

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ**  
Κεντρική Υπηρεσία  
Ακαδημίας 40 - 10174 ΑΘΗΝΑ  
Τηλ. Κέντρο : 213 21 16 100

ΑΔΑΜ:18PROC004040066  
Αθήνα, 19-11-2018  
Αριθμ. Πρωτ: (0)125654\_18

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :** Δ2 Οικονομικών Υπηρεσιών  
**ΤΜΗΜΑ :** Γ' Προμηθειών  
**Πληροφορίες :** Β. Φραγκαναστάση  
**Email :** v.fragkanastasi@tpd.gr  
**Τηλέφωνο :** 213 21 16 433  
**FAX :** 210 36 30 110

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ  
ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΝΕΞΟΦΛΗΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ  
ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΣΕ Δ.Ο.Υ. ΓΙΑ  
ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

<b>Αναθέτουσα Αρχή: ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ</b>
<b>Είδος Διαγωνισμού :</b> Ανοιχτός Κάτω των Ορίων Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός
<b>Κριτήριο Αξιολόγησης:</b> Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
<b>Κωδικός CPV : 794120000-5 :</b> Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης
<b>Συστημικός αριθμός ΕΣΗΔΗΣ : 65553</b>
<b>Ημερομηνία Δημοσίευσης στο ΕΣΗΔΗΣ/ ΚΗΜΔΗΣ : 21-11-2018</b>
<b>Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών : 22-11-2018</b>
<b>Ημερομηνία λήξης υποβολής των Προσφορών : 14-12-2018 και ώρα 15.00 μ.μ.</b>
<b>Ημερομηνία αποσφράγισης : 20-12-2018 και ώρα 11.00 π.μ.</b>
<b>Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού :</b>
Οι προσφορές υποβάλλονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική διεύθυνση
<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> , ενώ τα έγγραφα τα οποία δε δύναται να αποσταλούν ηλεκτρονικά, κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Τ.Π. και Δανείων , Ακαδημίας 40
<b>Προϋπολογισμός Δαπάνης : 144.00,00</b> πλέον ΦΠΑ, επιμεριζόμενο στα έτη 2018 και 2019
<b>Διάρκεια Ισχύος Προσφορών :</b> 150 ημέρες

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, όπως ισχύουν,
2. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων
3. Του Ν.4155 (ΦΕΚ Α' 120/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
4. Του Ν. 4024/2011, άρθρο 26 (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο . βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012.2015».

5. Την Υ.Α Π1/ 2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/ 21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
6. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια " και άλλες διατάξεις
7. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
8. της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
9. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
10. τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1199/1981 και του Π.Δ. 95/1996 «Οργανισμός του Τ. Π. & Δανείων»,
11. τις διατάξεις του κεφαλαίου Α' (άρθρα 1 έως 4) του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/1/18-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων,
12. Την με αρ. 2/20558/ΔΕΦ /11-5-2018 (ΑΔΑ: ΨΗΝ2Η-8ΕΟ) απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με την οποία εγκρίθηκε η ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης του Τ.Π. και Δανείων για το έτος 2019,
13. Το με αρ. 3659/2/20-9-2018 (ΑΔΑ : ΩΙΜΛ469ΗΗ7-ZΒ8) απόσπασμα πρακτικού του Δ.Σ. του Τ.Π. και Δανείων με το οποίο εγκρίθηκε η ανάληψη υποχρέωσης ποσού έξι χιλιάδων (6.000,00) ευρώ πλέον Φ.Π.Α. ήτοι επτά χιλιάδων τετρακοσίων σαράντα (7.440,00) ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. στον προϋπολογισμό του έτους 2018 με α/α δέσμευσης 511,
14. το με αριθ. 3664/4/30-10-2018 (ΑΔΑ: 6ΕΘΥ469ΗΗ7-ΗΨ7) απόσπασμα πρακτικού του Δ.Σ. του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με το οποίο εγκρίθηκε η διενέργεια

και οι όροι της Διακήρυξης του ανοικτού διαγωνισμού για την ως άνω προμήθεια υπηρεσιών, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, με συνολική δέσμευση δαπάνης 144.000,00€ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., ήτοι εκατόν εβδομήντα οκτώ χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα (178.560,00€) ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. συνολικά, επιμεριζόμενο σε επτά χιλιάδες τετρακόσια σαράντα (7.440,00) ευρώ το 2018 και εκατόν εβδομήντα χιλιάδες εκατόν είκοσι (171.120,00) ευρώ το 2019 στον ΚΑΕ 439 ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

Ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό, κάτω των ορίων, για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια υπηρεσιών απογραφής ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών σε Γραφεία Παρακαταθηκών που λειτουργούν σε Δ.Ο.Υ. για λογαριασμό του Τ.Π. και Δανείων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, συνολικού προϋπολογισμού εκατόν σαράντα τεσσάρων χιλιάδων (144.000,00) ευρώ πλέον Φ.Π.Α., επιμεριζόμενο στα έτη 2018 (7.440,00) και 2019 (171.120,00) αντίστοιχα.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον είκοσι δύο (22) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της Διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ .

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης και τα συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται **μόνο** σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στις διευθύνσεις [www.tpd.gr](http://www.tpd.gr) και [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) , καθώς και στον ιστότοπο της Διαύγειας. Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

## ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΟ ΕΣΗΔΗΣ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov. gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	21-11-2018	22-11-2018	14-12-2018 και ώρα 15.00 μ.μ.	20-12-2018 και ώρα 11.00 π.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής προσφορών στο Εθνικό Σύστημα Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), δεν θα είναι δυνατή η υποβολή προσφοράς στο Σύστημα. Όσα έγγραφα/δικαιολογητικά δεν δύνανται να υποβληθούν μόνο ηλεκτρονικά, θα κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (Ακαδημίας 40).

Ο συστημικός αριθμός του ηλεκτρονικού διαγωνισμού της διακήρυξης είναι : 65553

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσης.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147) και λαμβάνοντας υπόψη την παρ. 1 του άρθρου 19 του ίδιου νόμου:

- 1) φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- 2) κοινοπραξίες
- 3) συνεταιρισμοί
- 4) ενώσεις προμηθευτών (οικονομικών φορέων) που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- 5) κοινοπραξίες

Όλοι οι αποτελούντες την ένωση ή κοινοπραξία υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Κατά τα λοιπά για την προσφορά ενώσεων προμηθευτών ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 19 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α' /8-8-2016).

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση της προμήθειας.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής καθώς επίσης και να εγγραφούν στην ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία :

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται ηλεκτρονικά την εγγραφή τους μέσω του συνδέσμου του προαναφερθέντος συστήματος «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας» και παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες καθώς και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής:

I. Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNET της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

II. Οι οικονομικοί φορείς -χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

III. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Αυτή χορηγείται από πιστοποιημένη Αρχή που αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων <http://www.eett.gr>.

Τέτοια δημόσια αρχή είναι η Εθνική Πύλη Δημόσιας Διοίκησης ΕΡΜΗΣ μέσω των ΚΕΠ.

IV. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος τα Διακήρυξης αυτής.

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

« ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

«ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

«ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

«ΤΕΥΔ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΗΣ ΑΕΕΠ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού ισχύουν τα καθοριζόμενα στο άρθρο 60 του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Περίληψη της παρούσης διακήρυξης θα δημοσιευθεί, στο διαδικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Για οποιαδήποτε άλλη πληροφορία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Ταμείου κατά τις εργάσιμες μέρες και στις ώρες από 09:00 έως 15:00. (τηλ. 2132116427 κ. Φραγκαναστάση email: [v.fragkanastasi@tpd.gr](mailto:v.fragkanastasi@tpd.gr))

ΓΙΑ ΤΟ Δ.Σ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΒΑΡΛΑΜΙΤΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Το έργο αφορά την τρίτη φάση απογραφής ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών (CPV: 79412000-5: Υπηρεσίες παροχής συμβούλων σε θέματα οικονομικής διαχείρισης) σε πενήντα (50) Γραφεία Παρακαταθηκών που λειτουργούν στις ακόλουθες Δ. Ο. Υ. :

1. Αγίου Νικολάου (Αγίου Νικολάου -Νεάπολης -Ιεράπετρας-- Σητείας ),
2. Αιγίου (Αιγίου – Ακράτας- Καλαβρύτων- Κλειτορίας),
3. Αμφισσας (Αμφισσας – Λιδωρικίου),
4. Αργοστολίου (Αργοστολίου –Ληξουρίου- Ιθάκης),
5. Άργους,
6. Βέροιας (Βέροιας-Αλεξάνδρειας-Νάουσας),
7. Βόλου(Α΄ -Β΄ ),
8. Γιαννιτσών,
9. Έδεσσας (Έδεσσας–Σκύδρας-Αριδαίας),
10. Ζακύνθου
11. Ηγουμενίτσας (Ηγουμενίτσας - Παραμυθιάς – Φιλιατών,
12. Θηβών,
13. Θήρας,
14. Καβάλας - (Α΄ - Β΄ Καβάλας - Ελευθερούπολης-Χρυσούπολης-Θάσος),
15. Καλαμάτας (Καλαμάτας-Μελιγαλά-Μεσσήνης-Κυπαρισσίας-Γαργαλιάνων-Φιλιατρών- Πύλου),
16. Καρπενησίου,
17. Καστοριάς (Καστοριάς - Άργους Ορεστικού - Νεστορίου),
18. Κατερίνης – (Κατερίνης Α΄ - Β΄ - Αιγινίου),
19. Κύμης (Κύμης - Καρύστου),
20. Κω (Κω - Λέρος - Κάλυμνος),
21. Λαγκαδά (Λαγκαδά – Ζαγκλιβερίου – Σοχού),
22. Λιβαδειάς,
23. Λευκάδας,
24. Μυτιλήνης (Μυτιλήνης–Πλωμαρίου-Καλλονής-Μηθύμνης- Λήμνου),
25. Νάξου,
26. Ναυπλίου (Ναυπλίου-Κρανιδίου),
27. Νέων Μουδανιών (Νέων Μουδανιών – Κασσάνδρας),
28. Ξάνθης (Α΄-Β΄),
29. Ορεστιάδας (Ορεστιάδας- Διδυμοτειχίου),
30. Πάρου,
31. Πολυγύρου (Πολυγύρου-Αρναίας),
32. Πρέβεζας (Πρέβεζας - Φαναρίου - Πάργας - Φιλιπιάδας),
33. Πτολεμαΐδος,
34. Ρεθύμνης,
35. Ρόδου (Ρόδου - Καρπάθου),
36. Σάμου (Σάμου– Καρλοβασίου - Αγ.Κηρύκου Ικαρίας),
37. Σπάρτης (Σπάρτης-Γυθείου- Αρεόπολης-Μολάων-Νεάπολης Βοιών-Σκάλας-Κροκεών),
38. Σύρου (Σύρου - Τήνου),
39. Τρίπολης (Τρίπολης-Δημητσάνας-Τροπαίων-Λεωνίδιου-Μεγαλόπολης-Παρ.Άστρους),
40. Φλώρινας (Φλώρινας - Αμυνταίου),
41. Χαλκίδας (Χαλκίδας-Ιστιαίας-Λίμνης),
42. Χανίων - (Α΄ -Β΄ Χανίων - Κισσάμου),
43. Χίου,
44. Μυκόνου,
45. Ηρακλείου (Α ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ-Β- ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ),
46. Ν.Ιωνίας Βόλου (Ν.Ιωνίας-Αλμυρού-Σκιάθου-Σκοπέλου),
47. Ελευσίνας

(Ελευσίνας - Μεγάρων), 48. Κηφισιάς (Κηφισιάς - Αγίου Στεφάνου), 49. Κορωπίου (Κορωπίου - Λαυρίου- Κέας) και 50. Παλλήνης (Παλλήνης- Άνδρου). (συμπεριλαμβανομένων και των Γραφείων Παρακαταθηκών των οποίων η λειτουργία έχει ανασταλεί και οι αρμοδιότητές τους και τα αρχεία τους έχουν μεταφερθεί στις συγκεκριμένες Δ.Ο.Υ.).

Η επιλογή για πρόταση των πενήντα (50) Γραφείων αφορά στα υπόλοιπα Γραφεία Παρακαταθηκών εκ των οποίων: (α) τα σαράντα έξι (46) Γραφεία αφορούν σε Γραφεία εκτός Αττικής με εκτιμώμενο μέσο όρο πλήθους ανεξόφλητων γραμματίων 4.000 γραμμάρια ανά Γραφείο και (β) τα τέσσερα (4) Γραφεία αφορούν σε Γραφεία εντός Αττικής με εκτιμώμενο μέσο όρο πλήθους ανεξόφλητων γραμματίων 1.000 γραμμάρια ανά Γραφείο.

Στο πλαίσιο της απογραφής των ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών στα ως άνω γραφεία και σύμφωνα με τις διενεργηθείσες διαδικασίες του πιλοτικού έργου και του δεύτερου σταδίου της απογραφής, θα πρέπει διενεργηθούν οι κάτωθι διαδικασίες:

#### Α' Φάση

1. Παραλαβή από την Κεντρική Υπηρεσία του Τ. Π. & Δανείων της ηλεκτρονικής βάσης (ΠΑΠΕ) για την 31/12/2017 και διαχωρισμός ανά Γραφείο των χρηματικών παρακαταθηκών σε εξοφλημένες και ανεξόφλητες.
2. Επίσκεψη στα Γραφεία Παρακαταθηκών των ως άνω Δ.Ο.Υ. και παραλαβή των φακέλων με το σύνολο των αντιγράφων εντύπων γραμματίων σύστασης χρηματικών παρακαταθηκών που τηρούνται και φυλάσσονται σε αυτά.
3. Αντιπαραβολή των βασικών στοιχείων των γραμματίων (αριθμός γραμματίου, ημερομηνία σύστασης, αξία γραμματίου), όπως αυτά εμφανίζονται στα έντυπα γραμμάρια σύστασης, με τα αντίστοιχα στοιχεία της ηλεκτρονικής βάσης (ΠΑΠΕ) που διατέθηκε από την Κεντρική Υπηρεσία και στη συνέχεια διαχωρισμό τους σε εξοφλημένες και ανεξόφλητες χρηματικές παρακαταθήκες.
4. Διόρθωση των στοιχείων της ΠΑΠΕ σύμφωνα με τα έντυπα των γραμματίων σύστασης που προσκομίσθηκαν από τα Γραφεία. Οι



διορθώσεις θα αφορούν τα στοιχεία: αριθμός γραμματίου, ημερομηνία γραμματίου, ποσό. Οι διορθώσεις θα παραδοθούν σε ξεχωριστά ηλεκτρονικά αρχεία για κάθε Γραφείο.

5. Χαρακτηρισμός του είδους των ανεξόφλητων παρακαταθηκών ανάλογα με την αιτία σύστασής τους σε : α) Απαλλοτρίωση/Ρυμοτομία και β) Λοιπές χρηματικές παρακαταθήκες

#### Β' Φάση

Με την ολοκλήρωση της Α' φάσης θα πρέπει να διερευνηθούν οι διαφορές που εντοπίστηκαν από την απογραφή κατά περίπτωση, ως εξής:

1. Για τις περιπτώσεις γραμματίων παρακαταθηκών τα οποία βρίσκονται στην βάση ΠΑΠΕ ως ανεξόφλητα και δεν εντοπίστηκαν στα αντίστοιχα αντίγραφα των εντύπων γραμματίων στα ως άνω Γραφεία τότε θα πρέπει: (α) Να προσκομισθούν από τα Γραφεία τα ευρετήρια παρακαταθηκών με σκοπό να εντοπισθούν τα εντάλματα πληρωμής βάσει των οποίων πραγματοποιήθηκε η πληρωμή. (β) Σε περίπτωση που δεν εντοπισθούν στα ευρετήρια τα σχετικά εντάλματα πληρωμής τότε θα πρέπει να δοθούν διευκρινίσεις από τους διαχειριστές των Γραφείων για το λόγο μη ύπαρξης του γραμματίου (πχ. αποστολή στην Κ.Υ.)
2. Για τις περιπτώσεις γραμματίων παρακαταθηκών για τα οποία εντοπίστηκε το σχετικό αντίγραφο γραμματίου στους τηρούμενους φακέλους στο Γραφείο αλλά δεν εμφανίζονται στην βάση ΠΑΠΕ ως ανεξόφλητες τότε θα πρέπει : (α) Να προσκομισθούν από τα Γραφεία τα ευρετήρια παρακαταθηκών με σκοπό να εξακριβωθεί η εξόφλησή τους ή μη και να εντοπισθεί ο αριθμός του αντίστοιχου εντάλματος πληρωμής με το οποίο έγινε η εξόφληση. (β) να πραγματοποιηθεί αναζήτηση βάσει του αριθμού γραμματίου στο σύνολο της βάσης ΠΑΠΕ, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η εξόφλησή αυτής όσο και ο αριθμός εντάλματος με το οποίο πραγματοποιήθηκε η εξόφληση (γ) εφόσον βάση των διαδικασιών (α) ή/και (β) επιβεβαιωθεί η εξόφληση τότε αφού επιλεχθεί δείγμα να επιβεβαιωθεί με τον φάκελο του ελεγκτή που τηρείται στο αρχείο της Κ.Υ. προκειμένου να επιβεβαιωθεί η

εξόφλησή τους. (δ) Σε περίπτωση που δεν επιβεβαιωθεί το δείγμα με τους φακέλους τους ελεγκτή θα πρέπει να ζητηθούν περαιτέρω διευκρινίσεις από τους υπαλλήλους της Κ. Υ, αναφορικά με την τρέχουσα κατάσταση αυτών.

#### Γ' Φάση

Για τις χρηματικές παρακαταθήκες οι οποίες εμφανίζονται ως ανεξόφλητες στην ΠΑΠΕ και αφορούν στα Γραφεία Παρακαταθηκών των οποίων η λειτουργία έχει ανασταλεί θα πρέπει να διενεργηθούν τα κάτωθι:

1. Να προσκομισθούν τα Πρωτόκολλα Παράδοσης Παραλαβής προκειμένου να εντοπιστεί το σύνολο των ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών που παραδόθηκαν στο Γραφείο Παρακαταθηκών με το οποίο συγχωνεύτηκε το Γραφείο, του οποίου ανεστάλη η λειτουργία.
2. Να πραγματοποιηθεί αναζήτηση βάσει του αριθμού γραμματίου στο Γραφείο υποδοχής - και στο σύνολο της βάση ΠΑΠΕ - προκειμένου να εξακριβωθεί αν οι εν λόγω παρακαταθήκες υπάρχουν στο Γραφείο υποδοχής δηλαδή πρόκειται για διπλο - καταχώριση. Σημειώνεται ότι για την αναζήτηση θα πρέπει να ληφθεί υπόψη και το τυχόν πρόθεμα που προστέθηκε στον αρχικό αριθμό γραμματίου κατά την μεταφορά των χρηματικών παρακαταθηκών στο Γραφείο υποδοχής.
3. Εφόσον βάσει των ως άνω διαδικασιών δεν προσδιορισθεί η τρέχουσα κατάσταση των εξεταζομένων χρηματικών παρακαταθηκών τότε θα πρέπει να ζητηθούν περαιτέρω διευκρινήσεις από τους υπαλλήλους των Γραφείων Παρακαταθηκών και της Κ.Υ.

#### Δ' Φάση

Για την εξακρίβωση της ορθής μεταφοράς των ανεξόφλητων παρακαταθηκών από τα Γραφεία που ανεστάλη η λειτουργία τους στα Γραφεία υποδοχής, καθώς και της ορθής ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης ΠΑΠΕ και τέλος της ορθής ενημέρωσης της γενικής λογιστικής θα πρέπει να διενεργηθούν οι κάτωθι ενέργειες:

1. Να προσκομισθούν τα αντίστοιχα Πρωτόκολλα Παράδοσης - Παραλαβής τα οποία συντάχθηκαν κατά την μεταφορά των Γραφείων

στα Γραφείων υποδοχής, συνοδευόμενα από τις αντίστοιχες αναλυτικές καταστάσεις των παραδοθέντων χρηματικών παρακαταθηκών.

2. Στη συνέχεια να πραγματοποιηθεί συμφωνία του υπολοίπου των ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών όπως αυτό προκύπτει από το αντίστοιχο Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής και του αντίστοιχου υπολοίπου όπως αυτό προκύπτει από την ηλεκτρονική βάση της ΠΑΠΕ λαμβάνοντας υπόψη τα συγκεντρωτικά εντάλματα πληρωμής και γραμμάτια σύστασης που εκδόθηκαν κατά την συγχώνευση των Γραφείων.
3. Να επιβεβαιωθεί ότι όλα τα Γραμμάτια που περιλαμβάνονται το Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής (δηλαδή ανεξόφλητα) έχουν ορθά μεταφερθεί στην ΠΑΠΕ (λαμβανομένου υπόψη του τυχόν προθέματος στον αριθμό σύστασης).
4. Σε περίπτωση που γραμμάτιο σύστασης ενώ εμφανίζεται στο Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής και δεν έχει μεταφερθεί στην ΠΑΠΕ στο Γραφείο υποδοχής, τότε να ερευνηθεί αν έχει εξοφληθεί με τις διαδικασίες που περιγράφονται στην Φάση Β παρ.2.

#### Ε' Φάση

Τα αποτελέσματα των ως άνω διαδικασιών θα πρέπει παρουσιάζονται αναλυτικά ανά Γραφείο και ανά περίπτωση λαμβάνοντας υπόψη τα κάτωθι:

1. Το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ και βρέθηκε αντίγραφο του στο Γραφείο (δηλαδή πλήρη ταυτοποίηση) τότε: (α) αν η σύστασή του έγινε μετά την 01/01/1989 παραμένει ως ανεξόφλητο (β) αν η σύστασή του έγινε πριν την 01/01/1989 τότε θα πρέπει να εξαιρεθεί.
2. Αν το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ αλλά δεν βρέθηκε αντίγραφο του στο Γραφείο τότε: (α) αν έχει βρεθεί ένταλμα πληρωμής θα πρέπει να εξαιρεθεί από την ΠΑΠΕ, (β) αν δεν έχει βρεθεί ένταλμα πληρωμής τότε, αν η σύστασή του έγινε μετά την 01/01/1989 παραμένει ως ανεξόφλητο (β) αν η σύστασή του έγινε πριν την 01/01/1989 τότε θα πρέπει να εξαιρεθεί.

3. Αν το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης δεν περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ αλλά βρέθηκε αντίγραφό του στο Γραφείο τότε: (α) αν έχει βρεθεί ένταλμα πληρωμής τότε ορθά δεν υπάρχει στην ΠΑΠΕ (άρα καμία διόρθωση) (β) αν δεν έχει βρεθεί ένταλμα πληρωμής αν η σύστασή του έγινε μετά την 01/01/1989 συμπεριλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ ως ανεξόφλητο και αν η σύστασή του έγινε πριν την 01/01/1989 τότε θα πρέπει να εξαιρεθεί από την ΠΑΠΕ.

Ειδικότερα για τις περιπτώσεις των ανεξόφλητων παρακαταθηκών των Γραφείων των οποίων ανεστάλη η λειτουργία τους και μεταφέρθηκαν σε άλλο Γραφείο υποδοχής και τα αποτελέσματα που προέκυψαν από τις διαδικασίες της Γ και Δ Φάσης θα πρέπει να αναλύονται ανά Γραφείο λαμβάνοντας υπόψη:

4. Το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης περιλαμβάνεται στο Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής, βρέθηκε αντίγραφό του, βρέθηκε ένταλμα πληρωμής και δεν περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ (τότε ορθά δεν περιλαμβάνεται, επειδή έχει εξοφληθεί)
5. Το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης περιλαμβάνεται στο Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής, δεν βρέθηκε αντίγραφό του, αλλά βρέθηκε ένταλμα πληρωμής και δεν περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ (τότε ορθά δεν περιλαμβάνεται επειδή έχει εξοφληθεί)
6. Το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης περιλαμβάνεται στο Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής, δεν βρέθηκε αντίγραφό του, δεν βρέθηκε ένταλμα πληρωμής και περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ ( τότε αν η σύστασή του έγινε μετά την 01/01/1989 ορθά συμπεριλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ ως ανεξόφλητο και αν η σύστασή του έγινε πριν την 01/01/1989 τότε θα πρέπει να εξαιρεθεί από την ΠΑΠΕ)
7. Το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης περιλαμβάνεται στο Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής, δεν βρέθηκε αντίγραφό του, δεν βρέθηκε ένταλμα πληρωμής και δεν περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ τότε θα πρέπει να συμπεριληφθούν στην ΠΑΠΕ αν η σύστασή τους έγινε μετά την 01/01/1989.
8. Το ανεξόφλητο γραμμάτιο σύστασης δεν περιλαμβάνεται στο Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής, δεν βρέθηκε αντίγραφό του, δεν

βρέθηκε ένταλμα πληρωμής αλλά περιλαμβάνεται στην ΠΑΠΕ τότε δεν θα πρέπει να συμπεριληφθούν στην ΠΑΠΕ.

Τέλος για κάθε Γραφείο θα προσκομίζονται αναλυτικά και τα αντίγραφα των ανεξόφλητων Γραμματίων που αφορούν σε απαλλοτριώσεις/ρυμοτομίες.

Επειδή τα αποτελέσματα του συγκεκριμένου έργου θα χρησιμοποιηθούν για την ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης (ΠΑΠΕ) και τη συμφωνία του λογαριασμού της γενικής λογιστικής 32-01-0010 με την αντίστοιχη (ΠΑΠΕ), ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι ορκωτός ελεγκτής-λογιστής με εμπειρία σε έλεγχο δημοσίων οργανισμών και χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει και να παραδώσει έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει, λεπτομερειακά, τους τρόπους και μεθόδους που ακολουθήθηκαν για τη δημιουργία του αρχείου της απογραφής και να παραδώσει το σχετικό μηχανογραφικό και φυσικό αρχείο που θα δημιουργηθεί σύμφωνα με τις ως άνω διαδικασίες. Επιπλέον για κάθε Γραφείο θα προσκομίζονται και αντίγραφα των ανεξόφλητων Γραμματίων που αφορούν σε απαλλοτριώσεις/ρυμοτομίες.

Το συνολικό κόστος της δαπάνης υπολογίζεται στις #144.000,00# ευρώ πλέον Φ.Π.Α. η οποία συμπεριλαμβάνει και όλα τα έξοδα (μεταφοράς, διαμονής κ.λ.π.) που θα πραγματοποιηθούν από τον ανάδοχο για την πραγματοποίηση και ολοκλήρωση του έργου.

**Το έργο θα ολοκληρωθεί και παραδοθεί σε δεκατέσσερις (14) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο** και η παράδοση θα γίνει σε επτά (7) τμηματικές παραδόσεις ως εξής:

Η πρώτη παράδοση, που θα αφορά στα Γραφεία εντός Αττικής, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί-παραδοθεί και τιμολογηθεί δύο μήνες μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Η δεύτερη έως και η έκτη παραδόσεις, θα αφορούν σε οκτώ (8) Γραφεία εκτός Αττικής η κάθε μία και η έβδομη σε έξι (6) Γραφεία, θα ολοκληρώνονται, παραδίδονται και τιμολογούνται ανά 2 μήνες και η έβδομη αφορά σε 6 Γραφεία εκτός Αττικής και θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί, παραδοθεί και τιμολογηθεί το αργότερο δεκατέσσερις μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

### **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Οι Γενικοί Όροι που διέπουν τον παρόντα διαγωνισμό προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Οι Οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι :

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους (αρθρ. 18 παρ. 2 ν. 4412/2016).

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **1.1. Υποβολή προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016.

## **1.2 Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού – Παροχή διευκρινήσεων επί της Διακήρυξης**

Το πλήρες τεύχος της Διακήρυξης ή και συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στην διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε οικονομικός φορέας έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν αιτήματα παροχής διευκρινίσεων στο διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr** του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν σε όλους τους συμμετέχοντες, το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών. (άρθρο 60 Ν. 4412/2016).

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με το διαγωνισμό καθώς και γραπτές διευκρινίσεις του Τ. Π. και Δανείων θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο του Τ. Π. και Δανείων. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο δεν εξετάζονται.

## **1.3 Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν πενήντα (150) ημερολογιακές ημέρες (άρθρο 97 ν. 4412/2016), προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το αρχικά προβλεπόμενο στη Διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει κατά περίπτωση αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους πριν την πάροδο του ανωτέρω ορίου, είτε όχι.

Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση παράτασης οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνήσουν για την παράταση αντιστοίχως της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής (άρθρο 72 ν. 4412/2016).

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
- Κατάπτωση της εγγυητικής συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

#### **1.4. Περιεχόμενα φακέλου προσφοράς**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

A. Ένας (υπο)φάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής και «Τεχνική Προσφορά»

B. Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει, μέσα σε



εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη (άρθρο 102 ν. 4412/2016).

#### **1.5. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής» - «Τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής» υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα άρθρα 92 και 93 του ν. 4412/2016 ήτοι :

**A. Εγγύηση συμμετοχής** κατά τα προβλεπόμενα στο παρ. ΣΤ του παρούσας διακήρυξης και του άρθρου 72 του ν. 4412/2016. Η εγγύηση συμμετοχής αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός Φ.Π.Α. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται απ' αυτόν στην αρμόδια Υπηρεσία διεξαγωγής του Διαγωνισμού (Δ/νση Οικον. Υπηρεσιών – τμήμα Προμηθειών) σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

**B. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.),** όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/201633, σύμφωνα με το Παράρτημα Η' της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης. **Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.** Κατά τη συμπλήρωση του ΤΕΥΔ οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν μόνο εκείνα τα πεδία για τα οποία απορρέει υποχρέωση από τους όρους της.

**Στο Τ.Ε.Υ.Δ. οι οικονομικοί φορείς θα δηλώνουν ότι:**

**1.** Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα

στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:

i) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σελ. 42)

ii) Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την

αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α` 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.».

**2.** Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις

**3.** Δεν τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των

δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

#### Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (Δάνεια εμπειρία)

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στην ειδική ικανότητα ή ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων (άρθρο 78 του ν.4412/2016), προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το δικό του :

- Χωριστά έντυπα Τ.Ε.Υ.Δ. με τις πληροφορίες που απαιτούνται για κάθε μία από τις σχετικές οντότητες στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, δεόντως συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από τους νομίμους εκπροσώπους των ενδιαφερόμενων φορέων.

- Υ.Δ. του φορέα/ων ότι δεσμεύεται για το σκοπό αυτό.

**Γ. Υπεύθυνη δήλωση** ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ότι οι προσφορές τους ισχύουν για διάστημα **εκατόν πενήντα (150) ημέρες** από την επόμενη ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και ότι αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους για ίσο χρονικό διάστημα σε περίπτωση που αυτό ζητηθεί.

#### **Δ. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος**

##### **Νομιμοποιητικά έγγραφα:**

Α) Στην περίπτωση συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου τα δημοσιευμένα επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα (Φ.Ε.Κ. Γ.Ε.Μ.Η. κ.λ.π.) τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας έδρας ή λειτουργίας τους, από τα οποία να προκύπτουν:

- Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ. καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε.

Β) Στην περίπτωση φυσικού προσώπου η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.

Γ) Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιρειών, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία.

Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλουν κοινή προσφορά, υποβάλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση (άρθρο 93/4412-16).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται απ' αυτόν ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται απ' αυτόν **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή** (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στη Διεύθυνση Οικονομικών υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών, με διαβιβαστικό το οποίο θα αναφέρει όλα τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και θα φέρει αριθμό πρωτοκόλλου από το Γενικό Πρωτόκολλο του Τ.Π. και Δανείων.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ως άνω προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί – συνταχθεί από τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του. Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν προσκομισθούν εντός της ως άνω προθεσμίας η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται απ' αυτόν, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν ιδίως τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και εμπιστευτικές πληροφορίες του προσφέροντος Οικονομικού φορέα.

Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία αυτών λαμβάνονται υπόψη ως υποβληθέντα απλά

φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/14 και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

### **Τεχνική προσφορά**

Οι Οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν στην τεχνική τους προσφορά, ψηφιακά υπογεγραμμένο, το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, όπως παρακάτω:

Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Γενικά			
Συμμόρφωση ως προς τους όρους της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων, και της τεχνικής περιγραφής	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Σύμφωνα με το φάκελο δικαιολογητικών

### **Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης που είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς μόνο βάσει τιμής.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται .

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης.

Ασυνήθιστα χαμηλές τιμές

Όταν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το υπό προμήθεια έργο η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής.

### **Λόγοι απόρριψης προσφορών** (Άρθρο 91 του ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω, στην παρούσα διακήρυξη.

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016)και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### **Συμπλήρωση – αποσαφήνιση δικαιολογητικών**

Σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

Η επιτροπή διαγωνισμού μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν



περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4 του άρθρου 102 του Ν.4412/16 είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς (άρθρο 102, παρ.5, Ν.4412/16).

### **Κριτήρια επιλογής**

Ο υποψήφιος ανάδοχος Οικονομικός φορέας θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού**, να πληροί τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό, τις οποίες καλείται να δηλώσει στο Τ.Ε.Υ.Δ. (κριτήρια επιλογής) και στη συνέχεια πρέπει να τεκμηριώνει επαρκώς με έγγραφα ή / και πιστοποιητικά που θα υποβληθούν κατά το στάδιο της κατακύρωσης μαζί με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

- ***Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα***

Να προκύπτει ότι κατά την τελευταία τριετία το ύψος του ετήσιου κύκλου εργασιών κάθε έτους, του υποψηφίου αναδόχου, είναι ίσο με το ποσό του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α. του υπό ανάθεση έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά το ήμισυ από το ποσό του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α. του υπό ανάθεση έργου.

- ***Τεχνική ικανότητα***

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένα αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στην υλοποίηση του αντικειμένου του έργου. Επειδή τα αποτελέσματα του συγκεκριμένου έργου θα χρησιμοποιηθούν για την ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης (ΠΑΠΕ) και τη συμφωνία του λογαριασμού της γενικής λογιστικής 32-01-0010 με την αντίστοιχη (ΠΑΠΕ), ο ανάδοχος θα

πρέπει να είναι ορκωτός ελεγκτής-λογιστής με εμπειρία σε έλεγχο δημοσίων οργανισμών και χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων .

#### **Απόρριψη προσφορών**

Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού του άρθρου 7 «Περιεχόμενο Προσφορών» που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **Εμπιστευτικότητα - Εχεμύθεια**

Η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου υπόκειται στα περί εχεμύθειας προβλεπόμενα.

Ειδικότερα ο ανάδοχος και το προσωπικό του δεν δικαιούνται να γνωστοποιήσουν προς τρίτους πληροφορίες και στατιστικά στοιχεία λειτουργίας που θα αποκτήσουν στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, εκτός από τα θέματα που ρητά προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**

### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **1.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

##### **Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Το πιστοποιημένο στο Σύστημα, για την αποσφράγιση των αιτήσεων συμμετοχής και προσφορών συμμετοχής, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής/ αναθέτοντα φορέα, προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση αυτών, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης ή την σχετική πρόσκληση, ακολουθώντας κατά περίπτωση τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση των προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά».

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των τμημάτων εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν.4412/2016.

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την.....και ώρα.....ή.....εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών και ώρα...
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των τμημάτων εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

### **Αξιολόγηση προσφορών**

**Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων (Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού) μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» (Β Στάδιο Διαγωνισμού).**

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων, των εγγράφων της σύμβασης και της υπ'αριθμ.56902/215/2-6-2017 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους,

την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 1.5. της παρούσας.

Μέσω του Συστήματος :

- Πιστοποιημένοι χρήστες των γνωμοδοτικών οργάνων του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 προβαίνουν κατά περίπτωση στη διαδικασία αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής, φακέλων και (υπο)φακέλων των προσφορών και υποβάλλουν τα πρακτικά, γνωμοδοτήσεις, εισηγήσεις τους προς την αναθέτουσα αρχή.

- Πιστοποιημένοι χρήστες του φορέα διενέργειας του διαγωνισμού, απευθύνουν πρόσκληση στους χρήστες-οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπλήρωσης των εγγράφων ή των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει κοινοποιούν στους οικονομικούς φορείς τη σχετική απόφαση επικύρωσης των πρακτικών αξιολόγησης των προσφορών και των αιτήσεων συμμετοχής, αναλόγως της κατά περίπτωση ακολουθούμενης διαδικασίας.

- Πιστοποιημένοι χρήστες των οικονομικών φορέων :

- παρέχουν τις διευκρινίσεις ή συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που τους ζητούνται

- λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων, των προσφορών τους και των υποβληθέντων στοιχείων και δικαιολογητικών αυτών μέσω του χώρου του ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

Η υποβολή των πρακτικών, γνωμοδοτήσεων και εισηγήσεων των γνωμοδοτικών οργάνων, οι ειδοποιήσεις, κοινοποιήσεις και προσκλήσεις των αναθετουσών αρχών προς τους

οικονομικούς φορείς, οι διευκρινίσεις-συμπληρώσεις των τελευταίων προς τις αναθέτουσες αρχές καθώς και κάθε άλλη επικοινωνία μεταξύ των οικονομικών φορέων και των αναθετουσών αρχών πραγματοποιούνται μέσω της λειτουργικότητας "Επικοινωνία" του Συστήματος.

### **1.2. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης – Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 1.4 (Παράρτημα Β) της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1.5. (Παράρτημα Β) της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων αυτής.

Τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου υποβάλλονται από τον οικονομικό φορέα ηλεκτρονικά στο χώρο «Συνημμένων Ηλεκτρονικής Προσφοράς» και ειδικότερα στο (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου».

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου πραγματοποιείται εφαρμοζόμενων αναλόγως των οριζόμενων του Παραρτήματος Γ' της παραγράφου 1.1 της παρούσας.

Επίσης, μετά την ηλεκτρονική υποβολή του και εντός τριών (3) ημερών τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα στο Γενικό Πρωτόκολλο του Τ.Π. και Δανείων σε

σφραγισμένο φάκελο (ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης) με διαβιβαστικό στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Επισημαίνεται ότι τα στοιχεία του φακέλου "Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου" που έχουν υποβληθεί και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δε φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς

### **Αναλυτικότερα, μέσω του Συστήματος :**

- Πιστοποιημένοι χρήστες του φορέα διενέργειας του διαγωνισμού ειδοποιούν εγγράφως τον "προσωρινό ανάδοχο" να υποβάλλει τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις και τα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά και στοιχεία.

- Πιστοποιημένοι χρήστες του προσωρινού αναδόχου υποβάλλουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

- Πιστοποιημένοι χρήστες των οικονομικών φορέων λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που υπέβαλε ο προσωρινός ανάδοχος μέσω του χώρου του ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

- Πιστοποιημένοι χρήστες των γνωμοδοτικών οργάνων του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου και υποβάλλουν τα πρακτικά, γνωμοδοτήσεις, εισηγήσεις τους προς την αναθέτουσα αρχή.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ. είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα (λόγοι αποκλεισμού) και τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 1.5. Β.(Κριτήρια Επιλογής όπως δηλώνονται στο Τ.Ε.Υ.Δ.) της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης (άρθρο 105 ν. 4412/2016).

### **1.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο του Παραρτήματος Γ της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 1.5. του Παραρτήματος Β της παρούσας διακήρυξης.



Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την ως άνω σύμβαση μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής.

#### **Αναλυτικότερα, μέσω του Συστήματος :**

- Πιστοποιημένοι χρήστες του φορέα διενέργειας του διαγωνισμού κοινοποιούν την απόφαση κατακύρωσης στους προσφέροντες ή συμμετέχοντες πλην του προσωρινού αναδόχου, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών συμπεριλαμβανομένων των πρακτικών αξιολόγησης των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου και τα αναρτούν στον ηλεκτρονικό χώρο “Συνημμένων Προκηρυγμένου διαγωνισμού”.

- Πιστοποιημένοι χρήστες του φορέα διενέργειας του διαγωνισμού προσκαλούν τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/2016.

- Πιστοποιημένοι χρήστες του φορέα διενέργειας του διαγωνισμού κοινοποιούν την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο.

- Πιστοποιημένοι χρήστες του φορέα διενέργειας του διαγωνισμού αποστέλλουν ειδική πρόσκληση στον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

Πιστοποιημένοι χρήστες του οικονομικού φορέα δύναται να προσκομίζουν ή συμπληρώνουν τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.2 του άρθρου 103 του Ν.4412/2016.

#### **1.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, υποχρεούται, πριν από την υποβολή των προβλεπόμενων από το νόμο ενδίκων βοηθημάτων (Τίτλος 3 του Βιβλίου IV του Ν.4412/2016), να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής (άρθρο 360 παρ.1 Ν.4412/2016).

Δεν επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά απόφασης της ΑΕΠΠ (άρθρο 362 παρ.4 Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι :

- δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον οικονομικό φορέα, αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή με τηλεομοιοτυπία (άρθρο 361 παρ.1 περ.α' Ν.4412/2016) ή

- δεκαπέντε (15) ημέρες αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας (άρθρο 361 παρ.1 περ.β' Ν.4412/2016) άλλως δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά, για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρο 361 παρ.1 περ.γ' Ν.4412/2016).

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επόμενη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης (άρθρο 361 παρ. 2 Ν. 4412/2016).

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο σύμφωνα τα οριζόμενα στο άρθρο 5 του Π.Δ. 39/2017.

Η προδικαστική προσφυγή περιέχει όλες ανεξαιρέτα τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της και υποβάλλεται υποχρεωτικά με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Θ' της παρούσης.

Οι Προδικαστικές Προσφυγές του Βιβλίου IV του Ν.4412/2016, κατατίθενται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας "Επικοινωνία" του Συστήματος, στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη "Προδικαστική Προσφυγή/Ένσταση" και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της υπ'αριθμ.56902/215/2-6-2017 απόφασης του Υπουργού 56902/215/2-6-2017 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Η αναθέτουσα αρχή :

- το αργότερο την επόμενη της κατάθεσης εργάσιμη ημέρα ειδοποιεί την ΑΕΠΠ σχετικά με την κατάθεση της προσφυγής και της παραχωρεί το δικαίωμα πρόσβασης στο σύνολο των στοιχείων του διαγωνισμού

- Επίσης, μέσω της λειτουργίας της "Επικοινωνίας" κοινοποιεί την προσφυγή, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών, σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο ο οποίος μπορεί να

θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής σύμφωνα με το άρθρο 7 του Π..39/2017

-διαβιβάζει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τις απόψεις της επί της προσφυγής και τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί στις απόψεις της να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης (άρθρο 365 παρ.1 υποπαρ.α' Ν.4412/2016).

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προσβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής (άρθρο 367 παρ.1 Ν.4412/2016).

Επί αποδοχής προδικαστικής προσφυγής κατά πράξης ακυρώνεται ολικώς ή μερικώς η προσβαλλόμενη πράξη, ενώ επί αποδοχής προδικαστικής προσφυγής κατά παράλειψης, ακυρώνεται η παράλειψη και η υπόθεση αναπέμπεται στην αναθέτουσα αρχή για να προβεί αυτή στην οφειλόμενη ενέργεια (άρθρο 367 παρ.2 Ν.4412/2016).

Η ΑΕΠΠ μπορεί, ύστερα από αίτημα του προσφεύγοντος το οποίο περιλαμβάνεται στην προσφυγή ή αυτεπαγγέλτως, και μετά από κλήση της αναθέτουσας αρχής προ τριών (3) ημερών, να εκδώσει εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της χρέωσης της υπόθεσης, πράξη αναστολής εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης και να ορίσει τα κατάλληλα μέτρα που πρέπει να ληφθούν έως ότου αποφανθεί για την προδικαστική προσφυγή και πάντως όχι πέραν της προθεσμίας που ορίζεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 367 για την έκδοση της απόφασης (άρθρο 366 παρ.1 Ν.4412/2016 και άρθρο 15 παρ.1 Π..39/2017).

Η ΑΕΠΠ μπορεί να αποφασίσει να μην χορηγηθούν τα προσωρινά μέτρα της προηγούμενης παραγράφου αν κρίνει ότι, ύστερα από στάθμιση όλων των συμφερόντων των εμπλεκόμενων μερών που ενδέχεται να ζημιωθούν, καθώς και του δημοσίου συμφέροντος, οι πιθανές αρνητικές συνέπειες από τη χορήγηση των προσωρινών μέτρων είναι περισσότερες από τα οφέλη. Η απόφαση να μην χορηγηθούν προσωρινά μέτρα δε θίγει τις λοιπές αξιώσεις που προβάλλει το πρόσωπο που έχει ζητήσει τη χορήγηση των εν λόγω μέτρων (άρθρο 366 παρ.3 Ν.4412/2016 και άρθρο 15 παρ.4 Π..39/2017).

Με την απόφαση της προηγούμενης παραγράφου μπορεί να διατάσσονται προσωρινά μέτρα για να επανορθωθεί η εικαζόμενη παράβαση ή να αποτραπεί η ζημία των θυγόμενων συμφερόντων στα οποία συμπεριλαμβάνονται μέτρα που αναστέλλουν τη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης ή την εκτέλεση οποιασδήποτε απόφασης λαμβάνει η αναθέτουσα αρχή (άρθρο 366 παρ.2 Ν.4412/2016 και άρθρο 15 παρ.2 Π.Δ.39/2017).

Ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει τη κήρυξη της ακυρότητας της σύμβασης που υπογράφηκε όταν συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 39/2017 και με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 21 του Π.Δ. 39/2017.

### **Ματαιώση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

### **ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης (του συμφωνητικού) εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Ζ' στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο «Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της», η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

#### **Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής.

#### **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1.4 (Παράρτημα Β) και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/16.

#### **Παραλαβή - τρόπος πληρωμής-κρατήσεις**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει και να παραδώσει έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει, λεπτομερειακά, τους τρόπους και μεθόδους που ακολουθήθηκαν για τη δημιουργία του αρχείου της απογραφής και να παραδώσει το σχετικό μηχανογραφικό και φυσικό αρχείο που θα δημιουργηθεί σύμφωνα με τις ως άνω διαδικασίες. Επιπλέον για κάθε Γραφείο θα προσκομίζονται και αντίγραφα των ανεξόφλητων Γραμματίων που αφορούν σε απαλλοτριώσεις/ρυμοτομίες.

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια υπηρεσιών θα γίνει για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου, το οποίο θα εκδίδεται ανά φάση του έργου, αφού υπογραφούν τα σχετικά Πρωτόκολλα Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και γίνουν αποδεκτά με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου.

Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στις συμβάσεις για την πληρωμή του τμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστο τα εξής δικαιολογητικά: α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219. β) Τιμολόγιο του αναδόχου. γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας (άρθρο 200 παρ.5 του Ν.4412/16) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. (άρθρο 200 παρ.6 του Ν.4412/16).

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος 8% για παροχή υπηρεσιών. Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης καθώς και κράτηση 0,02% υπέρ Δημοσίου για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Οι εν λόγω κρατήσεις γίνονται κατά την πληρωμή κάθε τιμολογίου. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.

Επίσης κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

#### **Διαδικασία επίλυσης διαφορών**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Τ.Π. και Δανείων και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα δικαστήρια της Αθήνας. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι Οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν στην τεχνική τους προσφορά, ψηφιακά υπογεγραμμένο, το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, όπως παρακάτω:

Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Γενικά			
Συμμόρφωση ως προς τους όρους της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και της τεχνικής περιγραφής του Παραρτήματος Α΄ (Στοιχεία των προς προμήθεια υπηρεσιών)	ΝΑΙ	ΝΑΙ	Σύμφωνα με το φάκελο δικαιολογητικών

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Επειδή τα αποτελέσματα του συγκεκριμένου έργου θα χρησιμοποιηθούν για την ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης (ΠΑΠΕ) και τη συμφωνία του λογαριασμού της γενικής λογιστικής 32-01-0010 με την αντίστοιχη (ΠΑΠΕ), ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι ορκωτός ελεγκτής-λογιστής με εμπειρία σε έλεγχο δημοσίων οργανισμών και χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων (να καταγραφούν στο ΤΕΥΔ).

Ο ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει και να παραδώσει έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει, λεπτομερειακά, τους τρόπους και μεθόδους που ακολουθήθηκαν για τη δημιουργία του αρχείου της απογραφής και να παραδώσει το σχετικό μηχανογραφικό και φυσικό αρχείο που θα δημιουργηθεί σύμφωνα με τις ως άνω διαδικασίες. Επιπλέον για κάθε Γραφείο θα προσκομίζονται και αντίγραφα των ανεξόφλητων Γραμματίων που αφορούν σε απαλλοτριώσεις/ρυμοτομίες.

Στην προσφερόμενη τιμή ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει συμπεριλάβει και όλα τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των υπαλλήλων της τα οποία θα βαρύνουν αποκλειστικά αυτόν.



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'**

### **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)- ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>2</sup>) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>4</sup> υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .....  
....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
..... (διεύθυνση) .....

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
.....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "Προμήθεια υπηρεσιών απογραφής ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών Γραφείων Παρακαταθηκών που λειτουργούν σε Γραφεία Δ.Ο.Υ.», με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).

<sup>4</sup> ο.π. υποσ. 3.

προσφορά μόνο βάσει τιμής,

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (*υπέρ ου η εγγύηση*) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε .....ημέρες<sup>5</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(όπως ορίζεται στους όρους της σύμβασής) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της<sup>6</sup>.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

---

<sup>5</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>6</sup> Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡ/ΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

**ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ**  
**ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡ/ΚΗΣ**

**ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ :06

ΚΩΔΙΚΟΣ : 1

ΕΥΡΩ(ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ).....

ΕΥΡΩ(ολογράφως):.....

.....

.....  
.....  
.....

ΠΑΤΡΟΣ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ
			Ή ΟΝΟΜΑ

ΣΥΖΥΓΟΥ

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ.

.....1.....

2.....

3.....

4.....

Τηλέφωνο:.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ : **26**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ : ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση διέπεται από τους  
Όρους του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016

Εγγύηση για την καλή εκτέλεση  
των όρων της σύμβασης που θα  
υπογραφεί

μετά:.....

για την : προμήθεια υπηρεσιών απογραφής ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών  
σε 50 Γραφεία Δ.Ο.Υ. του Τ. Π. & Δανείων, και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της  
συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... ΕΥΡΩ αυτής.

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ :

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ :

ΑΘΗΝΑ .....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ΕΝΙΑΙΟ  
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ  
ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.) – ΤΑΜΕΙΟ  
ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος  
Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή  
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και  
διζήσεως μέχρι του ποσού των  
ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)  
....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ:  
..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
.....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων  
μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των .. της υπ αριθ .. σύμβασης «Προμήθεια υπηρεσιών απογραφής ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών Γραφείων Παρακαταθηκών που λειτουργούν σε Γραφεία Δ.Ο.Υ.», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.)**  
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147) και 79<sup>Α</sup> όπως προστέθηκε με το ν.  
4497/2017]

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**  
**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα**  
**φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40 ΑΘΗΝΑ 10174
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Β. ΦΡΑΓΚΑΝΑΣΤΑΣΗ
- Τηλέφωνο: 2132116433
- Ηλ. ταχυδρομείο: v.fragkanastasi@tpd.gr
- www.tpd.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Διακήρυξη ανοικτού διαγωνισμού, κάτω των ορίων, για την προμήθεια υπηρεσιών απογραφής ανεξόφλητων χρηματικών παρακαταθηκών σε πενήντα (50) Γραφεία Παρακαταθηκών που λειτουργούν στις ακόλουθες Δ.Ο.Υ. (CPV: 79412000-5: Υπηρεσίες παροχής συμβούλων σε θέματα οικονομικής διαχείρισης ) :

1.Αγίου Νικολάου (Αγίου Νικολάου -Νεάπολης -Ιεράπετρας-- Σητείας ), 2.Αιγίου (Αιγίου – Ακράτας- Καλαβρύτων- Κλειτορίας), 3.Άμφισσας (Άμφισσας – Λιδωρικίου), 4.Αργοστολίου (Αργοστολίου –Ληξουρίου- Ιθάκης), 5. Άργους, 6. Βέροιας (Βέροιας-Αλεξάνδρειας-Νάουσας), 7. Βόλου(Α΄-Β΄), 8. Γιαννιτσών, 9. Έδεσσας (Έδεσσας–Σκύδρας-Αριδαίας), 10. Ζακύνθου 11. Ηγουμενίσσας (Ηγουμενίσσας - Παραμυθιάς – Φιλιατών, 12. Θηβών, 13. Θήρας, 14. Καβάλας - (Α΄- Β΄ Καβάλας - Ελευθερούπολης-Χρυσούπολης-Θάσος), 15. Καλαμάτας (Καλαμάτας-Μελιγαλά-Μεσσήνης-Κυπαρισσίας-Γαργαλιάνων-Φιλιατρών-Πύλου), 16. Καρπενησίου, 17. Καστοριάς (Καστοριάς - Άργους Ορεστικού - Νεστορίου), 18. Κατερίνης – (Κατερίνης Α΄- Β΄- Αιγινίου), 19. Κύμης (Κύμης - Καρύστου), 20. Κω (Κω - Λέρος - Κάλυμνος), 21. Λαγκαδά (Λαγκαδά – Ζαγκλιβερίου – Σοχού), 22. Λιβαδειάς, 23. Λευκάδας, 24. Μυτιλήνης (Μυτιλήνης–Πλωμαρίου-Καλλονής-Μηθύμνης- Λήμνου), 25. Νάξου, 26. Ναυπλίου (Ναυπλίου-Κρανιδίου), 27. Νέων Μουδανιών (Νέων Μουδανιών – Κασσάνδρας), 28. Ξάνθης (Α΄-Β΄), 29. Ορεστιάδας (Ορεστιάδας-Διδυμοτειχίου), 30. Πάρου, 31. Πολυγύρου (Πολυγύρου-Αρναίας), 32. Πρέβεζας (Πρέβεζας - Φαναρίου - Πάργας - Φιλιπιάδας), 33. Πτολεμαΐδος, 34. Ρεθύμνης, 35. Ρόδου (Ρόδου - Καρπάθου), 36. Σάμου (Σάμου–Καρλοβασίου - Αγ.Κηρύκου Ικαρίας), 37. Σπάρτης (Σπάρτης-Γυθείου-Αρεόπολης-Μολάων-Νεάπολης Βοιών-Σκάλας-Κροκεών), 38. Σύρου (Σύρου -Τήνου), 39. Τρίπολης (Τρίπολης-Δημητσάνας-Τροπαίων-Λεωνίδιου-Μεγαλόπολης-Παρ.Άστρους), 40. Φλώρινας (Φλώρινας - Αμυνταίου), 41. Χαλκίδας (Χαλκίδας-Ιστιαίας-Λίμνης), 42. Χανίων - (Α΄-Β΄ Χανίων - Κισσάμου), 43. Χίου, 44. Μυκόνου, 45. Ηρακλείου (Α ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ-Β-ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ), 46. Ν.Ιωνίας Βόλου (Ν.Ιωνίας-Αλμυρού-Σκιάθου-Σκοπέλου), 47. Ελευσίνας (Ελευσίνας - Μεγάρων), 48. Κηφισιάς (Κηφισιάς - Αγίου Στεφάνου), 49. Κορωπίου (Κορωπίου - Λαυρίου- Κέας) και 50. Παλλήνης (Παλλήνης- Άνδρου).

(συμπεριλαμβανομένων και των Γραφείων Παρακαταθηκών των οποίων η λειτουργία έχει ανασταλεί και οι αρμοδιότητές τους και τα αρχεία τους έχουν μεταφερθεί στις

συγκεκριμένες Δ.Ο.Υ.).

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός πρωτ. Διακήρυξης:

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ Τ.Ε.Υ.Δ. ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ  
ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**  
**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<p><b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>iv</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b> <b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



<p>φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:*

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vi</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:	
1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση <sup>vii</sup> *	
2. δωροδοκία	
3. απάτη	
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες	
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας	
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.	
<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....]/[.....]/[.....]/[.....]</i> <sup>iii</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....]/[.....]/[.....]/[.....]</i> <sup>iii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>			
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι			
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<table border="1"> <tr> <td><b>ΦΟΡΟΙ</b></td> <td><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></td> </tr> </table>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>	
<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>			
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):<sup>ix</sup></p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>			
<p>α)[.....]·</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....]·</p> <p>-[.....]·</p> <p>γ.2)[.....]·</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....]·</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....]·</p> <p>-[.....]·</p> <p>γ.2)[.....]·</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....]·</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....]·</p> <p>-[.....]·</p> <p>γ.2)[.....]·</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>		

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει <b>τις υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>x</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:  α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

#### ΜΕΡΟΣ IV: Καταλληλότητα

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα</b> που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xi</sup>; του:  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  <i>[.....][.....][.....]</i></p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b>            Χρειάζεται ειδική <b>έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος</b> συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι            Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....]</i></p>

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1α) Ο («γενικός») <b>ετήσιος κύκλος εργασιών</b> του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο <b>μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα  έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):  [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>								
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:  Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:  Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):  [.....]</p> <table border="1" data-bbox="862 1182 1406 1276"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]  Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]</p>								
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								



### Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i></p>

### Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

---

---

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ'**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΗΣ ΑΕΕΠ**

Αριθμός Προσφυγής
/20

**ΠΡΟΣΦΥΓΗ**  
**ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΗΣ Α.Ε.Π.Π.**

(1) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΥΓΟΝΤΟΣ

Όνομασία φυσικού ή νομικού προσώπου που ασκεί την Προσφυγή:

Διεύθυνση :

\_\_\_\_\_

Αρ. Τηλεφώνου : \_\_\_\_\_ Αρ. Φαξ :

\_\_\_\_\_

e-mail : \_\_\_\_\_

(2) ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Όνομασία :

\_\_\_\_\_

Διεύθυνση :

\_\_\_\_\_

Αρ. Τηλεφώνου : \_\_\_\_\_ Αρ. Φαξ :

\_\_\_\_\_

e-mail : \_\_\_\_\_

<p>(3) ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</p>	<p>(5) ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ</p>
<p>(4) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΡΓΟ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)</p>	<p>(6) ΠΟΣΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΕΙΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</p>
<p>(7) ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΚΑΙ ΠΡΑΞΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΒΟΛΟΥ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)</p>	<p>(8) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟ ΔΙΚΗΓΟΡΟ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)</p>

---

(9) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A. Ονομασία και συνοπτική περιγραφή της Διακήρυξης Σύμβασης

---

---

---

---

B. Ημερομηνία προκήρυξης και δημοσίευσης των όρων της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

---

Γ. Ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του προσφεύγοντος

---

Δ. Ημερομηνία κατά την οποία ο προσφεύγων έλαβε γνώση της προσβαλλόμενης πράξης ή απόφασης

---





(10) ΛΟΓΟΙ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΒΑΣΙΖΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΥΓΗ

Να προσδιορίσετε ειδικά τους νομικούς και πραγματικούς λόγους επί των οποίων βασίζεται η προσφυγή

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

---

(11) ΑΙΤΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα της προσφυγής.

---

(12) ΑΙΤΗΜΑ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα (αιτήματα) και να το (τα) αιτιολογήσετε.

---

<sup>xi</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**