



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

ΑΔΑΜ: 17PROC006171531

Αθήνα, 9-5-2017

Αρ. Πρωτ.: (0)51918_17

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Δ2)
Τμήμα : Προμηθειών
Πληροφορίες : Δημ. Αναγνωστόπουλος
Ταχ. Δ/ση : Ακαδημίας 40, 101 74 – ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο : 2132116445
Fax : 2103630110
E-mail : d.anagnostopoulos@tpd.gr

ΘΕΜΑ : «Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων».

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1199/1981 και του Π.Δ. 95/1996 «Οργανισμός του Τ. Π. & Δανείων».
3. τις διατάξεις του κεφαλαίου Α' (άρθρα 1 έως 4) του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/1/18-3-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.
4. Τη διάταξη της παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4389/2016 (Φ.Ε.Κ. 94/τ. Α'/27-5-2016), σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 2/21379/0094/4-4-2001 (Φ.Ε.Κ. 448/τ. Β'/19-4-2001) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ. Π. και Δανείων», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ. 2/51035/0094 (Φ.Ε.Κ. 1327/τ. Β'/11-10-2002), 2/74109/0094 (Φ.Ε.Κ. 15/τ. Β'/14-1-2003) και 2/24892/0094/26-5-2011 (Φ.Ε.Κ. 1069/τ. Β'/31-5-2011) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.
5. Τη διάταξη του εδ. β, της παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 4002/2011 (Φ.Ε.Κ. 180/τ. Α'/22-8-2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου–Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση–Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης».
6. Το υπ' αρ. πρωτ. (0)39075_17/29-3-2017 τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/σης Πληροφορικής (Δ10) του Τ. Π. και Δανείων (ΑΔΑΜ: 17REQ006058965).
7. Την υπ' αρ. 56435/12-4-2017 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης του Τ. Π. και Δανείων (ΑΔΑ: ΩΜΘΥ469ΗΗ7-Ν12), με την οποία εγκρίθηκε η πραγματοποίηση δαπάνης για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη υλικού και λογισμικού (IBM/AIX) του συστήματος του κεντρικού Η/Υ (CPV 50312110-9 «Συντήρηση κεντρικών υπολογιστών»), εκτιμώμενης αξίας € 26.500,00, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., για ένα έτος, επιμεριζόμενη στα έτη 2017 και 2018.
8. Την υπ' αρ. 56563/20-4-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ006102737) απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης του Τ. Π. και Δανείων ως Διατάκτη, με την οποία εγκρίθηκε η ανάληψη υποχρέωσης συνολικού ποσού € τριάντα δύο χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα (32.860,00), περιλαμβανόμενου αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης υλικού και λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ (IBM/AIX) με CPV 50312110-9 (συντήρηση κεντρικών υπολογιστών), κατανεμόμενη ισομερώς σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α.Ε. 0439 – ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ

- ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ του προϋπολογισμού εξόδων του Τ. Π. και Δανείων για τα έτη 2017 και 2018
9. Την υπ' αρ. 56966/9-5-2017 (ΑΔΑ: Ω7ΙΛ469ΗΗ7-25Ζ) απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης του Τ. Π. και Δανείων, με την οποία εγκρίθηκε: α) η διενέργεια του προκηρυσσόμενου με την παρούσα συνοπτικού διαγωνισμού, και β) η συγκρότηση των Επιτροπών διενέργειας και αξιολόγησης αποτελεσμάτων, αξιολόγησης ενστάσεων και ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής παραδοτέων υπηρεσιών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

- 1.** Προκηρύσσουμε συνοπτικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της προσφερόμενης τιμής, για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων [CPV 50312110-9 «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ»] για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προϋπολογιζόμενης δαπάνης έως € είκοσι έξι χιλιάδες πεντακόσια (26.500,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.
- 2.** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **24 Μαΐου 2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.**, στο κτήριο της Κ.Υ. του Τ. Π. και Δανείων, (Ακαδημίας 40, Αθήνα, Α' όροφος, αίθουσα συνεδριάσεων Δ.Σ.), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού. Οι σφραγισμένες προσφορές θα κατατίθενται στο Τμήμα Γραμματείας και Αρχείου της Δ/σης Διοικητικού (Δ1) του Τ. Π. και Δανείων (Ακαδημίας 40, Αθήνα, ισόγειο) **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (Τρίτη, 23-5-2017)** και μετά την πρωτοκόλλησή τους θα παραδίδονται στην αρμόδια Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ2) του Τ. Π. και Δανείων.
- 3.** Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται έως το ποσό των είκοσι έξι χιλιάδων πεντακοσίων (26.500,00) €, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., ήτοι τριάντα δύο χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα (32.860,00) €, περιλαμβανόμενου αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, θα βαρύνει ισομερώς τους προϋπολογισμούς εξόδων του Τ. Π. και Δανείων για τα οικονομικά έτη 2017 και 2018, σύμφωνα με την υπ' αρ. 56563/20-4-2017 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης τη Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης του Τ. Π. και Δανείων ως Διατάκτη.
- 4. Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο της συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τους όρους που αναφέρονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της προσφερόμενης τιμής.**
- 5.** Η περιγραφή του προς συντήρηση υλικού και λειτουργικού λογισμικού συντήρηση και Οι τεχνικές προδιαγραφές του καθώς και οι όροι συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης αναφέρονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II**, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
- 6.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- 7.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις οικονομικών φορέων συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Οι ενώσεις και οι προσωρινές συμπράξεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή σύμπραξη υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η Σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι

αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης. Κατά τα λοιπά, ως προς τις ενώσεις οικονομικών φορέων, ισχύει το άρθρο 19 του ν. 4412/2016 .

8. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 92 του ν. 4412/2016, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη «Προσφορά».
- β) Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ) Ο τίτλος της σύμβασης.
- δ) Η καταληκτική ημερομηνία (η ημερομηνία λήξεως προθεσμίας υποβολής προσφορών).
- ε) Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

8.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Υποβάλλονται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος τοποθετείται μέσα στον κυρίως φάκελο, τα κάτωθι:

Α) **Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)**, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο οικονομικό φορέας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν, όπως επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'** της παρούσας.

Β) **Τα αποδεικτικά έγγραφα** νομιμοποίησης κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Γ) παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

8.2 Τεχνική προσφορά

Τοποθετείται, **επί ποινή απόρριψης**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και όλες τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

8.3. Οικονομική προσφορά

Τοποθετείται, **επί ποινή απόρριψης**, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και όλες τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Συγκεκριμένα:

Επί της προσφερόμενης τιμής πρέπει να αναγράφεται το ποσοστό του αναλογούντος Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.

Σε περίπτωση που η αναγραφή του Φ.Π.Α. είναι εσφαλμένη, θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση υποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ». Σε αντίθετη περίπτωση, θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί μετέχοντες στο διαγωνισμό οικονομικοί φορείς. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

9. Αποσφράγιση προσφορών

Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν, καθώς και η σύνταξη των σχετικών πρακτικών θα γίνει από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού που συγκροτήθηκε με την υπ' αρ. 53391/12-10-2016 (ΑΔΑΜ: 16REQ005235794) απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης του Τ. Π. και Δανείων.

Η Επιτροπή θα προβεί στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Η διαδικασία αποσφράγισης γίνεται δημόσια. **Προσφορές που θα υποβληθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης δεν θα αποσφραγιστούν, αλλά θα παραδοθούν στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.** Οι δικαιούμενοι να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των λοιπών μετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των στοιχείων των προσφορών τους.

Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει στην ίδια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας, εφόσον το επιτρέπει ο όγκος των κατατεθειμένων προσφορών, άλλως θα μονογραφούν και θα τοποθετηθούν σε νέο φάκελο, ο οποίος θα σφραγιστεί και θα μονογραφεί από τα μέλη της επιτροπής και θα ανοιχθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί αρμοδίως, μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κριθούν κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν θα αποσφραγιστούν, αλλά θα επιστραφούν από την Υπηρεσία μετά την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή δύναται να ζητήσει τη συνδρομή της αρμόδιας κατά περίπτωση Διεύθυνσης του Τ. Π. και Δανείων. Επίσης, μπορεί να ζητήσει από τους μετέχοντες οικονομικούς φορείς οποιαδήποτε διευκρίνιση κρίνει απαραίτητη προκειμένου να διευκολυνθεί στο έργο της.

10. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται αρμοδίως με απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Δ/σης του Τ. Π. και Δανείων, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες ή συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/2016.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινός ανάδοχος), εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του ν. 4412/2016, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του ίδιου νόμου και που αναφέρθηκαν πιο πάνω στην υπεύθυνη δήλωση

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του

άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Ειδικότερα, τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον Πρόεδρο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Δ.Σ. για τις ανώνυμες εταιρίες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται και το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ούτε έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες.

Σημειώνεται ότι, αν κάποιο από τα δικαιολογητικά δεν προσκομισθεί ή είναι ψευδές, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και καλείται ο επόμενος κατά σειρά μειοδοσίας.

Η απόφαση κατακύρωσης και τα πρακτικά της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών κοινοποιούνται σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο μέσο, επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

11. Μετά την κατ' άρθρο 105 του ν. 4412/2016 επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, για την υπογραφή σύμβασης, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV** της παρούσας, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

12. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Γραμμάτιο Σύστασης Εγγυοδοτικής Παρακαταθήκης Καλής Εκτέλεσης, που εκδίδεται από την αρμόδια Διεύθυνση του Τ. Π. και Δανείων (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**) ή εγγυητική επιστολή αορίστου χρόνου (όπως το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**), ύψους ίσου τουλάχιστον με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

13. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις απαραίτητες υποδομές και τον απαραίτητο εξοπλισμό και προσωπικό για την υλοποίηση του έργου. Οι δαπάνες για τις τυχόν απαιτούμενες μετακινήσεις για την ορθή υλοποίηση του έργου βαρύνουν τον Ανάδοχο.

15. Τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται η Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) του Τ. Π. & Δανείων (Ακαδημίας 40, Αθήνα) και συγκεκριμένα οι χώροι που θα υποδειχθούν αρμοδίως, με δαπάνη, μέριμνα και ευθύνη του Αναδόχου.

16. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται ανά τρίμηνο, για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή του Τ. Π. και Δανείων, με εξόφληση αντίστοιχων τιμολογίων. Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου 8% για προμήθεια υπηρεσιών. Σε κάθε πληρωμή θα παρακρατείται ποσό ίσο με το 0,06% επί της αξίας προ Φ.Π.Α. του εξοφλούμενου τιμολογίου υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,6% επ' αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

17. Η παρούσα διακήρυξη αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τ. Π. και Δανείων (www.tpd.gr), ενώ περίληψή της (προκήρυξη) δημοσιεύεται στον ελληνικό Τύπο και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗ.Μ.ΔΗ.Σ.)

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ**

ΔΗΜΗΤΡΑ ΑΣΗΜΑΚΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΥΛΙΚΟΥ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ
ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ

Ο κεντρικός εξυπηρετητής αποτελείται από δύο (2) συστήματα IBM pSeries 660 Model 6H1 σε High Availability Clustering.

Αναλυτικά περιλαμβάνονται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
I. Κόμβος 1		
1.	IBM pSeries 660 (1.44MB 3.5-in Diskette Drive, Integrated SCSI-2 F/W Adapter, Integrated Ultra2 SCSI Adapter, Integrated Ethernet Adapter)	1
2.	32x Speed CD-ROM	1
3.	POWER GXT130P Graphics Adapter (PCI)	1
4.	IBM LAN 100/1000 Base T card	2
5.	36,4 GB 10K RPM Ultra SCSI Hard Disk Drive	2
6.	Memory Board, 16-position	1
7.	1024 MB (2x512MB) SDRAM II DIMMs	6
8.	2-Way RS64 IV 600 MHz Processor Card, 4MB L2 Cache	1
9.	20GB/40GB 4mm Tape Drive	1
10.	Universal Ultra SCSI Differential Adapter	1
11.	128 MB DRAM Option Card	2
12.	32 MB Fast-Write Cache Option Card	2
13.	Redundant AC Power Supply, CEC, 645W	1
14.	Redundant AC Power Supply, I/O Drawer, 595W	1
15.	Primary I/O Drawer, 5 EIA	1
16.	Κάρτα FC : IBM 6228 για επικοινωνία με SAN(EMC CX3-10,NS20)	2
17.	Καλώδια και λοιπά βοηθητικά εξαρτήματα συνδέσεων	
II. Κόμβος 2		
18.	IBM pSeries 660 (1.44MB 3.5-in Diskette Drive, Integrated SCSI-2 F/W Adapter, Integrated Ultra2 SCSI Adapter, Integrated Ethernet Adapter)	1
19.	32x Speed CD-ROM	1
20.	POWER GXT130P Graphics Adapter (PCI)	1
21.	IBM LAN 100/1000 Base T card	2
22.	36,4 GB 10K RPM Ultra SCSI Hard Disk Drive	2
23.	Memory Board, 16-position	1
24.	1024 MB (2x512MB) SDRAM II DIMMs	4
25.	2-Way RS64 IV 600 MHz Processor Card, 4MB L2 Cache	1
26.	20GB/40GB 4mm Tape Drive	1
27.	Universal Ultra SCSI Differential Adapter	1
28.	128 MB DRAM Option Card	2
29.	32 MB Fast-Write Cache Option Card	2
30.	Redundant AC Power Supply, CEC, 645W	1
31.	Redundant AC Power Supply, I/O Drawer, 595W	1
32.	Primary I/O Drawer, 5 EIA	1
33.	Κάρτα FC : IBM 6228 για επικοινωνία με SAN(EMC CX3-10,NS20)	2
34.	Καλώδια και λοιπά βοηθητικά εξαρτήματα συνδέσεων	

III. Σύστημα Back Up		
35.	Ultrium Tape Drive	1
36.	SCSI Y-cable	1
37.	Καλώδια και λοιπά βοηθητικά εξαρτήματα συνδέσεων	
IV. Rack		
38.	Enterprise Rack – 36 EIA	1
39.	Front Door for 1.8m Rack, Black	1
40.	Side Panel for 1.8 or 2.0m Rack, Black	2
41.	Additional Power Distribution Unit, Side-Mount, 1 Phase	1
V. Λειτουργικό Λογισμικό		
42.	AIX 5.3 (ή στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
43.	C compiler for AIX (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
44.	HACMP (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
45.	High Availability Subsystem (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	2
46.	Performance AIDE (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	1
47.	Performance Toolbox (στην εκάστοτε έκδοση που θα είναι εγκατεστημένη στο σύστημα)	1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

(ΟΠΩΣ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)

A1.1 ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η συνολική περίοδος συντήρησης ορίζεται για διάρκεια ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης και αφορά στο περιεχόμενο του ΠΙΝΑΚΑ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

A1.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A1.2.1 Να διαθέτει μηχανικούς με πιστοποίηση IBM για να καλύπτει τις ανάγκες για την υποστήριξη του υλικού και λογισμικού του ΠΙΝΑΚΑ Ι.

A1.2.2 Να διαθέτει δύναμη τουλάχιστον πέντε (5) τεχνικών στην Αθήνα. Να προσκομιστούν σχετικά έγγραφα (πχ. δηλώσεις συνεργασίας για το έργο αυτό, κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού από ασφαλιστικό φορέα κλπ) που να πιστοποιούν τα παραπάνω.

A1.2.3 Να διαθέτει οργανωμένο helpdesk για την λήψη των κλήσεων και την παροχή πρώτου επιπέδου βοήθειας στους χρήστες.

Για όλα τα παραπάνω πρέπει να υποβληθούν σχετικά στοιχεία που να αποδεικνύουν την επάρκεια του αναδόχου.

A1.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το σύνολο του υπό συντήρηση εξοπλισμού είναι εγκατεστημένο στο Νομό Αττικής, στην Κεντρική Υπηρεσία του Τ.Π & Δανείων, ή / και σε χώρο εγκατάστασης / υποστήριξης (disaster center) που θα υποδειχθεί (π.χ. Γ.Γ.Π.Σ).

Οι υπηρεσίες συντήρησης της Περιόδου Συντήρησης αφορούν το σύνολο του υλικού και λογισμικού που αναφέρεται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι και είναι οι εξής:

A1.3.1. Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας και λαθών του λογισμικού που αναφέρεται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι.

A1.3.2. Αποκατάσταση των βλαβών και των ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού που αναφέρεται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι. Για το σκοπό αυτό κατά την διάρκεια της συντήρησης ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την άμεση διαθεσιμότητα των απαραίτητων ανταλλακτικών για τα συντηρούμενα μέρη που αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι, ώστε να ανταποκρίνεται στους προβλεπόμενους χρόνους αποκατάστασης βλαβών όπως αυτοί καθορίζονται κατωτέρω. Σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης μίας βλάβης του εξοπλισμού στον χώρο που αυτός λειτουργεί, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον προβληματικό εξοπλισμό με δικό του συμβατό όμοιο ή μεγαλύτερης δυναμικότητας τον οποίο και θα παραμετροποιήσει ώστε να επανέλθει στην πρότερη παραγωγική λειτουργία του.

A1.3.3. Μετά από κάθε αποκατάσταση βλάβης υλικού ή λογισμικού, ή μετά από οποιαδήποτε τροποποίηση στην σύνθεση του υλικού ή λογισμικού στα συστήματα IBM που αναφέρεται στον ΠΙΝΑΚΑ Ι, ο ανάδοχος, αν απαιτείται, θα πρέπει να επανεγκαταστήσει υπηρεσίες και λογισμικό (cluster, HACMP, users, printers, κ.λ.π), από το system backup που τηρεί η Δ/ση Πληροφορικής του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων για τον σκοπό αυτό. Επίσης, ο ανάδοχος όταν πρόκειται να προβεί σε αποκατάσταση βλάβης ή στην τροποποίηση του λογισμικού των συστημάτων του ΠΙΝΑΚΑ Ι θα πρέπει να συνεργάζεται με τις εταιρείες που

υποστηρίζουν το λοιπό βασικό εγκατεστημένο στα συστήματα αυτά λογισμικό (UTC, ORACLE) με σκοπό την επαναφορά των συστημάτων στην κανονική παραγωγική διαδικασία όπως πριν τη βλάβη.

A1.3.4 Διενέργεια προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού (έλεγχος καλής λειτουργίας των συσκευών, των εξαρτημάτων, κλπ) του Πίνακα I, ετήσιος καθαρισμός του εξοπλισμού, έλεγχος καλής λειτουργίας λογισμικού ανά 3μηνο. Η διενέργεια προληπτικών συντηρήσεων μπορεί να αυξηθεί πέραν των ανωτέρω υποχρεώσεων αν θεωρηθεί απαραίτητο από τον Ανάδοχο.

A1.3.5. Αν υπάρξει η ανάγκη, για τις παρακάτω περιπτώσεις, και σε ώρες μη λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων:

1. Προμήθεια και εγκατάσταση, μετά από συνεννόηση με το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, των νέων εκδόσεων (Versions) του λογισμικού.
2. Τροποποίηση του λογισμικού εξαιτίας αλλαγών στη σύνθεση του εξοπλισμού.
3. Εξασφάλιση της λειτουργικότητας του υλικού και λογισμικού του ΠΙΝΑΚΑ I μετά από κάθε τροποποίηση του ή πιθανή εφαρμογή προαιρετικών (optional) δυνατοτήτων του που θα ενεργοποιηθούν μετά από απαίτηση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.
4. Υποχρέωση επίσης του αναδόχου, είναι να παράσχει βοηθητικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες όταν πρόκειται να γίνουν αναβαθμίσεις ή επανεγκαταστάσεις των λοιπών κύριων εγκατεστημένων προϊόντων (UTC, ORACLE) που λαμβάνουν χώρα κυρίως εκτός των ωρών λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων των αργιών συμπεριλαμβανομένων.

A1.3.6 Η αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, η επισκευή μπορεί να γίνει σε χώρους του Αναδόχου. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά, για την ασφαλή αποσύνδεση, συσκευασία και μετακίνηση του εξοπλισμού από και προς τον τόπο εγκατάστασης, όπως επίσης και για την ασφάλεια, την ακεραιότητα και την μη κοινοποίηση δεδομένων και λοιπών περιεχομένων τα οποία έχουν καταχωρηθεί σε οποιοδήποτε μέσο αποθήκευσης δεδομένων του εξοπλισμού. Οι κανόνες ασφάλειας, ακεραιότητας και μη κοινοποίησης των δεδομένων και γενικότερα η εχεμύθεια πρέπει να εφαρμόζονται απαρέγκλιτα εκ μέρους του αναδόχου.

A1.3.7 Για τη μέγιστη δυνατή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάψει συμβάσεις υποστήριξης για λογαριασμό του Πελάτη με τις κατασκευάστριες εταιρείες του εξοπλισμού και του λογισμικού που θα συντηρεί, για όλο το χρονικό διάστημα για το οποίο θα προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης. Για την πιστοποίηση αυτών των συμβάσεων, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει τα έγγραφα των κατασκευαστριών εταιρειών που θα αναφέρουν τις υπηρεσίες που καλύπτουν. Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων μπορεί να χρησιμοποιεί απευθείας τις υπηρεσίες αυτές από τις κατασκευάστριες εταιρείες και για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να παρασχεθούν τα κατάλληλα μέσα επικοινωνίας (fax, e-mail, τηλέφωνο) ώστε τα όποια προβλήματα προκύπτουν να γνωστοποιούνται άμεσα και να τυγχάνουν της πρώτης αντιμετώπισης. Οι προαναφερόμενες συμβάσεις υποστήριξης με τις κατασκευάστριες εταιρείες για το λογισμικό, τίθενται σε ισχύ εφόσον το λογισμικό βρίσκεται σε έκδοση (version) που υποστηρίζεται (base ή extend) από τις κατασκευάστριες εταιρείες του.

A1.3.8 Στην παρούσα σύμβαση περιλαμβάνονται και μέχρι 10 ώρες παροχή υπηρεσιών (on call), από τον Ανάδοχο, χρησιμοποιώντας μηχανικούς της κατασκευάστριας εταιρείας, για εργασίες εκτός των συμβατικών υποχρεώσεων του. Ως υπηρεσίες on call εκτός των συμβατικών υποχρεώσεων, εννοούνται υπηρεσίες υποστήριξης που δεν περιλαμβάνονται στην παρούσα σύμβαση για εργασίες που πιθανόν θα χρειαστούν σε ειδικές ή εξαιρετικές περιπτώσεις εντός ή εκτός εργασιμω ωρών. Ενδεικτική τιμή για τις υπηρεσίες αυτές δίνεται με την έναρξη του συμβολαίου συντήρησης από τον Ανάδοχο ανά ανθρωπόωρα, και αφορούν τις αναφερόμενες παραπάνω υπηρεσίες που παρέχονται από την κατασκευάστρια εταιρεία. Οι υπηρεσίες αυτές είναι στην απόλυτη διακριτική ευχέρεια του Ταμείου να χρησιμοποιηθούν και μόνο στην περίπτωση αυτή τιμολογούνται με τους ίδιους όρους (κρατήσεις, κ.λ.π.) των λοιπών τιμολογίων της σύμβασης. Ως εκ τούτου, τα ποσά αυτά δεν υπολογίζονται κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας. Το μέγιστο συνολικό κόστος για τις on call υπηρεσίες ανέρχεται σε

5% του πάγιου ποσού συντήρησης. Σε κάθε περίπτωση, πριν τη χρήση των on call υπηρεσιών, επικαιροποιείται ο τιμοκατάλογος των υπηρεσιών αυτών.

A1.3.9 Οι τεχνικοί του Αναδόχου μετά από κάθε επίσκεψη στο χώρο του ΤΑΜΕΙΟΥ με σκοπό την προληπτική ή κατασταλτική συντήρηση θα συμπληρώνουν μητρώο εργασιών με τις εργασίες που έγιναν και θα βεβαιώνεται η καλή λειτουργία του κάθε μηχανήματος συνολικά ή οι τυχόν παρατηρήσεις και υποδείξεις που θα στοχεύουν στην βελτιστοποίηση της υπάρχουσας κατάστασης. Τα μητρώα αυτά υπογεγραμμένα παραδίδονται στην Δ/ση Πληροφορικής, Εξοπλισμός που δεν δύναται να επισκευαστεί, αντικαθίσταται με όμοιο ή νεότερης συμβατής τεχνολογίας κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/ση Πληροφορικής του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων. Ο νέος αυτός εξοπλισμός μετά το πέρας της περιόδου συντήρησης, παραμένει στην κυριότητα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

A1.3.10 Ο ανάδοχος όπως αναφέρθηκε ανωτέρω υποχρεούται να θέσει στην διάθεση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων το κατάλληλο σύστημα επικοινωνίας (τηλέφωνο, fax, ή πληροφοριακό σύστημα) όπου θα καταγράφονται οι κλήσεις βλάβης, η ανάληψη ευθύνης, κ.τ.λ., για κάθε είδος βλάβης ή δυσλειτουργίας που ανακύπτει, όπως επίσης και οι ενέργειες που έχουν γίνει για την επίλυση του προβλήματος.

A1.4 ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το κόστος συντήρησης περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για :

- Μετακίνηση, διαμονή και αμοιβή προσωπικού.
- Πληρωμή δασμών, φόρων, εξόδων εκτελωνισμού, εξόδων μεταφοράς, και λοιπών σχετικών αναγκών.
- Αγορά εξαρτημάτων και λοιπών απαραίτητων σχετικά με την συντήρηση υλικών που κάθε φορά κρίνονται αναγκαία για την επίλυση αντίστοιχου προβλήματος
- Αποσύνδεση, μετακίνηση εξοπλισμού από τον τόπο εγκατάστασης, για επισκευή και επανατοποθέτηση.

A1.5 ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ορισμοί **προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών** αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου:

Εργάσιμες Μέρες: Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι επίσημες αργίες.

Εργάσιμες Ώρες: Οι ώρες από 07:00 έως 18:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι από 00:00 έως 07:00 και οι από 18:00 έως 24:00 ώρες των εργάσιμων ημερών, και το σύνολο των ωρών των μη εργάσιμων ημερών.

Χρόνος Ανάληψης Ευθύνης (ΧΑΕ): Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο (με τηλέφωνο, fax, e-mail, κ.λ.π) μέχρι την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του, που πιστοποιείται με έγγραφο, φαξ, E-MAIL ή με την άφιξη τεχνικού στο χώρο του ΤΑΜΕΙΟΥ που εμφανίστηκε το πρόβλημα. Ο χρόνος αυτός ορίζεται σε:

- Μία (1) ώρα το αργότερο, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται μέσα στις εργάσιμες ώρες ή
- Μία (1) ώρα το αργότερο, από την έναρξη της αμέσως επόμενης εργάσιμης, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται κατά τη διάρκεια μη εργάσιμων ωρών, όπως αυτές ορίσθηκαν παραπάνω.

Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος (ΧΑΠ): Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης από τον Ανάδοχο του προβλήματος που του γνωστοποιήθηκε, μέχρι την αποκατάστασή του και ορίζεται σε δέκα (10) ώρες το πολύ. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του ορίου, για κάθε ώρα υπέρβασης, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με 0,5% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης.

Συνολικός Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΣΕΧΑΠ): Ορίζεται ο συνολικός ΧΑΠ σε ετήσια βάση για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Στον ΣΕΧΑΠ προστίθενται και οι πιθανοί χρόνοι υπέρβασης του προβλεπόμενου ΧΑΕ.

Μέγιστος Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΜΕΧΑΠ): Ονομάζεται ο μέγιστος αποδεκτός ΣΕΧΑΠ και ορίζεται σε εικοσιτέσσερις (24) ώρες ετησίως για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ υπερβεί τον προβλεπόμενο ΜΕΧΑΠ και ανεξάρτητα από τη ρήτρα που αναφέρθηκε παραπάνω, για κάθε ώρα υπέρβασης θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόσθετη ρήτρα ίση 1,0% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης.

Για να είναι δυνατή η μέτρηση των αναφερόμενων χρόνων, εκτός από τα έγγραφα που αναφέρονται παραπάνω (γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο και αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του), κάθε επίσκεψη τεχνικού όπως ήδη έχει αναφερθεί, θα συνοδεύεται από Δελτίο Εργασιών Συντήρησης, που αναφέρει την ώρα άφιξης του τεχνικού, τον λόγο της παρουσίας του, τις ενέργειες που έκανε, τον χρόνο ολοκλήρωσης των εργασιών και το αποτέλεσμα (αποκατάσταση βλάβης / ολοκλήρωση συντήρησης ή όχι). Υπογράφεται από τον τεχνικό του Αναδόχου και τον υπεύθυνο του συστήματος του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

Ελαττωματική λειτουργία υλικού ή λογισμικού: Θεωρείται η κατάσταση κατά την οποία υλικό ή λογισμικό, σε μέρος ή στο σύνολο του, δεν μπορεί να εκπληρώσει το σκοπό της λειτουργίας του, στην παραγωγική διαδικασία του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

B1. ΤΕΛΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

B1.1 Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιεί τα προϊόντα του ΠΙΝΑΚΑ Ι καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετραώρου, όλες τις ημέρες, εργάσιμες και μη, σύμφωνα με τις ανάγκες του. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο τις υποχρεώσεις του Αναδόχου.

B1.2 Διάθεση τεχνικού του Αναδόχου για εργασίες εκτός των πιο πάνω αναφερομένων, εντός εργασίμων ή μη ημερών και ωρών και μετά από κλήση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, θα τιμολογείται με βάση τον ισχύοντα τιμοκατάλογο υπηρεσιών του Αναδόχου ο οποίος κατατίθεται μαζί με τη οικονομική προσφορά του.

B1.3 Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, διατηρεί το δικαίωμα να αφαιρεί ή να προσθέτει, όποτε το κρίνει σκόπιμο, τμήματα του εξοπλισμού, ή του λογισμικού, ή αδειών χρήσης του λογισμικού, χωρίς φυσικά να δημιουργούνται προβλήματα στην λειτουργία των συστημάτων. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Αναδόχου και του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων για το αν δημιουργείται πρόβλημα, συμφωνείται να αποφανθούν για αυτό οι κατασκευάστριες εταιρείες του εξοπλισμού και του λογισμικού που εμπλέκεται στην προσθήκη ή αφαίρεση. Για κάθε αφαίρεση εξοπλισμού ή λογισμικού, μειώνεται ανάλογα και το κόστος συντήρησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.) [άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)] για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40 ΑΘΗΝΑ 10174
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Δ. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ
- Τηλέφωνο: 2132116445
- Ηλ. ταχυδρομείο: d.anagnostopoulos@tpd.gr
- www.tpd.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων (CPV: 72261000-2 Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Αντικείμενο διαγωνισμού: Προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός πρωτ. Διακήρυξης: (0)51918_17/9-5-2017

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ Τ.Ε.Υ.Δ. ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^{iv}:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>

Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου Τ.Ε.Υ.Δ. από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vi}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{vii}.
2. **δωροδοκία**^{viii,ix}.
3. **απάτη**^x.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xi}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xii}.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xiii}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσιδίκη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xiv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xv}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvi} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xviii} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xix} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xx} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxi}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].*</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].*</p> <p>-[.....].*</p> <p>γ.2)[.....].*</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].*</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].*</p> <p>-[.....].*</p> <p>γ.2)[.....].*</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxii}</i> [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiii};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxiv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνεχή συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxv}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvi};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντωνxxvii, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxix} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

ΜΕΡΟΣ IV: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών. Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i></p>

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxι}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

8 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

10 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του

Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.*"

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

21 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

22 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

23 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών

κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

24 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

25 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

26 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

27 Άρθρο 73 παρ. 5.

28 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

29 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

30 Πρβλ άρθρο 48.

31 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

32 Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

33 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

34 Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

35 Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

36 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

37 Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

38 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

39 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

40 Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

41 Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίο τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

42 Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

43 Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

44 Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

45 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

46 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

47 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014.

48 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα, σήμερα την - -2017, ημέρα , και ώρα , στο Κεντρικό Κατάστημα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, οδός Ακαδημίας 40, μεταξύ αφενός του/της , κάτοικου , οδός , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. , που εκδόθηκε την από το Α.Τ. , ως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, δυνάμει της υπ' αρ. απόφασης του , που ενεργεί με την ιδιότητά του αυτή ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του Τ. Π. και Δανείων, που εδρεύει στην Αθήνα, σύμφωνα με , και αφετέρου του του , κατοίκου , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. που εκδόθηκε την από το Α.Τ. , ως νόμιμου εκπροσώπου για την υπογραφή της παρούσας, της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία « », με Α.Φ.Μ. , Δ.Ο.Υ. , η οποία εδρεύει στ , συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Με την υπ' αρ. απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης του Τ. Π. και Δανείων κατακυρώθηκε, σύμφωνα με την πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής, στην εταιρεία « » το αποτέλεσμα του συνοπτικού διαγωνισμού, που προκηρύχθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. (0)51918_17/9-5-2017 διακήρυξη, για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, αντί ποσού € (.....), πλέον Φ.Π.Α.

Κατόπιν τούτου, το αφενός συμβαλλόμενο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενο στο εξής «ΤΑΜΕΙΟ», αναθέτει με την παρούσα τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, στην αποδεχόμενη και αφετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία με την επωνυμία « », όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

ΟΡΟΣ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων.

ΟΡΟΣ 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ Η/Υ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΜΝΗΜΗΣ

Όπως αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της υπ' αρ. πρωτ. (0)51918_17/9-5-2017 διακήρυξης, που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

ΟΡΟΣ 3 . ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση είναι διάρκειας ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της, ήτοι από ...-...-2017 έως ...-...-2018.

ΟΡΟΣ 4. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της υπ' αρ. πρωτ. (0)51918_17/9-5-2017 διακήρυξης, που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

ΟΡΟΣ 5. ΤΙΜΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ ορίζεται στο ποσό των € , πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η πληρωμή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης θα γίνεται ανά τρίμηνο, για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας σύμβασης και πιστοποιούνται από σχετική έκθεση πεπραγμένων του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ βεβαιωμένα από τη Δ/ση Πληροφορικής (Δ14) του ΤΑΜΕΙΟΥ, και μετά από προσκόμιση πρακτικού της αρμόδιας Επιτροπής για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

Κατά την πληρωμή ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προσκομίζει:

- α) Τιμολόγιο σε πρωτότυπο που να αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε» ή εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- β) Πλήρη Νομιμοποίηση του εκπροσώπου της.
- γ) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- δ) Ασφαλιστική βεβαίωση.
- ε) Κάθε άλλο κατά νόμο απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ, υποχρεούται να λάβει υπόψη τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/Τ. Α' /18-5-2011).

ΟΡΟΣ 6. ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ».

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση (φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές κλπ.) που θα ισχύουν κατά το χρόνο πληρωμής.

Σε κάθε πληρωμή θα παρακρατείται ποσό ίσο με 0,06% επί της αξίας, προ Φ.Π.Α., του εξοφλούμενου τιμολογίου υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, πλέον κράτησης 3,60% επί αυτού για αναλογούν τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Το καθαρό ποσό κάθε εξοφλούμενου στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/1994.

ΟΡΟΣ 7. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Στην παρούσα σύμβαση δεν ισχύει αναθεώρηση τιμών, για κανένα απολύτως λόγο και αιτία μη εξαιρουμένης ούτε της ανωτέρας βίας.

ΟΡΟΣ 8. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την υπ' αρ. _____ εγγυητική επιστολή, έκδοσης της ανώνυμης τραπεζικής εταιρείας με την επωνυμία « _____ » (ή –εναλλακτικά– το υπ' αρ. γραμμάτιο σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης που εκδόθηκε από το Τ. Π. και Δανείων), ποσού € _____ (_____), ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης.

ΟΡΟΣ 9. ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Τα μέρη δεν μπορούν να εκχωρήσουν ή να μεταβιβάσουν δικαιώματα και υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το παρόν, σε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, ρητά συμφωνείται ότι ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει μονομερώς τα εισπρακτικά δικαιώματά της από την παρούσα Σύμβαση σε νομίμως λειτουργούντα στην Ελλάδα Πιστωτικά Ιδρύματα.

ΟΡΟΣ 10. ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

α) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψη τους από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα χωρίς τη γραπτή συμφωνία του ετέρου μέρους, ενώ ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους με οποιοδήποτε τρόπο με αυτό/ή συνδεόμενους για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

β) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της σύμβασης ή χρησιμοποιούν τον εξοπλισμό πληροφορικής και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και συμφωνούν

με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας, η δε ΕΤΑΙΡΕΙΑ μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις και στους τυχόν υπεργολάβους.

γ) Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται για όλους τους συμβαλλόμενους οι διατάξεις του νόμου 2472/1997 «προστασία και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Φ.Ε.Κ. 50/τ. Α'), όπως ισχύουν.

ΟΡΟΣ 11. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το ΤΑΜΕΙΟ, διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση εν όλω ή εν μέρει, προειδοποιώντας τον/την ΑΝΑΔΟΧΟ εγγράφως τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα, χωρίς καμία επιβάρυνση.

ΟΡΟΣ 12. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος/η να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχολήσει στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς οργανισμούς, απαλλασσομένου του ΤΑΜΕΙΟΥ κάθε ευθύνης από τυχόν ατύχημα.
- Οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της σύμβασης αυτής είναι ισχυρή εφ' όσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί και από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Καμία καθυστέρηση ή ανοχή του ΤΑΜΕΙΟΥ στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης δεν αποτελεί παραίτηση ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από την σύμβαση δικαίωμα του.
- Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσης σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, όπως ισχύουν, καθώς και οι όροι της υπ' αρ. πρωτ. (0)51918_17/9-5-2017 διακήρυξης.

Η παρούσα σύμβαση συντάχτηκε και υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚ/ΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ **ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡ/ΚΗΣ**
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06 ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡΩ (αριθμητικώς):

ΕΥΡΩ (ολογράφως):

.....
ΕΠΩΝΥΜΟ / ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ
Ή ΟΝΟΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. 1.....
2.....
3.....
4.....

Τηλέφωνο:.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ : **26**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση διέπεται από τους όρους του αρθ. 25 παρ. 5 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007) Εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί με το ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. (0)51918_17/9-5-2017), ποσό της οποίας καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής, ποσού ΕΥΡΩ, προ Φ.Π.Α.

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ:

ΑΘΗΝΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΤΑΘΕΤΗ)

Το δελτίο σύστασης συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον καταθέτη και ακολουθεί η έκδοση του γραμματίου σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός – Τ.Κ. – fax)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40

101 74 – ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/νση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της από σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του υλικού και του λειτουργικού λογισμικού του συστήματος του κεντρικού Η/Υ του Τ. Π. και Δανείων για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. (0)51918_17/9-5-2017) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας αυτής ποσού ΕΥΡΩ

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-



