσεις για τη διακήρυξη στην ιστοσελίδα του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων : [www.tpd.gr](http://www.tpd.gr).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Στην Αθήνα, σήμερα την - -2016, ημέρα , και ώρα ,στο Κεντρικό Κατάστημα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, οδός Ακαδημίας 40, μεταξύ αφενός του του , κάτοικου , οδός , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. , που εκδόθηκε την από το , ως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, δυνάμει της υπ' αρ. απόφασης του , που ενεργεί με την ιδιότητά του αυτή ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του Τ. Π. και Δανείων, που εδρεύει στην Αθήνα, σύμφωνα με , και αφετέρου του του , κατοίκου , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. που εκδόθηκε την από το , ως νόμιμου εκπροσώπου για την υπογραφή της παρούσας, της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία « », με Α.Φ.Μ. , Δ.Ο.Υ. , η οποία εδρεύει στ , συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Με την υπ' αρ. απόφαση του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ. Π. και Δανείων κατακυρώθηκε, σύμφωνα με την πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής, στην εταιρεία με την επωνυμία «.....» το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού, που είχε προκηρυχθεί με την υπ' αρ. πρωτ. 2963/11-11-2015 διακήρυξη, για την προμήθεια ....., αντί ποσού € ..... (.....), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Κατόπιν τούτου, το αφενός συμβαλλόμενο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενο στο εξής «ΤΑΜΕΙΟ», αναθέτει με την παρούσα την προμήθεια ....., στην αποδεχόμενη και αφετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία με την επωνυμία «.....», όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

**ΟΡΟΣ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η προμήθεια ..... (.....) εκτυπωτών .....

## **ΟΡΟΣ 2<sup>ος</sup>. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Όπως αναφέρεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ... της υπ' αρ. πρωτ. 2963/11-11-2015 διακήρυξης, που προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

## **ΟΡΟΣ 3<sup>ος</sup>. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Ο απώτατος χρόνος παράδοσης ορίζεται σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας.

Τόπος παράδοσης ορίζεται η Κεντρική Υπηρεσία του Τ. Π. και Δανείων, και συγκεκριμένα οι χώροι που θα υποδειχθούν από το Ταμείο, με δαπάνη, μέριμνα και ευθύνη του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

## **ΟΡΟΣ 4<sup>ος</sup>. ΤΙΜΗ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ ορίζεται στο συνολικό ποσό των € ..... (.....), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., και θα καταβληθεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παράδοση και παραλαβή των εκτυπωτών από την αρμόδια Επιτροπή του ΤΑΜΕΙΟΥ, με την εξόφληση του 100% της αξίας σχετικού τιμολογίου.

Κατά την πληρωμή, απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής.
2. Απόδειξη εισαγωγής του Διαχειριστή Υλικού του Τ. Π. και Δανείων.
3. Πρωτότυπο τιμολόγιο που θα φέρει την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ».
4. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.
5. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.

Κάθε άλλο κατά νόμο απαιτούμενο δικαιολογητικό.

**Η «ΕΤΑΙΡΕΙΑ» υποχρεούται να λάβει υπόψη της τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/Τ. Α' /18-5-2011).**

## **ΟΡΟΣ 5<sup>ος</sup>. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ –ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ**

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύουν κατά το χρόνο πληρωμής.

Κατά την πρώτη πληρωμή θα παρακρατηθεί εφάπαξ ποσό ίσο με 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., συμβατικής αμοιβής υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Το καθαρό ποσό κάθε εξοφλούμενου στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% για πώληση αγαθών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994.

#### **ΟΡΟΣ 6<sup>ος</sup>. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της υπ' αρ. πρωτ. 2963/11-11-2015 διακήρυξης, που προσαρτάται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

#### **ΟΡΟΣ 7<sup>ος</sup>. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την υπ' αρ. .... εγγυητική επιστολή, έκδοσης της ανώνυμης τραπεζικής εταιρείας με την επωνυμία «.....» [ή *-εναλλακτικά-* το υπ' αρ. .... γραμμάτιο σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης που εκδόθηκε από το Τ. Π. και Δανείων, ποσού € ..... (.....)], το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής, προ Φ.Π.Α., αξίας αυτής.

#### **ΟΡΟΣ 8<sup>ος</sup>. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ**

Στην παρούσα σύμβαση δεν ισχύει αναθεώρηση τιμών για κανένα απολύτως λόγο και αιτία, μη εξαιρουμένης ούτε της ανωτέρας βίας.

#### **ΟΡΟΣ 9<sup>ος</sup>. ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

Τα μέρη δεν μπορούν να εκχωρήσουν ή να μεταβιβάσουν δικαιώματα και υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το παρόν, σε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, ρητά συμφωνείται ότι ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει μονομερώς τα εισπρακτικά δικαιώματά της από την παρούσα Σύμβαση σε νομίμως λειτουργούντα στην Ελλάδα Πιστωτικά Ιδρύματα.

## **ΟΡΟΣ 10<sup>ος</sup>. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος/η να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχολήσει στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς οργανισμούς, απαλλασσομένου του ΤΑΜΕΙΟΥ κάθε ευθύνης από τυχόν ατύχημα.

Οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της σύμβασης αυτής είναι ισχυρή εφ' όσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί και από τους δύο συμβαλλόμενους.

Καμία καθυστέρηση ή ανοχή του ΤΑΜΕΙΟΥ στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης δεν αποτελεί παραίτηση ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από την σύμβαση δικαίωμα του.

Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσης σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/τ. Α' /1995) Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων και του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) καθώς και οι όροι της υπ' αρ. πρωτ. 6095/11-3-2011 διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού.

Η παρούσα σύμβαση συντάχτηκε και υπογράφεται από τους συμβαλλομένους σε δύο όμοια πρωτότυπα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο.

## **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ  
Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΤΟΥ Τ. Π . ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**

### **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός – αριθμός – Τ.Κ. – fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40

101 74 – ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ....., στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ/νση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της από σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για την προμήθεια ..... (...) εκτυπωτών ..... (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. 2963/11-11-2015) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας αυτής, ποσού ΕΥΡΩ .....

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

( ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Βεβαιώνεται ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚ/ΚΗΣ ΚΑΛΗΣ  
ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡ/ΚΗΣ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡΩ (αριθμητικώς): .....

ΕΥΡΩ (ολογράφως): .....

ΕΠΩΝΥΜΟ / ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΟΝΟΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ

Ή ΟΝΟΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ

**ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ:**

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. ....1.....  
2.....  
3.....  
4.....

Τηλέφωνο:.....

**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:**

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ : **26**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί με το ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ για την προμήθεια ..... (...) εκτυπωτών ..... (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. 2963/11-11-2015), ποσό της οποίας καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής, ποσού ..... ΕΥΡΩ, προ Φ.Π.Α.

Η εγγύηση διέπεται από τους όρους του αρθ. 25 παρ. 5 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007)

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ:

ΑΘΗΝΑ .....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΗ)

Το δελτίο σύστασης συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον καταθέτη και ακολουθεί η έκδοση του γραμματίου σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης.