



ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (Δ2) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: Σπ. Κυριακόπουλος
Τηλέφωνο: 213 21 16 482
Email: s.kyriakopoulos@tpd.gr
Ταχ.Δ/νση: Ακαδημίας 40 – ΤΚ:10174 – ΑΘΗΝΑ

Αθήνα 25 Νοεμβρίου 2019

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: (0)116603_19

«Συνοπτικός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου σύμβασης για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού ανάπτυξης & λειτουργίας εφαρμογών UTC & VIEW του Κεντρικού Συστήματος Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων, για ένα (1) έτος»

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού ανάπτυξης & λειτουργίας εφαρμογών UTC & VIEW του Κεντρικού Συστήματος Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)
ΠΡΟΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Μέχρι €41.800,00 πλέον Φ.Π.Α.
ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	Κατά την υπογραφή της Σύμβασης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Κεντρική Υπηρεσία του Τ.Π. & Δανείων (Ακαδημίας 40, ΤΚ:10174, Αθήνα)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Μέχρι 12 μήνες.
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	120 ημέρες
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ Διεύθυνση (Δ2) Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Γ' Προμηθειών (Γραφείο 504) Ακαδημίας 40 – Αθήνα, Τ.Κ.:101 74 Τηλέφωνο: 213 21 16 482 Fax:210-3630110 www.tpd.gr
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Έως 09/12/2019 ημέρα Δευτέρα & ώρα 14:30 μ.μ.
ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10/12/2019 ημέρα Τρίτη & ώρα 10:30 π.μ.
ΚΑΕ	0439
CPV	72267100-0

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ147/τ.Α'/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 του Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/τ.Α'/13-11-2017), το άρθρο 43 του Ν.4605/1-4-2019 (ΦΕΚ52/τ.Α'/1-4-2019) και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν.1199/1981 και του Π.Δ.95/1996 «Οργανισμός του Τ.Π. & Δανείων».
3. Τις διατάξεις των άρθρων 1 έως 4 του κεφ.Α' του Ν.3965/2011 (Φ.Ε.Κ.113/τ.Α'/18-3-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Τ.Π. & Δανείων.
4. Τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 102 του Ν.4389/2016 (Φ.Ε.Κ.94/τ.Α'/27-5-2016) σε συνδυασμό, με την αριθμό 2/21379/0094/4-4-2001 (Φ.Ε.Κ.448/τ.Β'/19-4-2001) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Τ.Π. & Δανείων», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις αριθμό 2/51035/0094 (Φ.Ε.Κ.1327/τ.Β'/11-10-2002), 2/74109/0094 (Φ.Ε.Κ.15/τ.Β'/14-1-2003) και 2/24892/0094/26-5-2011 (Φ.Ε.Κ.1069/τ.Β'/31-5-2011) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας & Οικονομικών και με την αριθμό (0)146840/Φ.Ερ.8686/15-11-2017 γνωμοδότηση του Γραφείου ΝΣΚ που εδρεύει στο Τ.Π. & Δανείων, η οποία έγινε αποδεκτή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Τ.Π. & Δανείων με την από 22-11-2017 επισημειωματική του πράξη.
5. Τις διατάξεις του εδαφ.β' της παρ.2 του άρθρου 15 του Ν.4002/2011 (Φ.Ε.Κ.180/τ.Α'/22-8-2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου-Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση-Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, Πολιτισμού & Τουρισμού και Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης».
6. Το με αριθμό (0)85059_19/26-8-2019 (ΑΔΑΜ:19REQ005472110) τεκμηριωμένο αίτημα της Διεύθυνσης (Δ14) Πληροφορικής του Τ.Π. & Δανείων, μετά των συνημμένων του, δηλαδή, Παράρτημα Ι (περιγραφή του προς συντήρηση/υποστήριξη λογισμικού) και Παράρτημα ΙΙ (αναφορά στους όρους και στις προδιαγραφές συντήρησης/υποστήριξης λογισμικού), σύμφωνα με το οποίο «...*κρίνεται απολύτως αναγκαία η συνέχεια της συντήρησης του λογισμικού ανάπτυξης και λειτουργίας των εφαρμογών UTC και VIEW του Κεντρικού Συστήματος Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων, για ένα (1) έτος, διότι σ' αυτό το λογισμικό έχουν αναπτυχθεί και βρίσκονται σε λειτουργία σημαντικές εφαρμογές του Τ.Π. & Δανείων.*». Το συνολικό προϋπολογιζόμενο κόστος ανέρχεται στο ποσό των €41.800,00 πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α..
7. Τη με αριθμό 83995/28-8-2019 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης του Τ.Π. & Δανείων (ΑΔΑ:6ΕΧ3469ΗΗ7-ΠΞΣ), με την οποία εγκρίθηκε η πραγματοποίηση της προαναφερόμενης δαπάνης.
8. Τη με αριθμό 112559/10-10-2019 (ΑΔΑ:ΨΒΦΔΗ-ΨΛΤ) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών, με την οποία αποφασίστηκε η έγκριση για την ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης σε βάρος των πιστώσεων του ΚΑΕ 0439 «ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» οικονομικών ετών 2019, 2020 και 2021, μεταξύ άλλων και των Υπηρεσιών Συντήρησης του λογισμικού ανάπτυξης και λειτουργίας των εφαρμογών UTC & VIEW του Κεντρικού Συστήματος Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων.
9. Τη με αριθμό 86155/17-10-2019 (ΑΔΑΜ:19REQ005723915) απόφαση του Προέδρου Δ.Σ. του Τ.Π. & Δανείων, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση ποσού €874,00 στον προϋπολογισμό εξόδων οικονομικού έτους 2019 (α/α 472) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. στο πλαίσιο της πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού πενήντα μίας χιλιάδων οκτακόσιων τριάντα δύο ευρώ ΜΟΝΟ (€51.832,00).
10. Τη με αριθμό (0)116658_19/25-11-2019 (ΑΔΑ:ΩΝΨ2469ΗΗ7-ΗΔ7) απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης για την έγκριση διενέργειας του ως άνω συνοπτικού διαγωνισμού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1.-Προκηρύσσουμε συνοπτικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού ανάπτυξης και λειτουργίας των εφαρμογών UTC/VIEW & SDC/VIEW του Κεντρικού Συστήματος Η/Υ του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων (CPV:72267100-0 Συντήρηση Λογισμικού Τεχνολογίας των Πληροφοριών), για ένα (1) έτος από την

υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προϋπολογιζόμενης δαπάνης έως **σαράντα μίας χιλιάδων οκτακόσιων ευρώ ΜΟΝΟ (€41.800,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α..**

2.- Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **10 Δεκεμβρίου 2019**, ημέρα **Τρίτη** και **ώρα 10:30 π.μ.**, στο κτήριο της Κ.Υ. του Τ.Π. & Δανείων, (Ακαδημίας 40, Αθήνα, Α' όροφος, αίθουσα συνεδριάσεων Δ.Σ.), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού. Οι **σφραγισμένες προσφορές θα κατατίθενται** στο Τμήμα Γραμματείας & Αρχείου της Διεύθυνσης (Δ1) Διοικητικού του Τ.Π. & Δανείων (Ακαδημίας 40, Αθήνα, ισόγειο) μέχρι και την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή **09 Νοεμβρίου 2019**.

3.- Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται έως το ποσό των σαράντα μία χιλιάδων οκτακόσιων ευρώ ΜΟΝΟ (€41.800,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., ήτοι πενήντα μία χιλιάδων οκτακόσιων τριάντα δύο ευρώ ΜΟΝΟ (€51.832,00), συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντος (24%) Φ.Π.Α., θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς εξόδων του Τ.Π. & Δανείων για τα οικονομικά έτη 2019, 2020 και 2021, σύμφωνα με την αριθμό 86155/17-10-2019 (ΑΔΑ:6ΩΔ0469ΗΗ7-ΤΞ8) απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης του Προέδρου του Δ.Σ. του Τ.Π. & Δανείων, ως Διατάκτης.

4.- Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο της συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού ανάπτυξης και λειτουργίας των εφαρμογών UTC/VIEW & SDC/VIEW του Κεντρικού Συστήματος Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τους όρους που αναφέρονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I & II της παρούσας, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αποτελεί η πλέον **συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

5.- Η περιγραφή του προς συντήρηση-υποστήριξης λογισμικού ανάπτυξης και λειτουργίας των εφαρμογών UTC/VIEW & SDC/VIEW του κεντρικού συστήματος του Τ.Π. & Δανείων, οι τεχνικές προδιαγραφές του καθώς και οι όροι συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης περιγράφονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I & II, που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας.

6.- Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

7.- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις οικονομικών φορέων συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Οι ενώσεις και οι προσωρινές συμπράξεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά ή αίτηση συμμετοχής. Η επιλεγείσα ένωση ή σύμπραξη υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης. Κατά τα λοιπά, ως προς τις ενώσεις οικονομικών φορέων, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.4412/2016.

8.- Οι προσφορές και αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 92 του Ν.4412/2016 όπως προστέθηκε με την παρ.17 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Α.- Η λέξη «Προσφορά» ή «Αίτηση Συμμετοχής».

Β.- Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό.

Γ.- Ο τίτλος της σύμβασης.

Δ.- Η καταληκτική ημερομηνία

(ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής)

Ε.- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά, με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

8.1.-«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Υποβάλλονται, σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος τοποθετείται μέσα στον κυρίως φάκελο, τα κάτωθι:

A) Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 79 παρ.4 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 107 παρ.13 του Ν.4497/2017 και το άρθρο 43 παρ.6 του Ν.4605/219, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη επιβεβαιώνοντας, ότι, ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με τις παρ.6,7,8,9,10,11 και 12 επίσης του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και ισχύουν, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν, όπως επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ** της παρούσας.

Το Τ.Ε.Υ.Δ. καταρτίζεται από την αναθέτουσα αρχή βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της απόφασης 158/2016 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ:ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.».

A1. Η υποβολή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), είναι δυνατή με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

A2.Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

A3. Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ., στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως ΙV. Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων.

Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν.4412/2016, το Τ.Ε.Υ.Δ. περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά στους φορείς αυτούς. Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει τόσο το δικό του Τ.Ε.Υ.Δ., όσο και χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ., όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

A4. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

B) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Γ) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών.

8.2.-«Τεχνική Προσφορά»

Τοποθετείται, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και όλες τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου, τα οριζόμενα στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I & II** της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

8.3.-«Οικονομική Προσφορά»

Τοποθετείται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και όλες τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ειδικότερα:

- επί της προσφερόμενης τιμής πρέπει να αναγράφεται το ποσοστό του αναλογούντος Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.
- στην περίπτωση που η αναγραφή του Φ.Π.Α. είναι εσφαλμένη, θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση υποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**». Σε αντίθετη περίπτωση, θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί μετέχοντες στο διαγωνισμό οικονομικοί φορείς. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου. **Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.**

9.-Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν, καθώς και η σύνταξη των σχετικών πρακτικών θα γίνει από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο (Επιτροπή Διενέργειας και αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού), που συγκροτήθηκε με την προαναφερθείσα απόφαση. Η Επιτροπή θα προβεί στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη. Η διαδικασία αποσφράγισης γίνεται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετοχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον επιθυμούν και οι οποίοι δύνανται να λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. **Προσφορές που θα υποβληθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης δεν θα αποσφραγιστούν, αλλά θα παραδοθούν στη Γραμματεία και Αρχείου για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.**

Η **αποσφράγιση των προσφορών** γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.
- η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει στην ίδια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης Προσφορών, εφόσον το επιτρέπει ο όγκος των κατατεθειμένων προσφορών, άλλως θα μονογραφούν και θα τοποθετηθούν σε νέο φάκελο, ο οποίος θα σφραγιστεί και θα μονογραφεί από τα μέλη της επιτροπής και θα ανοιχθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί αρμοδίως, μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών.
- οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κριθούν κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν θα αποσφραγιστούν, αλλά θα επιστραφούν από την Υπηρεσία μετά την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Στη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο (Επιτροπή Διενέργειας και αξιολόγησης) δύνανται να ζητήσει τη συνδρομή της αρμόδιας κατά περίπτωση Διεύθυνσης του Τ.Π. & Δανείων. Επίσης, μπορεί να ζητήσει από τους μετέχοντες οικονομικούς φορείς οποιαδήποτε διευκρίνιση κρίνει απαραίτητη προκειμένου να διευκολυνθεί στο έργο της.

10.-Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία (1) απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου του Τ.Π. & Δανείων, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες ή συμμετέχοντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.4 του άρθρου 100 του Ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ.18 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και ισχύουν.

11.-Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014, όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του ίδιου νόμου όπως τροποποιήθηκαν με τις παρ.6, 7, 8, 9, 10, 11 και 12 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78 του 4412/2016. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο αξιολόγησης.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο (παρ.14 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017).

(α) Απόσπασμα **ποινικού μητρώου**, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Ειδικότερα, τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον Πρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Δ.Σ. για τις ανώνυμες εταιρίες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα.

(β) **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελεί σε πτώχευση** και, ότι **δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση**.

(γ) **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, **είναι ενήμερος** ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του**.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β) και (γ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται και το σχετικό πιστοποιητικό.

(δ) **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι:

- δεν **έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης**,
- δεν **τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή το δικαστήριο,
- δεν **έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού** ούτε έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες .

(ε) Νόμιμη εκπροσώπηση: Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Στην περίπτωση που δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της ανωτέρω προθεσμίας αίτημα προς το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών) για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα που να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Σημειώνεται ότι, αν κάποιος από τα δικαιολογητικά δεν προσκομισθεί ή είναι ψευδές, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και καλείται ο επόμενος κατά σειρά μειοδοσίας. Η απόφαση κατακύρωσης και τα πρακτικά της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών κοινοποιούνται σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο μέσο, επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον δεν έχει εξασφαλισθεί η κοινοποίηση σε όλους τους προσφέροντες.

12.-Μετά την επέλευση, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016, των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, για την υπογραφή σύμβασης, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV** της παρούσας, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

13.-Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Γραμμάτιο Σύστασης Εγγυοδοτικής Παρακαταθήκης Καλής Εκτέλεσης, που εκδίδεται από την αρμόδια Διεύθυνση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**) ή εγγυητική επιστολή αορίστου χρόνου (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**), που να καλύπτει σε ποσοστό το **5%** της **συνολικής συμβατικής αξίας άνευ Φ.Π.Α..**

14.-Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις απαραίτητες υποδομές και τον απαραίτητο εξοπλισμό και προσωπικό για την υλοποίηση του έργου. Οι δαπάνες για τις τυχόν απαιτούμενες μετακινήσεις για την ορθή υλοποίηση του έργου βαρύνουν τον Ανάδοχο.

15.-Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, όπως απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2017.

Η αθέτηση της ως άνω υποχρέωσης συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια του εδαφ.θ' της παρ.4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

16.-Τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται η Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) του Τ.Π. & Δανείων (Ακαδημίας 40, Αθήνα) και συγκεκριμένα οι χώροι που θα υποδειχθούν αρμοδίως, με δαπάνη, μέριμνα και ευθύνη του Αναδόχου.

17.-Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται ανά τρίμηνο, για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Τ.Π.

& Δανείων, με εξόφληση των αντίστοιχων τιμολογίων. Το καθαρό ποσό του κάθε τιμολογίου υπόκειται στις παρακάτω **κρατήσεις**:

- ποσοστό 0,07% της συνολικής προ Φ.Π.Α. αξίας υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και πλέον κράτησης 3,6% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.
- ποσοστό 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) και πλέον κράτησης 3,6% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α..
- Παρακράτηση φόρου 8% για προμήθεια υπηρεσιών επί του ποσού που προκύπτει μετά την αφαίρεση των παραπάνω κρατήσεων από το καθαρό ποσό του τιμολογίου.

18.- Η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματα αυτής θα δημοσιευθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016.

Περίληψη της παρούσας θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ (ιστοσελίδα <http://et.dianveia.gov.gr>) σύμφωνα με το Ν.3861/2010.

Τέλος η παρούσα Διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματά της, το Τ.Ε.Υ.Δ. της παρούσας διαδικασίας σε μορφή αρχείου pdf, καθώς και τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από το Τμήμα Προμηθειών του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων θα αναρτηθούν και στον δικτυακό τόπο του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων (www.tpd.gr).

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΤΟΥ Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ**

ΔΗΜΗΤΡΑ ΑΣΗΜΑΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Τ.Π & ΔΑΝΕΙΩΝ**

UTC - VIEW

	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	Άδειες
	Εργαλεία εξομοίωσης περιβάλλοντος & τερματικού CCUR	
1.	SDC/UTC : Emulation for CONCURRENT COMPUTERS ITC/32 & DMS/32 environments (Run Time) (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	100
2.	SDC/VIEW : Terminal Emulator for CONCURRENT COMPUTERS 1251 terminal station-Windows / Ethernet edition (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	100

Περιβάλλον λειτουργίας για το UTC : 2 servers IBM cluster
OS : AIX 5.3 (σήμερα),
DB : Oracle 11g (σήμερα)

Περιβάλλον λειτουργίας για το VIEW : MS Windows XP,7,10

Το Τ.Π. & Δανείων, διατηρεί το δικαίωμα να λειτουργεί την προαναφερόμενη ποσότητα αδειών του λογισμικού με οποιαδήποτε κατανομή, τόσο στον αναφερόμενο IBM cluster, όσο και σε πιθανό άλλο ίδιας τεχνολογίας, για disaster recovery purpose.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
SDC/UTC & SDC/VIEW ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ Τ.Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ**

A1.1 ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η συνολική περίοδος συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και αφορά το περιεχόμενο του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

A1.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A1.2.1. Να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό για να καλύπτει τις ανάγκες για υποστήριξη του λογισμικού του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

A1.2.2. Να τηρεί τις εκάστοτε εγκατεστημένες εκδόσεις λογισμικού του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι, ελεγμένες από άποψη λαθών και ανωμαλιών λειτουργίας και συμβατές με τις τρέχουσες εκδόσεις (versions) του λειτουργικού συστήματος AIX, του περιβάλλοντος προγραμματισμού Microfocus Cobol Server Express (Development & Run Time) και της Βάσης Δεδομένων ORACLE με τις οποίες συλλειτουργεί και συνεργάζεται.

A1.2.3. Να εγκαθιστά μετά από συνεννόηση με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, κάθε νέα έκδοση (version) του λογισμικού που έχει εκδοθεί από κατασκευαστή μέχρι και την τελευταία μέρα ισχύος της Σύμβασης, γεγονός το οποίο θα πρέπει να αποδεικνύεται εγγράφως.

A1.2.4. Να διαθέτει οργανωμένο helpdesk για την λήψη των κλήσεων και την παροχή πρώτου επιπέδου βοήθειας για τον πελάτη, το οποίο και πρέπει να τεθεί στην διάθεση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

A1.3. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι υπηρεσίες συντήρησης αφορούν το σύνολο του λογισμικού που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι και είναι οι εξής:

A1.3.1. Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας και λαθών (bugs) του λογισμικού που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι .

A1.3.2. Αν υπάρξει η ανάγκη, για τις παρακάτω περιπτώσεις, έως δύο (2) φορές το έτος για κάθε περίπτωση και σε ώρες μη λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων:

Προμήθεια και εγκατάσταση, μετά από συνεννόηση με το Τ. Π. και Δανείων, των νέων εκδόσεων (Versions) του λογισμικού του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

Τροποποίηση ή επανεγκατάσταση, αν απαιτείται, του λογισμικού που αναφέρεται στον ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, εξαιτίας αλλαγών στη σύνθεση του εξοπλισμού.

1. Εξασφάλιση της λειτουργικότητας του λογισμικού που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, μετά από κάθε τροποποίηση του ή πιθανή εφαρμογή προαιρετικών (optional) δυνατοτήτων του που θα ενεργοποιηθούν μετά από απαίτηση του Πελάτη.
2. Παροχή υπηρεσιών όταν πρόκειται να γίνουν αναβαθμίσεις – ενημερώσεις – (reconfiguration) των βασικών εγκατεστημένων προϊόντων (AIX, ORACLE, WINDOWS) που θα λαμβάνουν χώρα κυρίως εκτός των ωρών λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων καθώς και των αργιών συμπεριλαμβανομένων.

Οι υπηρεσίες που θα παράσχει ο Ανάδοχος στην περίπτωση αυτή, είναι η πραγματοποίηση ελέγχων και πιθανών αλλαγών του λογισμικού που αναφέρεται στον

ΠΙΝΑΚΑ Ι, ώστε αυτό να παραμείνει «λειτουργικό» μετά τις αλλαγές του AIX ή της Oracle ή των WINDOWS (για το SDC/VIEW) ή του περιβάλλοντος προγραμματισμού Microfocus Cobol Server Express (Development & Run Time). Ο Ανάδοχος ειδοποιείται από τη Δ/νση Δ14 - Πληροφορικής 90 ημέρες πριν για τις αλλαγές που πρόκειται να γίνουν, ώστε να προσαρμόσει το υπό συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικό του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

A1.3.3. Ο Ανάδοχος μετά από κάθε τροποποίηση του εγκατεστημένου λογισμικού που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο συντηρεί και υποστηρίζει τεχνικά, έχει την ευθύνη να δρομολογήσει όλες τις διαδικασίες προκειμένου τα προγράμματα που το χρησιμοποιούν να παραμείνουν «λειτουργικά» όπως και πριν την τροποποίηση. Η συμμετοχή της Διεύθυνσης Δ14 - Πληροφορικής του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων στη διαδικασία αυτή, όπου απαιτείται, θεωρείται αυτονόητη.

A1.3.4. Οι κανόνες ασφάλειας, ακεραιότητας, μη κοινοποίησης των δεδομένων, και γενικότερα η εχεμύθεια πρέπει να εφαρμόζονται απαρέγκλιτα εκ μέρους του Αναδόχου.

A1.3.5. Οι τεχνικοί του Αναδόχου μετά από κάθε επίσκεψη (τουλάχιστον μία ανά 3μηνο) στο χώρο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με σκοπό την συντήρηση ή επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος, θα συμπληρώνουν μητρώο εργασιών, στο οποίο θα αναφέρονται οι εργασίες που έγιναν και θα βεβαιώνεται η καλή λειτουργία του λογισμικού συνολικά ή οι τυχόν παρατηρήσεις και υποδείξεις που θα στοχεύουν στην βελτιστοποίηση της υπάρχουσας κατάστασης. Τα μητρώα αυτά θα παραδίδονται υπογεγραμμένα στην Δ/νση Δ14 - Πληροφορικής.

A1.3.6. Για τη μέγιστη δυνατή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάψει συμβάσεις υποστήριξης για λογαριασμό του Πελάτη με τις κατασκευάστριες εταιρείες του λογισμικού που θα συντηρεί και θα υποστηρίζει τεχνικά, για όλο το χρονικό διάστημα για το οποίο θα προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης. Για την πιστοποίηση αυτών των συμβάσεων, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει τα έγγραφα των κατασκευαστριών εταιρειών που θα αναφέρουν τις υπηρεσίες που καλύπτουν. Το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων θα μπορεί να χρησιμοποιεί απευθείας τις υπηρεσίες αυτές από τις κατασκευάστριες εταιρείες και για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να παρασχεθούν τα κατάλληλα μέσα επικοινωνίας (fax, e-mail, τηλέφωνο), ώστε τα όποια προβλήματα προκύπτουν να γνωστοποιούνται άμεσα και να τυγχάνουν της πρώτης αντιμετώπισης.

A1.4. ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το κόστος συντήρησης περιλαμβάνει κάθε είδους δαπάνη που είναι αναγκαία για την ορθή παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικών υποστήριξης (π.χ. μετακίνηση, διαμονή και αμοιβή προσωπικού, πληρωμή δασμών, φόρων, εξόδων εκτελωνισμού, εξόδων μεταφοράς, και λοιπών σχετικών αναγκών, προμήθεια λοιπών απαραίτητων σχετικά με την συντήρηση του λογισμικού που κάθε φορά κρίνονται αναγκαία για την επίλυση αντίστοιχου προβλήματος κλπ.).

A1.5. ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ορισμοί προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου:

Εργάσιμες Μέρες: Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι επίσημες αργίες

Εργάσιμες Ώρες: Οι ώρες από 07:00 έως 18:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι από 00:00 έως 07:00 και οι από 18:00 έως 24:00 ώρες των εργάσιμων ημερών, και το σύνολο των ωρών των μη εργάσιμων ημερών.

Χρόνος Ανάλυσης Ευθύνης (ΧΑΕ): Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο (με τηλέφωνο, fax, e-mail, κ.λ.π) μέχρι την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του, που πιστοποιείται με έγγραφο, φαξ, E-MAIL ή με την άφιξη τεχνικού στο χώρο του ΤΑΜΕΙΟΥ που εμφανίστηκε το πρόβλημα. Ο χρόνος αυτός ορίζεται σε :

- Μία (1) ώρα το αργότερο, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται μέσα στις εργάσιμες ώρες ή
- Μία (1) ώρα το αργότερο, από την έναρξη της αμέσως επόμενης εργάσιμης, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται κατά τη διάρκεια μη εργάσιμων ωρών, όπως αυτές ορίστηκαν παραπάνω.

Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος (ΧΑΠ): Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης από τον Ανάδοχο του προβλήματος που του γνωστοποιήθηκε, μέχρι την αποκατάστασή του και ορίζεται σε δέκα (10) ώρες το πολύ. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του ορίου, για κάθε ώρα υπέρβασης, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με 0,5% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης.

Συνολικός Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΣΕΧΑΠ): Ορίζεται ο συνολικός ΧΑΠ σε ετήσια βάση για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Στον ΣΕΧΑΠ προστίθενται και οι πιθανοί χρόνοι υπέρβασης του προβλεπόμενου ΧΑΕ.

Μέγιστος Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΜΕΧΑΠ): Ονομάζεται ο μέγιστος αποδεκτός ΣΕΧΑΠ και ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες ετησίως για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ υπερβεί τον προβλεπόμενο ΜΕΧΑΠ και ανεξάρτητα από τη ρήτρα που αναφέρθηκε παραπάνω, για κάθε ώρα υπέρβασης θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόσθετη ρήτρα ίση 1,0% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης.

Για να είναι δυνατή η μέτρηση των αναφερόμενων χρόνων, εκτός από τα έγγραφα που αναφέρονται παραπάνω (γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο και αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του), κάθε επίσκεψη τεχνικού όπως ήδη έχει αναφερθεί, θα συνοδεύεται από Δελτίο Εργασιών Συντήρησης, που αναφέρει την ώρα άφιξης του τεχνικού, τον λόγο της παρουσίας του, τις ενέργειες που έκανε, τον χρόνο ολοκλήρωσης των εργασιών και το αποτέλεσμα (αποκατάσταση βλάβης / ολοκλήρωση συντήρησης ή όχι). Υπογράφεται από τον τεχνικό του Αναδόχου και τον υπεύθυνο του συστήματος του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Ελαττωματική λειτουργία λογισμικού: Θεωρείται η κατάσταση κατά την οποία λογισμικό, σε μέρος ή στο σύνολο του, δεν μπορεί να εκπληρώσει το σκοπό της λειτουργίας του, στην παραγωγική διαδικασία του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

B1. ΤΕΛΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.

B1.1 Το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιεί τα προϊόντα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου, όλες τις ημέρες, εργάσιμες και μη, σύμφωνα με τις ανάγκες του. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο τις υποχρεώσεις του Αναδόχου.

B1.2 Διάθεση τεχνικού του Αναδόχου για εργασίες εκτός των πιο πάνω αναφερομένων, εντός εργάσιμων ή μη ημερών και ωρών και μετά από κλήση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, θα τιμολογείται με βάση τον ισχύοντα τιμοκατάλογο υπηρεσιών του Αναδόχου ο οποίος κατατίθεται μαζί με τη οικονομική προσφορά του.

B1.3 Το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, διατηρεί το δικαίωμα να αφαιρεί λογισμικό ή άδειες χρήσης λογισμικού από τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, μετά από προειδοποίηση 30 ημερών προς τον Ανάδοχο. Για κάθε αφαίρεση λογισμικού, μειώνεται ανάλογα και το κόστος συντήρησης. Για το λόγο αυτό, οι τιμές θα δοθούν από τον Ανάδοχο ανά τεμάχιο άδειας χρήσης.

B1.4 Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Αναδόχου και του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων σε ζητήματα που αφορούν το πεδίο της συνεργασίας τους κατά την διάρκεια του χρόνου υποστήριξης, συμφωνείται από κοινού να ζητηθεί η συνδρομή αναγνωρισμένων επαγγελματικών επιστημονικών ενώσεων ή σωματείων σχετικών με την Πληροφορική (Τεχνικό Επιμελητήριο, ΕΠΥ κ.λ.π.), προκειμένου να αποφανθούν για το θέμα της ασυμφωνίας. Η επιλογή των προσώπων των ανωτέρω ενώσεων ή σωματείων γίνεται με δημόσια κλήρωση τριών (3) εκ των έξι που θα προταθούν, τρία (3) από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και τρία (3) από τον Ανάδοχο. Το κοινό πόρισμα που θα προκύψει από τους εκπροσώπους των παραπάνω ενώσεων είναι κατά αρχάς δεσμευτικό για τα δύο μελλοντικά συμβαλλόμενα μέρη, διαφορετικά θα αποφανθούν τα ελληνικά δικαστήρια. Τα έξοδα που πιθανόν θα απαιτηθούν για τους εκπροσώπους των επιστημονικών ενώσεων όπως ορίζονται ανωτέρω, επιμερίζονται μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων μερών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.)
(παρ.4 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016)
για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- **Ονομασία:** ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
- **Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ :** [.....]
- ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40 - ΑΘΗΝΑ - ΤΚ:10174
- **Αρμόδιος για πληροφορίες:** Σπ.Κυριακόπουλος
- **Τηλέφωνο:** 213 21 16 482
- **Ηλ. ταχυδρομείο:** s.kyriakopoulos@tpd.gr
- www.tpd.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού ανάπτυξης & λειτουργίας εφαρμογών SDC/UTC & SDC/VIEW του κεντρικού συστήματος του Τ.Π. & Δανείων (CPV:72261000-0 Συντήρηση Λογισμικού Τεχνολογίας των Πληροφοριών)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Αντικείμενο διαγωνισμού: Προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού ανάπτυξης & λειτουργίας εφαρμογών SDC/UTC & SDC/VIEW του κεντρικού συστήματος του Τ.Π. & Δανείων.
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- **Αριθμός Πρωτ. Διακήρυξης: (0)116603_19/25-11-2019**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ Τ.Ε.Υ.Δ. ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου Τ.Ε.Υ.Δ. από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...); β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης; γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**
2. **δωροδοκία**
3. **απάτη**
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.**

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης		
Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;	ΦΟΡΟΙ α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]

<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

ΜΕΡΟΣ IV: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Στην Αθήνα, σήμερα την - -2020, ημέρα , και ώρα , στο Κεντρικό Κατάστημα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, οδός Ακαδημίας 40, μεταξύ αφενός του/της , κάτοικου , οδός , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. , που εκδόθηκε την από το Α.Τ. , ως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, δυνάμει της υπ' αρ. απόφασης του , που ενεργεί με την ιδιότητά του αυτή ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του Τ.Π. & Δανείων, που εδρεύει στην Αθήνα, σύμφωνα με , και αφετέρου του του , κατοίκου , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. που εκδόθηκε την από το Α.Τ. , ως νόμιμου εκπροσώπου για την υπογραφή της παρούσας, της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία « , με Α.Φ.Μ. , Δ.Ο.Υ. , η οποία εδρεύει στ , συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Με την υπ' αρ. απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης του Τ. Π. & Δανείων κατακυρώθηκε, σύμφωνα με την πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής, στην εταιρεία με την επωνυμία «.....» το αποτέλεσμα του συνοπτικού διαγωνισμού, που προκηρύχθηκε με την αριθμό/.....-2019 διακήρυξη, για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης ανάπτυξης και λειτουργίας εφαρμογών UTC και VIEW του κεντρικού Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, αντί ποσού ευρώ ΚΑΙ/..... (€), πλέον Φ.Π.Α.

Κατόπιν τούτου, το αφενός συμβαλλόμενο Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενο στο εξής «ΤΑΜΕΙΟ», αναθέτει με την παρούσα την προμήθεια υπηρεσιών για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων, για ένα (1) έτος, από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, στην αποδεχόμενη και αφετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία με την επωνυμία «.....», όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

ΟΡΟΣ 1^{ος} : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης ανάπτυξης και λειτουργίας εφαρμογών UTC και VIEW του κεντρικού Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων.

ΟΡΟΣ 2^{ος} : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ Η/Υ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΜΝΗΜΗΣ

Όπως αναφέρονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I & II της με αριθμό διακήρυξης, που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

ΟΡΟΣ 3^{ος} : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση είναι διάρκειας ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της, ήτοι από ...-...-2020 έως ...-...-2021.

ΟΡΟΣ 4^{ος} : ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II της με αριθμό διακήρυξης, που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

ΟΡΟΣ 5^{ος} : ΤΙΜΗ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ ορίζεται στο ποσό των € , πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α..

Η πληρωμή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα γίνεται ανά τρίμηνο, για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας σύμβασης και πιστοποιούνται από σχετική έκθεση πεπραγμένων του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ βεβαιωμένη από τη Δ/νση (Δ14) Πληροφορικής του ΤΑΜΕΙΟΥ και μετά από προσκόμιση πρακτικού της αρμόδιας Επιτροπής για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

Κατά την πληρωμή ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προσκομίζει:

- α) Τιμολόγιο πρωτότυπο
- β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- γ) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας
- δ) Κάθε άλλο κατά νόμο απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ, υποχρεούται να λάβει υπόψη τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/Τ. Α' /18-5-2011).

ΟΡΟΣ 6^{ος} : ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ».

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύουν κατά το χρόνο πληρωμής.

Σε κάθε πληρωμή θα παρακρατείται ποσό ίσο με 0,07% επί της αξίας, προ Φ.Π.Α., του εξοφλούμενου τιμολογίου υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Το καθαρό ποσό κάθε εξοφλούμενου στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2198/1994.

ΟΡΟΣ 7^{ος} : ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Στην παρούσα σύμβαση δεν ισχύει αναθεώρηση τιμών, για κανένα απολύτως λόγο και αιτία μη εξαιρουμένης ούτε της ανωτέρας βίας.

ΟΡΟΣ 8^{ος} : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε το με αριθμό/.....-2019 γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης, έκδοσης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ.Π. & Δανείων, (ή εναλλακτικά τη με αριθμό/...-2019 εγγυητική επιστολή της ανώνυμης τραπεζικής εταιρείας με την επωνυμία « ») ποσού(€.....,00), ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης.

ΟΡΟΣ 9^{ος} : ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Τα μέρη δεν μπορούν να εκχωρήσουν ή να μεταβιβάσουν δικαιώματα και υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το παρόν, σε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, ρητά συμφωνείται ότι ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει μονομερώς τα εισπρακτικά δικαιώματά της από την παρούσα Σύμβαση σε νομίμως λειτουργούντα στην Ελλάδα Πιστωτικά Ιδρύματα.

ΟΡΟΣ 10^{ος} : ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

α) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψη τους από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα χωρίς τη γραπτή συμφωνία του ετέρου μέρους, ενώ ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβάλλει αυτή

την υποχρέωση στους με οποιοδήποτε τρόπο με αυτό/ή συνδεδεμένους για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

β) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της σύμβασης ή χρησιμοποιούν τον εξοπλισμό πληροφορικής και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας, η δε ΕΤΑΙΡΕΙΑ μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις και στους τυχόν υπεργολάβους.

γ) Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται για όλους τους συμβαλλόμενους οι διατάξεις του νόμου 2472/1997 «προστασία και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Φ.Ε.Κ. 50/τ. Α'), όπως ισχύουν.

ΟΡΟΣ 11^{ος} : ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το ΤΑΜΕΙΟ, διατηρεί οποτεδήποτε το δικαίωμα να καταγγείλει για σπουδαίο λόγο τη σύμβαση εν όλω ή εν μέρει, προειδοποιώντας τον/την ΑΝΑΔΟΧΟ εγγράφως τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα, χωρίς καμία επιβάρυνση.

ΟΡΟΣ 12. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος/η να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχολήσει στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς οργανισμούς, απαλλασσομένου του ΤΑΜΕΙΟΥ κάθε ευθύνης από τυχόν ατύχημα.
- Οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της σύμβασης αυτής είναι ισχυρή εφ' όσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί και από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Καμία καθυστέρηση ή ανοχή του ΤΑΜΕΙΟΥ στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης δεν αποτελεί παραίτηση ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από την σύμβαση δικαίωμα του.
- Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσης σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύουν, καθώς και οι όροι της με αριθμό (0)133721_18/10-12-2018 διακήρυξης.
- Η παρούσα προμήθεια υπηρεσιών διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και Κοινοτική Νομοθεσία κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η παρούσα σύμβαση συντάχτηκε και υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚ/ΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ **ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡ/ΚΗΣ**
 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06 ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡΩ (αριθμητικώς):

ΕΥΡΩ (ολογράφως):

.....
 ΕΠΩΝΥΜΟ / ΕΠΩΝΥΜΙΑ

ΟΝΟΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ
 Ή ΟΝΟΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ.1.....

ΑΦΜ 2.....

Α.Δ.Τ 3.....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ 4.....

Δ/ΝΣΗ

Τηλέφωνο:.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση διέπεται από τις διατάξεις

του άρθρου 72 παρ.1(β) του

Ν.4412/2016 (ΦΕΚ147/τ.Α' /8-8-2016)

και τους όρους της σύμβασης που θα

υπογραφεί με το ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του λογισμικού ανάπτυξης και

λειτουργίας εφαρμογών UTC & VIEW του κεντρικού συστήματος Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων για ένα (1)

έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (διακήρυξη με αριθμό (0)116603_19/25-11-2019), ποσό

της οποίας καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής, ποσού ΕΥΡΩ, προ Φ.Π.Α.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ:

ΑΘΗΝΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΗ)

Το δελτίο σύστασης συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον καταθέτη και ακολουθεί η έκδοση του γραμματίου σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός – Τ.Κ. – fax)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40

101 74 – ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/νση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της από σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του λογισμικού ανάπτυξης και λειτουργίας των εφαρμογών UTC & VIEW του κεντρικού Η/Υ του Τ.Π. & Δανείων για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (διακήρυξη με αριθμό (0)116603_19/25-11-2019)) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας αυτής ποσού ΕΥΡΩ
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-