



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

ΑΔΑΜ: 15PROC002524957

Αθήνα: 5-1-2015

Αρ. Πρωτ.: 2820

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Δ2)
Τμήμα : Προμηθειών
Πληροφορίες : Δημ. Αναγνωστόπουλος
Ταχ. Δ/ση : Ακαδημίας 40, 101 74 – ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο : 2132116445
Fax : 2103630110
E-mail :

ΘΕΜΑ : «Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (storage) του Τ. Π. και Δανείων».

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του Ν.2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως ισχύουν,
- 2.Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως ισχύουν,
3. τις διατάξεις του κεφαλαίου Α' (άρθρα 1 έως 4) του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/1/18-3-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων,
4. Την υπ' αρ. 2/21379/0094/4-4-2001 (Φ.Ε.Κ. 448/τ. Β'/19-4-2001) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ. 2/51035/0094/3-10-2002 (Φ.Ε.Κ. 1327/τ. Β'/11-10-2002), 2/74109/0094/3-1-2003 (Φ.Ε.Κ. 15/τ. Β'/14-1-2003) και 2/24892/0094/26-5-2011 (Φ.Ε.Κ. 1069/τ. Β'/31-5-2011) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών,
5. τη διάταξη του εδ. β, της παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 4002/2011 (Φ.Ε.Κ. 180/τ. Α'/22-8-2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου–Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση–Θέματα αρμοδιότητας

Υπουργείου Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης»,

6. Την υπ' αρ. 47810/24-12-2014 απόφαση του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Τ. Π. και Δανείων με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (storage) του Τ. Π. και Δανείων, για διάστημα δύο (2) ετών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, και πρόσθετων δυνητικών υπηρεσιών υποστήριξης διάρκειας έως δεκαπέντε (15) ώρες ανά συμβατικό έτος και η δέσμευση της σχετικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης στον προϋπολογισμό εξόδων του Τ. Π. και Δανείων για το οικονομικό έτος 2014.

7. Την υπ' αρ. 47829/5-1-2015 απόφαση του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Τ. Π. και Δανείων με την οποία εγκρίθηκε η ανάκληση της ως άνω δεσμευθείσας προϋπολογιζόμενης δαπάνης στον προϋπολογισμό εξόδων του Τ. Π. και Δανείων για το οικονομικό έτος 2014 και η δέσμευσή της στον προϋπολογισμό εξόδων του Τ. Π. και Δανείων για το οικονομικό έτος 2015.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσουμε πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές σε ΕΥΡΩ, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (storage) του Τ. Π. και Δανείων, για διάστημα δύο (2) ετών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προϋπολογιζόμενης δαπάνης έως € τριάντα τέσσερις χιλιάδες (34.000,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. και πρόσθετων δυνητικών υπηρεσιών υποστήριξης διάρκειας δεκαπέντε (15) ωρών ανά συμβατικό έτος, δηλαδή συνολικής διάρκειας έως τριάντα (30) ώρες καθ' όλη τη διάρκεια της διετούς σύμβασης, προϋπολογιζόμενης δαπάνης έως € δύο χιλιάδες διακόσια πενήντα (2.250,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 3-2-2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ. Π. και Δανείων, Ακαδημίας 40, στον α' όροφο, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δ.Σ., ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Οι σφραγισμένες προσφορές, αφού

πρωτοκολληθούν, θα παραδίδονται στην αρμόδια Υπηρεσία, **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.**

3. Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια υπηρεσιών υποστήριξης αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

4. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, όπως περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αποτελεί η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή για τις υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (storage) του Τ. Π. και Δανείων, καθόσον οι πρόσθετες δυναμικές υπηρεσίες υποστήριξης θα τιμολογούνται μόνο εφόσον ζητηθεί η παροχή τους και ως εκ τούτου η προσφερόμενη για αυτές τιμή δεν υπολογίζεται κατά τη διαγωνιστική διαδικασία.

5. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, ως προς τις κοινοπραξίες, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

7. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/2007, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

7.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής:

Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα:

α) Παραστατικό Εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ. του Π.Δ/τος 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο/ εκπρόσωπο.
β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Φ.Ε.Κ. 75/τ. Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, φέρουσα ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και δηλώνεται ότι οι προσφέροντες:

- Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές (κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης) υποχρεώσεις τους.
- Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης

απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο, σύμφωνα με το ειδικό επάγγελμα τους, Επιμελητήριο.
- Δεν τελούν σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη δήλωση.
- Η προσφορά συντάχτηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του.

γ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή μαζί με την προσφορά των υπ' αριθμ. α,β,γ δικαιολογητικών της παρ. 7.1 συνιστά λόγο αποκλεισμού της εταιρείας από το διαγωνισμό.

7.2. Τεχνική Προσφορά

- Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται, **επί ποινή αποκλεισμού**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7.3. Οικονομική προσφορά

Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται, **επί ποινή αποκλεισμού**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να αναγράφεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, σε ΕΥΡΩ, αριθμητικώς και ολογράφως, περιλαμβανόμενων των κρατήσεων, και να αναλύεται σε:

α) Προσφερόμενη τιμή για τις καθ' όλη τη διετή διάρκεια της μέλλουσας να υπογραφεί σύμβασης υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, και

β) Προσφερόμενη τιμή ανά ώρα για τις πρόσθετες δυνητικές υπηρεσίες υποστήριξης, διάρκειας έως δεκαπέντε (15) ωρών κατ' έτος, όπως αυτές εξειδικεύονται στο συνημμένο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Επί της προσφερόμενης τιμής πρέπει να αναγράφεται ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.

Σε περίπτωση που η αναγραφή του Φ.Π.Α. είναι εσφαλμένη θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

8. Αποσφράγιση προσφορών

Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την λήξη της προθεσμίας κατάθεσης προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να παρευρίσκονται με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν δε γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η πρώτη και η τελευταία σελίδα της τεχνικής προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών και την ανάδειξη της εταιρείας στην οποία πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 του Π.Δ. 118/2007, θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, μπορούν να λάβουν γνώση αυτών καθώς και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 και του Π.Δ. 118/2007 που κατατέθηκαν,

κατόπιν σχετικής αίτησης που θα υποβληθεί εντός τριών (3) εργασίμων ημερών μετά την ημερομηνία κάθε αποσφράγισης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

9. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτή:

α. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

β. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Φ.Ε.Κ. 101/τ. Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

10. Η πληρωμή θα γίνεται ανά τρίμηνο για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, μετά την προσκόμιση πρωτότυπου τιμολογίου και τη σύνταξη πρακτικού της αρμόδιας Επιτροπής του Τ. Π. και Δανείων για την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών.

Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994, και σε κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύει κατά το χρόνο πληρωμής.

Κατά την πρώτη πληρωμή θα παρακρατηθεί εφάπαξ ποσό ίσο με 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., συμβατικής αμοιβής υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

11. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να λάβουν υπόψη τους τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α' /18-5-2011).

12. Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν, καθώς και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού θα γίνει από την Επιτροπή που συγκροτήθηκε με την προαναφερθείσα απόφαση.

13. Ο μειοδότης υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση της κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για την υπογραφή της σύμβασης, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ), προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

14. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει γραμμάτιο σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης ή εγγυητική επιστολή, (υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ), ποσού ίσου τουλάχιστον με το 5% της αντίστοιχης συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΗΤΡΕΝΤΣΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Τ.Π & ΔΑΝΕΙΩΝ

EMC VNX 5300

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1.SV.GR.0005 - VNX5300 CONTROL STATION –MINIRACK	1
1.SV.GR.0006 - 3U DAE WITH 15X3.5 INCH DRIVE SLOTS	1
1.SV.GR.0007 - VNX5300 DPE, 15X3.5 DRIVES - 8X600G, 15K	1
1.SW.GR.0030 - LOCAL PROTECTION SUITE FOR VNX5300	1
1.SW.GR.0031 - PREMIUM SOFTWARE SUPPORT	1
1.SW.GR.0032 - EMC SECURE REMOTE SUPPORT GATEWAY CLIENT	1
1.SW.GR.0033 - UNISPHERE UNIFIED & VNX OE VNX5300	1
1.SW.GR.0034 - BASE FILE LICENSE (CIFS/FTP) FOR VNX5300	1
1.SW.GR.0035 - ADV FILE LIC (NFS; MPFS & PNFS) FOR 5300	1
1.SW.GR.0036 - VNX BLK & FILE OE INYO	1
2.SV.GR.0027 - 2ND OPTIONAL SPS FOR VNX 51/53	1
2.SV.GR.0028 - DOCUMENTATION KIT FOR VNX5300	1
2.SV.GR.0029 - 2 C13 PWRCORDS W/ CEE7/7 PLUGS 250V 10A	5
2.SV.GR.0030 - ADDITIONAL 8 G FC SFP FOR VNX 51/53	1
2.SV.GR.0031 - VNX CABLE KIT FOR DPE+2 DM; 1 CS; 2 SPS	1
2.SV.GR.0032 - 600GB 15K SAS DISK DRIVE	7
2.SV.GR.0033 - 1TB 7200RPM 6GB SAS DISK DRIVE	7
2.SV.GR.0034 - 1GBE DM MODULE 4 PORT FOR VNX5300	2
2.SV.GR.0035 - VNX5300 ADD ON DM+FC SLIC-MINI RCK	1
2.SV.GR.0036 - VNX 5300 DME: 1 DM+FC SLIC-MINI RCK	1
Tape Library	
DELL POWERVAULT TL4000TAPE LIBRARY	1
Optical Switches	
1.NW.GR.0024 - DS-300B 8/24P 8G BASE SWITCH	2
1.NW.GR.0025 - DSB SW GEN RCK KIT -B	2
1.NW.GR.0026 - 2 C13 PWRCORDS W/ CEE7/7 PLUGS 250V 10A	2
2.NW.GR.0013 - DS-300B 8G 8PORT UPGRADE KIT	2
Λοιπά	
Καλώδια και λοιπά υπάρχοντα βοηθητικά εξαρτήματα	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΟΠΩΣ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

A.1.1. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η συνολική περίοδος συντήρησης / υποστήριξης ορίζεται για διάρκεια δύο (2) ετών με δικαίωμα διακοπής από την πλευρά του Τ. Π. & Δανείων με δίμηνη προειδοποίηση. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλουν οικονομική προσφορά με το ετήσιο κόστος συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης για το σύνολο του εξοπλισμού του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, αναφέροντας ξεχωριστά το κόστος για το EMC VNX 5300 (με όλα τα components του), ξεχωριστά για τα 16-port switches, ξεχωριστά για το Dell Power Vault TL 4000 Tape Library και χωριστά για την ωριαία αποζημίωση των 15 δυνητικών ωρών (on call).

A.1.2. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει **απαραιτήτως** να είναι:

- Πιστοποιημένοι ή εξουσιοδοτημένοι από τις κατασκευάστριες εταιρείες του εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης.
- Να διαθέτουν, στον τόπο εγκατάστασης και λειτουργίας του εξοπλισμού, τουλάχιστον δύο μηχανικούς πιστοποιημένους από τις κατασκευάστριες εταιρείες του εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης.
- Να διαθέτουν τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης όμοιου εξοπλισμού.
- Να προσκομίσουν αποδεικτικά των παραπάνω (βιογραφικά τεχνικών, δηλώσεις κατασκευαστών ή ανάλογα έγγραφα, πιστοποιητικά τεχνικών κλπ).
- Να διαθέτουν οργανωμένο helpdesk με κατάλληλο σύστημα επικοινωνίας (τηλέφωνο, fax, e-mail), όπου θα καταγράφονται οι κλήσεις βλάβης, η ανάληψη ευθύνης, κ.τ.λ., για κάθε είδος βλάβης ή δυσλειτουργίας που ανακύπτει, όπως επίσης και οι ενέργειες που έχουν γίνει για την επίλυση

του προβλήματος. Αυτό θα λειτουργεί και ως πάροχος πρώτου επιπέδου βοήθειας στους χρήστες του υπό συντήρηση / υποστήριξη λογισμικού.

A.1.3. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Κατά την διάρκεια της συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την ύπαρξη και την άμεση διαθεσιμότητα των απαραίτητων ανταλλακτικών για τα συντηρούμενα μέρη που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, επισημαίνεται δε ιδιαίτερα η κρισιμότητα για την ύπαρξη και άμεση διαθεσιμότητα ανταλλακτικών για τα συντηρούμενα μέρη που η βλάβη τους δημιουργεί ολική αδυναμία χρήσης του συστήματος.
- Οι υπηρεσίες συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης που επηρεάζουν την λειτουργία του εξοπλισμού και κατ' επέκταση την εύρυθμη λειτουργία του ΤΑΜΕΙΟΥ, θα γίνονται εκτός των ωρών λειτουργίας του οργανισμού.

A.1.3.1 Οι υπηρεσίες συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης, αφορούν το σύνολο του υλικού και λογισμικού που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και είναι οι εξής :

- Αποκατάσταση των πάσης φύσεως ανωμαλιών λειτουργίας υλικού και λογισμικού.
- Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του ΤΑΜΕΙΟΥ, η επισκευή μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου. Στις περιπτώσεις αυτές ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά, για την ασφαλή αποσύνδεση, συσκευασία και μετακίνηση του εξοπλισμού από και προς τον τόπο εγκατάστασης, όπως επίσης και για την ασφάλεια, την ακεραιότητα και την μη κοινοποίηση δεδομένων και λοιπών περιεχομένων τα οποία έχουν καταχωρηθεί σε μαγνητικά μέρη του εξοπλισμού. Αποκατάσταση εξοπλισμού θεωρείται η πλήρη επαναφορά του στην, προ της βλάβης, ορθή λειτουργική και

παραγωγική του κατάσταση. Τα ελαττωματικά μέρη του εξοπλισμού που αντικαθίστανται παραδίδονται στο ΤΑΜΕΙΟ.

- Εγκατάσταση, μετά από συνεννόηση με το Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ, των νέων και διορθωτικών εκδόσεων λογισμικού (patches / service packs / releases). Όλες οι ανωτέρω εργασίες θα πρέπει να εκτελούνται κατά το δυνατόν εντός των εργασίμων ωρών, όπως αυτές αναφέρονται παρακάτω, αλλά οπωσδήποτε εκτός των ωρών συναλλαγής του Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ αν πρόκειται να διακοπούν οι υπηρεσίες που υλοποιούνται στο Πληροφοριακό σύστημα του Ταμείου. Οι ανανεώσεις / αναβαθμίσεις του λογισμικού θα πραγματοποιούνται όποτε και όσες φορές κρίνεται αναγκαίο από το Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- Η συντήρηση, περιλαμβάνει εκτός της κατασταλτικής και την προληπτική συντήρηση.
- Η προληπτική συντήρηση πραγματοποιείται μία (1) φορά τον χρόνο, στα μέσα περίπου του έτους συντήρησης στο χώρο λειτουργίας του εξοπλισμού κατά τις μη εργάσιμες ώρες και περιλαμβάνει έλεγχο καλής λειτουργίας και καθαρισμό σε βάθος του εξοπλισμού.
- Οι τεχνικοί της εταιρείας μετά από κάθε προληπτική ή κατασταλτική συντήρηση θα συμπληρώνουν μητρώο συντήρησης με τις εργασίες που έγιναν και θα βεβαιώνεται η καλή λειτουργία του κάθε μηχανήματος ή οι τυχόν παρατηρήσεις και υποδείξεις. Τα μητρώα συντήρησης θα παραδίδονται στην Δ/νση Πληροφορικής.
- Εξοπλισμός που δεν επισκευάζεται στο χώρο λειτουργίας του και χρειάζεται μεταφορά για επισκευή, αντικαθίσταται με άλλον όμοιο, ικανό για λειτουργία εξοπλισμό για όσο χρονικό διάστημα απαιτηθεί για την επισκευή, οι όποιες ρυθμίσεις απαιτούνται θα γίνονται σε συνεργασία με την Διεύθυνση Πληροφορικής.
- Εξοπλισμός που δεν δύναται να επισκευαστεί, αντικαθίσταται με όμοιο ή νεότερης τεχνολογίας κατόπιν συνεννόησης με την Δ/νση Πληροφορικής του Τ. Π & ΔΑΝΕΙΩΝ. Στον εξοπλισμό αυτό μεταφέρεται

ολόκληρη η λειτουργική δομή που είχε το μηχάνημα που αντικαταστάθηκε πριν υποστεί βλάβη. Ο νέος εξοπλισμός που αντικατέστησε προβληματικό και μη επισκευάσιμο, μετά το πέρας της περιόδου συντήρησης παραμένει στην κυριότητα του Τ. Π & ΔΑΝΕΙΩΝ.

- Στις περιπτώσεις που γίνεται αντικατάσταση εξοπλισμού όπως ανωτέρω, συμπληρώνονται τεχνικά δελτία όπου εξηγείται η αιτία αντικατάστασης του καθώς και οι σχετικοί αριθμοί ταυτοποίησης του εξοπλισμού (είδος, serial number, κ.τ.λ.). Οι αριθμοί ταυτοποίησης αφορούν τον υπάρχοντα προβληματικό εξοπλισμό που αντικαθίσταται και τον νέο που τον αντικαθιστά. Τα δελτία αυτά παραδίδονται στην Δ/ση Πληροφορικής του Τ. Π & ΔΑΝΕΙΩΝ και έχουν σχέση με την διαχείριση του εξοπλισμού.
- Στη σύμβαση θα περιλαμβάνονται για κάθε ετήσια περίοδο συντήρησης και μέχρι δεκαπέντε (15) ώρες πρόσθετων υποστηρικτικών διαδικασιών (on call) για εργασίες εκτός των συμβατικών υποχρεώσεων, (π.χ. σύνδεση νέου server στο storage), προϋπολογιζόμενου κόστους μέχρι 1.125,00 € (75,00 €/ώρα) πλέον Φ.Π.Α. Ως υπηρεσίες on call εκτός των συμβατικών υποχρεώσεων, εννοούνται υπηρεσίες υποστήριξης που δεν περιλαμβάνονται στη σύμβαση και δεν αναφέρονται ανωτέρω. Οι υπηρεσίες αυτές είναι στην απόλυτη διακριτική ευχέρεια του Τ.Π. και Δανείων να χρησιμοποιηθούν και μόνο στην περίπτωση αυτή τιμολογούνται με τους ίδιους όρους (κρατήσεις, κ.λ.π.) των λοιπών τιμολογίων της σύμβασης. Ως εκ τούτου, τα ποσά αυτά δεν υπολογίζονται κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας.
- Για τη μέγιστη δυνατή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάψει συμβάσεις υποστήριξης για λογαριασμό του Πελάτη με την κατασκευάστρια εταιρεία του εξοπλισμού που θα συντηρεί, για όλο το χρονικό διάστημα για το οποίο θα προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης. Για την πιστοποίηση αυτών των συμβάσεων, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει έγγραφα της κατασκευάστριας εταιρείας που θα αναφέρουν τις υπηρεσίες που καλύπτονται. Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων μπορεί να

χρησιμοποιεί απευθείας τις υπηρεσίες αυτές από την κατασκευάστρια εταιρεία και για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να παρασχεθούν τα κατάλληλα μέσα επικοινωνίας (fax, e-mail, τηλέφωνο) της κατασκευάστριας εταιρείας ώστε τα όποια προβλήματα προκύπτουν να γνωστοποιούνται άμεσα σε αυτήν.

- Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα έμπειρο τεχνικό προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζει την απρόσκοπτη αποκατάσταση των προβλημάτων, για τα οποία έχει αναλάβει ευθύνη, σε χρονικά διαστήματα που περιγράφονται κατωτέρω.
- Κάθε επίσκεψη τεχνικού για την επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος συνοδεύεται από Δελτίο εργασιών συντήρησης όπου αναγράφεται η ώρα άφιξης, ο λόγος παρουσίας, οι ενέργειες που έγιναν, τα αποτελέσματα των ενεργειών, και ο χρόνος ολοκλήρωσης των εργασιών. Υπογράφεται από τον τεχνικό του Αναδόχου και τους υπευθύνους του συστήματος.

A.1.4. ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το κόστος συντήρησης περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για:

- Μετακίνηση, διαμονή και αμοιβή προσωπικού.
- Πληρωμή δασμών, φόρων, εξόδων εκτελωνισμού, εξόδων μεταφοράς, και λοιπών σχετικών αναγκών.
- Αγορά των απαραίτητων μέσων σχετικά με την συντήρηση που κάθε φορά κρίνονται αναγκαία για την επίλυση αντίστοιχου προβλήματος.
- Αποσύνδεση, μετακίνηση εξοπλισμού από τον τόπο εγκατάστασης, για επισκευή και επανατοποθέτηση.

A.1.5. ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ορισμοί προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου :

- **Εργάσιμες Μέρες:** Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι Αργίες
- **Εργάσιμες Ώρες:** Οι ώρες από 07:00 έως 18:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι από 00:00 έως 07:00 και οι

από 18:00 έως 24:00 ώρες των εργάσιμων ημερών, και το σύνολο των ωρών των μη εργάσιμων ημερών.

- **Χρόνος Ανάλυσης Ευθύνης (ΧΑΕ)** ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο(με τηλέφωνο, fax, e-mail, κ.τ.λ) μέχρι την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του, που πιστοποιείται με έγγραφο, φαξ, e-mail, ή με την άφιξη τεχνικού.
- Ο χρόνος αυτός ορίζεται σε:
 - ο Μία (1) ώρα το αργότερο, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται μέσα στις εργάσιμες ώρες ή μία (1) ώρα το αργότερο από την έναρξη της αμέσως επόμενης εργάσιμης, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται κατά τη διάρκεια μη εργάσιμων ωρών, όπως αυτές ορίσθηκαν παραπάνω.
- **Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος (ΧΑΠ)** ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης από τον Ανάδοχο του προβλήματος που του γνωστοποιήθηκε, μέχρι την αποκατάστασή του και ορίζεται σε δέκα (10) εργάσιμες ώρες το πολύ.
- **Συνολικός Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΣΕΧΑΠ)** ορίζεται ο συνολικός ΧΑΠ σε ετήσια βάση για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Στον ΣΕΧΑΠ προστίθενται και οι πιθανοί χρόνοι υπέρβασης του προβλεπόμενου ΧΑΕ.
- **Μέγιστος Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΜΕΧΑΠ)** ονομάζεται ο μέγιστος αποδεκτός ΣΕΧΑΠ και ορίζεται σε εικοσιτέσσερις (24) ώρες ετησίως για το σύνολο του εξοπλισμού.
- **Ελαττωματικός εξοπλισμός** θεωρείται η μονάδα που δεν αποκατασταθεί η ορθή λειτουργία της λόγω μη αποκατάστασης βλάβης/ων μέρους ή συνόλου των μερών που την αποτελούν. Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ υπερβεί τον προβλεπόμενο ΜΕΧΑΠ, για κάθε ώρα υπέρβασης θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση 10% επί του ετησίου κόστους συντήρησης του συνόλου του εξοπλισμού (της σύμβασης).

ΤΕΛΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.

- Το ΤΑΜΕΙΟ, διατηρεί το δικαίωμα να λειτουργεί τον εξοπλισμό καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετραώρου, όλες τις ημέρες εργάσιμες και μη, σύμφωνα με τις ανάγκες του. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο τις υποχρεώσεις του Αναδόχου.
- Το ΤΑΜΕΙΟ, διατηρεί το δικαίωμα, με δίμηνη προειδοποίηση προς τον ανάδοχο, να αφαιρεί, όποτε το κρίνει σκόπιμο, τμήματα (ή και το σύνολο) του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ή αδειών χρήσης του λογισμικού, χωρίς φυσικά αυτό να δημιουργεί προβλήματα στην λειτουργία των συστημάτων. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Αναδόχου και ΤΑΜΕΙΟΥ για το αν δημιουργείται πρόβλημα, συμφωνείται να αποφανθούν για αυτό οι κατασκευάστριες εταιρείες εξοπλισμού ή/και του λογισμικού που εμπλέκεται στην προσθήκη ή αφαίρεση του υλικού ή/και του λογισμικού. Για κάθε αφαίρεση εξοπλισμού ή λογισμικού, μειώνεται ανάλογα και το κόστος συντήρησης.
- Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Αναδόχου και του ΤΑΜΕΙΟΥ σε ζητήματα που αφορούν το πεδίο της συνεργασίας τους κατά την διάρκεια του χρόνου υποστήριξης, συμφωνείται από κοινού να ζητηθεί η συνδρομή αναγνωρισμένων επαγγελματικών επιστημονικών ενώσεων ή σωματείων σχετικών με την Πληροφορική (Τεχνικό Επιμελητήριο, ΕΠΥ, κ.λ.π) προκειμένου να αποφανθούν για το θέμα της ασυμφωνίας. Η επιλογή των προσώπων των ανωτέρω ενώσεων ή σωματείων γίνεται με δημόσια κλήρωση τριών (3) εκ των έξι που θα προταθούν τρία (3) από το ΤΑΜΕΙΟ και τρία (3) από τον Ανάδοχο. Το κοινό πόρισμα που θα προκύψει από τους εκπροσώπους των παραπάνω ενώσεων είναι κατά αρχάς δεσμευτικό για τα δύο μελλοντικά συμβαλλόμενα μέρη, διαφορετικά θα αποφανθούν τα ελληνικά δικαστήρια. Τα έξοδα που πιθανόν θα απαιτηθούν για τους εκπροσώπους των επιστημονικών ενώσεων όπως ορίζονται ανωτέρω, επιμερίζονται μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων μερών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΥΝΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΥΝΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
15 ώρες ανά έτος μέχρι ποσού 1.125,00 € πλέον Φ.Π.Α. ανά έτος.	75,00 €/ ώρα	Οι 15 ώρες ανά έτος, αφορούν παροχή υπηρεσιών εκτός των συμβατικών υποχρεώσεων της εταιρείας. ΠΙΘΑΝΟΝ θα παρασχεθούν σε ειδικές περιπτώσεις όταν και αν αυτό ζητηθεί από την Δ/νση Πληροφορικής και τότε μόνο θα τιμολογηθούν.	1.125,00 € πλέον Φ.Π.Α.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα, σήμερα την - -2015, ημέρα και ώρα ,στο Κεντρικό Κατάστημα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, οδός Ακαδημίας 40, μεταξύ αφενός του του , κάτοικου , οδός , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. , που εκδόθηκε την από το , ως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, δυνάμει της υπ' αρ.

απόφασης του , που ενεργεί με την ιδιότητά του αυτή ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του Τ. Π. και Δανείων, που εδρεύει στην Αθήνα, σύμφωνα με , και αφετέρου του του , κατοίκου , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ.

που εκδόθηκε την από το , ως νόμιμου εκπροσώπου για την υπογραφή της παρούσας, της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία « » , με Α.Φ.Μ. , Δ.Ο.Υ. , η οποία εδρεύει στ , συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Με την υπ' αρ. απόφαση του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ. Π. και Δανείων κατακυρώθηκε, σύμφωνα με την πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής , στην εταιρεία το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού, που είχε προκηρυχθεί με την υπ' αρ. πρωτ. 2820/5-1-2015 διακήρυξη, για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων του Τ. Π. και Δανείων για δύο (2) έτη.

Κατόπιν τούτου, το αφενός συμβαλλόμενο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενο στο εξής «ΤΑΜΕΙΟ», αναθέτει με την παρούσα τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων του Τ. Π. και Δανείων για δύο (2) έτη, στην αποδεχόμενη και αφετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία με την επωνυμία « » , όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

ΟΡΟΣ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων του Τ. Π. και Δανείων για δύο (2) έτη.

2. Η παροχή πρόσθετων δυναμικών (on call) υπηρεσιών υποστήριξης διάρκειας έως δεκαπέντε (15) ώρες ανά συμβατικό έτος, δηλαδή συνολικής διάρκειας έως τριάντα (30) ώρες καθ' όλη τη διάρκεια της διετούς σύμβασης.

ΟΡΟΣ 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

Όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

ΟΡΟΣ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση έχει διάρκεια δύο (2) ετών, με ημερομηνία έναρξης την ...-...-2015 και λήξης την ...-...-2017.

ΟΡΟΣ 4. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

ΟΡΟΣ 5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΔΥΝΗΤΙΚΩΝ (ON CALL) ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

ΟΡΟΣ 5. ΤΙΜΗ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ ορίζεται στο ποσό των ΕΥΡΩ , πλέον Φ.Π.Α., δηλαδή συνολικά ΕΥΡΩ , πλέον Φ.Π.Α.

Η πληρωμή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα γίνεται ανά τρίμηνο για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, και μετά από προσκόμιση πρακτικού από την αρμόδια Επιτροπή του ΤΑΜΕΙΟΥ για την παροχή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών.

Κατά την πληρωμή ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προσκομίζει:

- α) Τιμολόγιο σε πρωτότυπο που να αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε» ή εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- β) Πλήρη νομιμοποίηση του εκπροσώπου της.
- γ) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- δ) Ασφαλιστική βεβαίωση.
- ε) Κάθε άλλο κατά νόμο απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να λάβουν υπόψη τους τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/Τ. Α' /18-5-2011).

ΟΡΟΣ 6. ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ».

Ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύουν κατά το χρόνο πληρωμής.

Κατά την πρώτη πληρωμή θα παρακρατηθεί εφάπαξ ποσό ίσο με 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., συμβατικής αμοιβής υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Το καθαρό ποσό κάθε εξοφλούμενου στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994.

ΟΡΟΣ 7. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Στην παρούσα σύμβαση δεν ισχύει αναθεώρηση τιμών, για κανένα απολύτως λόγο και αιτία μη εξαιρουμένης ούτε της ανωτέρας βίας.

ΟΡΟΣ 8. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την υπ' αρ. _____ εγγυητική επιστολή, έκδοσης της ανώνυμης τραπεζικής εταιρείας με την επωνυμία « _____ » (ή –εναλλακτικά– το υπ' αρ. _____ γραμμάτιο σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης που

εκδόθηκε από το Τ. Π. και Δανείων), ποσού € (), ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης.

ΟΡΟΣ 9. ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Τα μέρη δεν μπορούν να εκχωρήσουν ή να μεταβιβάσουν δικαιώματα και υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το παρόν, σε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, ρητά συμφωνείται ότι ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει μονομερώς τα εισπρακτικά δικαιώματά της από την παρούσα Σύμβαση σε νομίμως λειτουργούντα στην Ελλάδα Πιστωτικά Ιδρύματα.

ΟΡΟΣ 10. ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

α) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψη τους από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα χωρίς τη γραπτή συμφωνία του ετέρου μέρους, ενώ ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους με οποιοδήποτε τρόπο με αυτό/ή συνδεδεμένους για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

β) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της σύμβασης ή χρησιμοποιούν τον εξοπλισμό πληροφορικής και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας, ο/η δε ΑΝΑΔΟΧΟΣ μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις και στους τυχόν υπεργολάβους.

γ) Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται για όλους τους συμβαλλόμενους οι διατάξεις του νόμου 2472/1997 «προστασία και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Φ.Ε.Κ. 50/τ. Α'), όπως ισχύουν.

ΟΡΟΣ 11. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το ΤΑΜΕΙΟ, διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση εν όλω ή εν μέρει, προειδοποιώντας τον/την ΑΝΑΔΟΧΟ εγγράφως τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα, χωρίς καμία επιβάρυνση.

ΟΡΟΣ 12. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος/η να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχολήσει στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς οργανισμούς, απαλλασσομένου του ΤΑΜΕΙΟΥ κάθε ευθύνης από τυχόν ατύχημα.
- Οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της σύμβασης αυτής είναι ισχυρή εφ' όσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί και από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Καμία καθυστέρηση ή ανοχή του ΤΑΜΕΙΟΥ στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης δεν αποτελεί παραίτηση ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από την σύμβαση δικαίωμα του.
- Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσης σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/1995 (Φ.Ε.Κ. 19/τ. Α'/1995) Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων και του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) καθώς και οι όροι της υπ' αρ. πρωτ. 124136/6-10-2011 διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού.

Η παρούσα σύμβαση συντάχτηκε και υπογράφεται από τους συμβαλλομένους σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, ένα (1) για κάθε συμβαλλόμενο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός – αριθμός – Τ.Κ. – fax)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40

101 74 – ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα εγγυητική επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της από σύμβασης που θα υπογράψει μαζί σας για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων του Τ. Π. και Δανείων για δύο (2) έτη (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. 2820/5-1-2015) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας αυτής ποσού ΕΥΡΩ
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Βεβαιώνεται ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚ/ΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡ/ΚΗΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06 ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡΩ (αριθμητικώς):
ΕΥΡΩ (ολογράφως):

.....
ΕΠΩΝΥΜΟ / ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ
Ή ΟΝΟΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ.1.....
2.....
3.....
4.....

Τηλέφωνο:.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23** ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ : **26**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση διέπεται από τους όρους του αρθ. 25 παρ. 5 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007) Εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί με το ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αποθήκευσης δεδομένων (storage) του Τ. Π. και Δανείων (CPV-72253200-5) για διάστημα δύο (2) ετών (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. 2820/5-1-2015), ποσό της οποίας καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής, ποσού ΕΥΡΩ, προ Φ.Π.Α.

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ:

ΑΘΗΝΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΗ)

Το δελτίο σύστασης συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον καταθέτη και ακολουθεί η έκδοση του γραμματίου σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης.