



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
Κεντρική Υπηρεσία
Ακαδημίας 40 10174 ΑΘΗΝΑ
Τηλ. Κέντρο : 213-21.16.100

Αθήνα, 4/2/2015
ΑΠ: 9768

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: **Δ2, Οικονομικών Υπηρεσιών** ΠΡΟΣ: **ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ**
ΤΜΗΜΑ: **Ακίνητης & Κινητής Περιουσίας**
Πληροφορίες: **Ν.Μανιάτη – Ε. Γκίκα**
Τηλέφωνο : **213 – 21 16 423-25**
FAX : **210 - 36 30 110**

ΘΕΜΑ: «ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΑΠΟΣΤΟΛΩΝ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ, ΑΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ»

Παρακαλούμε, όπως μας αποστείλετε σφραγισμένη τεχνική και οικονομική προσφορά, **έως και την Τρίτη 17 Φεβρουαρίου 2015**, για το έργο της μεταφοράς χρημάτων-αξιών για την Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και το Κατάστημα Πειραιά του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, από και προς την Τράπεζα της Ελλάδος, συνολικού προϋπ/σμού ευρώ είκοσι χιλιάδων μόνο (**€ 20.000,00**), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., για χρονικό διάστημα ενός έτους με δυνατότητα μονομερούς παράτασης εκ μέρους του Ταμείου για ένα ακόμη έτος, που να περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της Άδειας Λειτουργίας της Εταιρείας.
2. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της Έγκρισης Στολής της από την Επιτροπή του Υ.Ε.Θ.Α.
3. Αντίγραφο ποινικού μητρώου γενικής χρήσης, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, αυτών που υπογράφουν την προσφορά.
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του Νομίμου Εκπροσώπου που υπογράφει την προσφορά, ο οποίος συμμετέχει στην παρούσα είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος ένωσης ή σύμπραξης Εταιρειών, ότι :
 - Η υποβληθείσα Προσφορά καλύπτει το σύνολο των αιτούμενων υπηρεσιών- εργασιών της σύμβασης. - Όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία (Εμπειρίας – Προσωπικού - Πελατών – Εκπαίδευσης - Ασφαλιστικών καλύψεων – Στόλου θωρακισμένων αυτοκινήτων τα οποία θα πρέπει να είναι ιδιόκτητα - Ασφαλιστήρια Συμβόλαια – Νομιμοποιητικά Έγγραφα) που καταθέτει είναι αληθή.
 - Η Εταιρεία δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου, με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.
 - Η Εταιρεία δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική της διαγωγή, βάσει ισχύουσας απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου και ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα ή οικονομικό έγκλημα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από το Τ.Π. και Δανείων.
 - Η Εταιρεία δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση κλπ.
 - Η Εταιρεία είναι ενήμερη ως προς τις υποχρεώσεις της όσον αφορά στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές της υποχρεώσεις κατά το χρόνο ημερομηνίας της Διακήρυξης.
 - Το απασχολούμενο προσωπικό ασφαλείας διαθέτει την προβλεπόμενη από το Νόμο άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας.
 - Η Εταιρεία θα τηρεί τις Προδιαγραφές και Κανόνες Λειτουργίας των Εγκαταστάσεων του Τ.Π. και Δανείων, ώστε να αποφεύγεται κάθε κίνδυνος όχλησης και παρεμπόδισης άλλων λειτουργιών.
5. Νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ότι η Εταιρεία έχει συσταθεί και λειτουργεί νόμιμα, να προκύπτουν οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι της οι οποίοι την δεσμεύουν με την υπογραφή τους για τη συμμετοχή στην Διακήρυξη και οι οποίοι θα υπογράφουν την προσφορά και όλα τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται να υποβληθούν σύμφωνα με την παρούσα:

- Βεβαίωση του αρμοδίου φορέα από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχει ανακληθεί η Άδεια σύστασης της Εταιρείας ούτε έχουν υποβληθεί δικαιολογητικά από τα οποία προκύπτει ότι η Εταιρεία αποφάσισε την διάλυση της και την θέση της σε εκκαθάριση.
- Επίσημο αντίγραφο του Πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της Εταιρείας από την οποία εκλέχθηκε το τελευταίο Δ.Σ. που διοικεί την Εταιρεία και σχετικό ΦΕΚ δημοσίευσης του.
- Επίσημο αντίγραφο του Πρακτικού περί συγκρότησης σε σώμα το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας και ΦΕΚ όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση.
- Επίσημο αντίγραφο του Πρακτικού του Δ.Σ. της Εταιρείας με το οποία παρέχεται σχετική πληρεξουσιότητα, σε περίπτωση κατά την οποία την προσφορά την υπογράφει, διαφορετικό πρόσωπο από το Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτής.

Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών :

- πρακτικό έγκρισης συμμετοχής εκάστης εταιρείας στο Διαγωνισμό και η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες-μέλη της Ένωσης.
 - εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο άτομο (νόμιμος εκπρόσωπος) για την υπογραφή όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών (ακόμα και της προσφοράς).
6. Συστατική Επιστολή για την έντεχνη, επιτυχή και αποτελεσματική παροχή υπηρεσίας, για κάθε υπηρεσία μεταφοράς αξιών, που έχει εκτελέσει ή εκτελεί στον Δημόσιο ή Ιδιωτικό Τομέα.
 7. Κατάλογο Πελατών με παροχή υπηρεσιών Χρηματοποστολών (Όνομα Διεύθυνση, Τηλέφωνο, κλπ) Το Τ.Π. και Δανείων, επιφυλάσσεται εάν επιθυμεί να κάνει ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων του Καταλόγου, ως και κάθε άλλου στοιχείου σχετικά με την Εταιρεία και την Διαγωγή του Προσωπικού της στους πελάτες αυτούς.
Ο Κατάλογος αυτός, θα περιέχει και τις εν Ενεργεία Συμβάσεις κατά την ημερομηνία της Διακήρυξης.
 8. Νομίμως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα, αποσπάσματα Οικονομικών Καταστάσεων για τα τρία (3) προηγούμενα Οικονομικά Έτη (ΦΕΚ και Ισοζύγιο τελευταίου Οικονομικού Έτους, στην περίπτωση που δεν δημοσιεύθηκε ο τελευταίος Ισολογισμός) και να έχει παράσχει για το παραπάνω χρονικό διάστημα των τριών ετών, υπηρεσίες ασφαλείας και χρηματοποστολών κύκλου εργασιών συνολικού ύψους τουλάχιστον 3.000.000 €.
 9. Πρόταση της Εταιρείας για την οργάνωση του Έργου των Χρηματοποστολών - Τεχνική Περιγραφή ως εξής :
 - 9.1.- Γενική Οργάνωση Εταιρείας (Οργανόγραμμα, Αρμοδιότητες κ.λ.π.).
 - 9.2.- Ειδική Οργάνωση Έργου (Οργανόγραμμα του Έργου Θέσεις Υπευθύνων κ.λ.π.).
 - 9.3.- Οδηγοί και συνοδηγοί (Τυπικά και ουσιαστικά Προσόντα, Καθήκοντα).
 - 9.4.- Υπεύθυνος Έργου (κατά τη διάρκεια του έργου -έλεγχος υλοποίησης Έργου).
 - 9.5.- Εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί στο Έργο(Περιγραφή).
 - 9.6.- Περιγραφή Εκπαίδευσης Απασχολούμενων κλπ – Βεβαιώσεις.
 - 9.7.- Το Προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Έργο, το οποίο και θα πρέπει:
 - Να είναι Έλληνες Πολίτες με άριστη κατάσταση υγείας και ηλικίας από 22 έως 45 ετών.
 - Να κατέχει Άδεια Εργασίας Προσωπικού Ασφαλείας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 2518/97, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το Άρθρο 3 του Ν 3707/2008 (ΦΕΚ 209/08-10-2008).
 - Να έχει εκπληρώσει τις Στρατιωτικές του Υποχρεώσεις.
 - Να είναι απόφοιτοι τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης.
 10. Υποδομές και εγκατάσταση καταμέτρησης και φύλαξης χαρτονομισμάτων σύμφωνα με το "Πλαίσιο" της απόφασης του συμβουλίου Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας (21-12-2006) που υιοθετήθηκε από Σ.Ν.Π.Τ.Ε.
 11. Αναλυτικό Πίνακα του στόλου των ιδιόκτητων θωρακισμένων αυτοκινήτων που διαθέτουν στο Δίκτυο ανά Γεωγραφικό Διαμέρισμα σύμφωνα με τις ανάγκες του Τ.Π. και Δανείων.
Ο πίνακας θα περιλαμβάνει :
 - Τον αριθμό κυκλοφορίας του Αυτοκινήτου
 - Τον Οίκο Κατασκευής του (Μοντέλο)
 - Το έτος της Πρώτης Κυκλοφορίας του
 - Τις βασικές Προδιαγραφές Ασφαλείας
 - Τα Ασφαλιστικά Όρια
 12. Πιστοποιητικό ISO της σειράς 9001/2000.
 13. Άδεια Εκμετάλλευσης Ειδικού Ραδιοδικτύου για επικοινωνία των Θωρακισμένων αυτοκινήτων με το Επιχειρησιακό της Κέντρο.
 14. Αναλυτική περιγραφή των Ασφαλιστικών Εταιρειών – Αντασφαλιστών με αναλυτική περιγραφή των Ασφαλιστικών Ορίων και καλύψεων ανά Θωρακισμένο Όχημα – σάκο – smoke box – κίνδυνο πεζοδρομίου κλπ,.
 15. Επικυρωμένο αντίγραφο Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου ή Πιστοποιητικού Ασφάλισης.

Ο Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφέροντος θα περιέχει το έντυπο της προσφοράς του, όπου οι τιμές θα πρέπει:

- i) Να αναγράφονται Αριθμητικώς και Ολογράφως,
- ii) Να δίνεται ξεχωριστά η καθαρή Τιμή και ο Φ.Π.Α.
- iii) Η τιμή θα δίνεται ανά χρηματοπιστολή, σάκο και κατάσταση.
- iv) Να ισχύουν οπωσδήποτε για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την υποβολή τους
- v) Να μην έχουν ξύσματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.
- vi) Να έχουν μονογραφηθεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο της Εταιρείας.

Οι προσφερόμενες τιμές, θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες διατάξεις, που εφαρμόζεται σε αυτού του είδους τις Επιχειρήσεις. Κάθε δε στοιχείο που περιέχεται στην προσφορά, θεωρείται δεσμευτικό για την ενδιαφερόμενη Εταιρεία.

Η εκτελεσθείσα εργασία σε μηνιαία βάση θα αποδεικνύεται από την συγκεντρωτική κατάσταση Χρηματοπιστολών μεταξύ σημείων, με συνημμένα τα Δελτία Παράδοσης - Παραλαβής Χρημάτων (voucher) κάθε ημέρας, κανονικά θεωρημένα από τον Αποστολέα και τον Παραλήπτη.

Σε περίπτωση που τα στοιχεία του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν γίνουν αποδεκτά, ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά επιστρέφεται στον συμμετέχοντα.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω συνιστά λόγω αποκλεισμού από το διαγωνισμό.

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΟΥΣΙΩΔΗ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι ανάγκες κάλυψης χρηματοπιστολών σε ημερήσια βάση για την Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και το Κατάστημα Πειραιά του Τ.Π. και Δανείων δεν είναι σταθερές αλλά αυξομειώνονται.

Η Κεντρική Υπηρεσία και το Κατάστημα Πειραιά του Τ.Π. και Δανείων, θα φροντίζουν και θα μεριμνούν ώστε οι παραγγελίες μεταφοράς χρηματοπιστολών να προαναγγέλλονται από την προηγούμενη ημέρα, τηλεφωνικώς και γραπτώς με φαξ.

Η προσέλευση των οχημάτων στην αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία ή το Κατάστημα του Πειραιά του Τ.Π. και Δανείων, θα λαμβάνει χώρα κατά τις πρωινές ώρες.

Η αποσυμφόρηση της Κεντρικής Υπηρεσίας και του Καταστήματος Πειραιά του Τ.Π. και Δανείων θα διενεργείται με τηλεφωνική και έγγραφη ειδοποίηση.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση παράλληλα με τις τακτικές προγραμματισμένες χρηματοπιστολές να καλύψει την Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και το Κατάστημα του Πειραιά του Τ.Π. και Δανείων και στις έκτακτες αυθημερόν εντολές εφοδιασμού ή αποσυμφόρησης που τυχόν θα προκύπτουν και οι οποίες θα πρέπει να διεκπεραιώνονται, εντός τριών (3) ωρών από τη σχετική ειδοποίηση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ειδικούς σάκους ασφαλείας και σφραγίδες μίας χρήσεως, για τη σφράγιση αυτών, μετά την τοποθέτηση των διακινούμενων χρηματοδεμάτων. Η Ασφαλής περισυλλογή και μεταφορά των σάκων των χρηματοπιστολών, γίνεται με ένστολο Προσωπικό και Θωρακισμένα Αυτοκίνητα του Ανάδοχου, όπως προβλέπεται από τον σχετικό Νόμο. Ο ανάδοχος σε όλα τα θωρακισμένα οχήματα του, οφείλει να διαθέτει, το ειδικό κιτίο ασφαλούς μεταφοράς πεζοδρομίου smoke box.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει σε καθημερινή βάση, τον κατάλληλο και επαρκή αριθμό Θωρακισμένων Αυτοκινήτων, ο οποίος και θα έχει προβλεφθεί στην Σύμβαση του με την Ασφαλιστική Εταιρεία.

Κάθε φόρτωση από σημείο εφοδιασμού σε σημείο παράδοσης, θεωρείται ως μία (1) Χρηματοπιστολή.

Η παραλαβή των υπό μεταφορά αξιών, θα πραγματοποιείται από έναν εκ των ειδικά και εγγράφως Προσδιορισμένων Υπαλλήλων του Ανάδοχου, με την φυσική κατοχή τους και με την υπογραφή από τον παραδίδοντα και τον παραλαβόντα του ειδικά αριθμημένου εντύπου "Δελτίο Μεταφοράς Αξιών", οπότε αρχίζει και η ευθύνη του Ανάδοχου. Στο εν λόγω Δελτίο, θα αναγράφεται η ακριβής ώρα Παράδοσης - Παραλαβής των Αξιών, ο αριθμός σφραγίδας του σάκου, καθώς και το ποσόν που κατά δήλωση περιέχεται σ' αυτόν.

Πριν την παραπάνω παραλαβή, οι αξίες προς μεταφορά, θα έχουν τοποθετηθεί με μέριμνα του εκάστοτε εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου του Τ.Π. και Δανείων σε ειδικό σάκο, ο οποίος θα σφραγίζεται παρουσία του υπαλλήλου του Ανάδοχου, με ειδική αριθμημένη πλαστική σφραγίδα μίας χρήσεως.

Για την μεταφορά των σάκων θα χρησιμοποιείται απαραίτητα το ειδικό κιτίο Ασφαλείας smoke box, και οι μεταφερόμενες αξίες δεν θα πρέπει ποτέ να υπερβαίνουν τα εκάστοτε ασφαλιστικά όρια, σύμφωνα με το ασφαλιστήριο συμβόλαιο.

Με την φυσική παράδοση όλων των σάκων, που είχαν παραληφθεί, στον προσδιορισμένο τόπο προορισμού και την υπογραφή στο ειδικό "Δελτίο" του εκάστοτε εξουσιοδοτημένου Παραλήπτη υπαλλήλου, παύει η οποιαδήποτε ευθύνη του Αναδόχου.

Πριν την παραλαβή των αξιών, ο εκάστοτε εξουσιοδοτημένος Παραλήπτης υπάλληλος του Τ.Π. και Δανείων θα ελέγχει τα στοιχεία ταυτοπροσωπίας του Υπαλλήλου του Αναδόχου (ο οποίος θα πρέπει να φέρει

απαραίτητως την Αστυνομική και Υπηρεσιακή ειδική Ταυτότητα του), το απαραβίαστο των σφραγίδων, την ακεραιότητα των σάκων και την αντιστοιχία "Δελτίων" & σάκων και σφραγίδων ασφαλείας.

Σε περίπτωση διαπίστωσης παραβίασης στην σφραγίδα ή τον σάκο, καθώς επίσης διορθώσεων ή μουντζούρων στον αριθμό της σφραγίδας του " Δελτίου" μεταφοράς (vaucher), τότε γίνεται καταμέτρηση του περιεχομένου του από τον ανωτέρω Παραλήπτη υπάλληλο και τον υπάλληλο του Αναδόχου, συντάσσεται δε και συνυπογράφεται Πρακτικό με το αποτέλεσμα της καταμέτρησης.

Εάν διαπιστωθεί έλλειμμα σε σχέση με την αναφερόμενη αξία του αντίστοιχου «Δελτίου Αξιών», ειδοποιούνται οι υπεύθυνοι του Αναδόχου και του Τ.Π. και Δανείων, μετά δε την εξέταση και έλεγχο όλων των στοιχείων και διαδικασιών και την διαπίστωση μη ευθύνης των αρμοδίων υπαλλήλων του Τ.Π. και Δανείων την ευθύνη αναλαμβάνει εξολοκλήρου ο Ανάδοχος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστείλει στην Κεντρική Υπηρεσία και το Κατάστημα Πειραιά του Τ.Π. και Δανείων, ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΗ λίστα όλου του προσωπικού πληρωμάτων χρηματοποστολών με φωτογραφίες και δείγμα υπογραφής των υπαλλήλων καθώς επίσης και των οχημάτων χρηματοποστολών με τα όρια μεταφοράς κάθε οχήματος καθώς και τις μεταβολές εξοπλισμού του.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες του Τ.Π. & Δανείων ο οποίος εντέλλεται και πιστοποιεί την υπηρεσία.

Η ύπαρξη ή όχι τέτοιων οδηγιών σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις και ευθύνες του, που προκύπτουν από την Σύμβαση και ιδιαίτερα από την ευθύνη για τυχόν ζημιά τη οποία ήθελε υποστεί το Τ.Π. & Δανείων ή τρίτος από την πλημμελή εκτέλεση της υπηρεσίας που ανατίθεται δυνάμει της παρούσας σε αυτόν.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα προσήκοντα μέτρα Ασφαλείας για το Προσωπικό του και τους Τρίτους, να τηρεί δε όλες τις υφιστάμενες Αστυνομικές Διατάξεις και να διαθέτει όλα τα αναγκαία για την καλή εκτέλεση της υπηρεσίας μέσα, εργαλεία και υλικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε αποκατάσταση οποιασδήποτε φθοράς ή ζημίας που θα προκληθεί από υπαιτιότητα αυτού ή του Προσωπικού του στον εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις του Τ.Π. & Δανείων ή τρίτων κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Σε περίπτωση ατυχήματος το οποίο θα συμβεί είτε σε προσωπικό του Τ.Π. & Δανείων ή σε οποιονδήποτε τρίτο καθώς και στον Ανάδοχο ή στο Προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από αυτόν, και θα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή του Προσωπικού του αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος, Αστικά και Ποινικά.

Ο Ανάδοχος οφείλει να μεριμνά και να εκπαιδεύει το προσωπικό του στην εμπιστευτικότητα και εχεμύθεια όλων των πληροφοριών Ασφαλείας και διαδικασιών του Τ.Π. & Δανείων.

Το Προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος κατά την διάρκεια της εκτέλεσης της υπηρεσίας δεν θα τελεί σε σχέση ή οποιαδήποτε εξάρτηση υπηρεσιακή από το Τ.Π. & Δανείων παρά μόνο από τον Ανάδοχο που θα τυγχάνει ο μοναδικός Εργοδότης, του ως άνω Προσωπικού.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να εκχωρεί το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του σε Υπεργολάβους χωρίς την γραπτή έγκριση του Τ.Π. & Δανείων.

Το Τ.Π. & Δανείων θα ζητά όλα τα απαραίτητα στοιχεία και έγγραφα που προβλέπονται στην παρούσα και για τον/τους Υπεργολάβο/ους, προκειμένου να προβαίνει σε σχετικό έλεγχο των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας. Για μεμονωμένες περιπτώσεις κάλυψης του Δικτύου με Υπεργολάβους, θα πρέπει ο/οι Υπεργολάβος/οι να έχει/ουν συμπεριληφθεί στο Κύριο Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο του.

ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος ευθύνεται, για οποιαδήποτε απώλεια, καταστροφή ή ζημιά των μεταφερόμενων αξιών και όλο το χρονικό διάστημα, από την στιγμή που παρέλαβε μέχρι την στιγμή που παρέδωσε τις υπό μεταφορά αξίες και μέχρι τα όρια ανά είδος μεταφοράς, όπως αυτά προσδιορίζονται.

Η εταιρία θα φέρει πλήρη ασφαλιστική κάλυψη για αποζημίωση τυχόν απολεσθέντων αξιών από την στιγμή της παραλαβής έως και την στιγμή παράδοσης αυτών στο εκάστοτε σημείο παράδοσης.

Το Τ.Π. & Δανείων επίσης απαλλάσσεται πλήρως από κάθε Ποινική και Αστική Ευθύνη, για οποιοδήποτε ατύχημα που μπορεί να συμβεί κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας (διάρκεια Χρηματοποστολών), τόσο στο Προσωπικό του Αναδόχου όσο και σε Τρίτα Πρόσωπα και αντικείμενα Τρίτων. Κάθε τέτοιου είδους Ευθύνη, βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αποκαθιστά με δαπάνη του, κάθε ζημιά φθορά ή βλάβη η οποία θα προέλθει από τον ίδιο ή από το Προσωπικό, που θα απασχολεί κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Για την κάλυψη της Ευθύνης ο Ανάδοχος διατηρεί Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο σε Αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρεία. Επικυρωμένο Αντίγραφο του Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου με αναλυτική περιγραφή των

Ορίων ανά όχημα / σάκο και πεζοδρόμιο, θα προσκομισθεί στο Τ.Π. & Δανείων με την Ανάθεση, προκειμένου να αποτελέσει παράρτημα της σχετικής Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διατηρεί το Ασφαλιστήριο αυτό σε ισχύ, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης.

Υποχρεούται δε έγκαιρα, να ενημερώνει εγγράφως για οποιαδήποτε τροποποίηση του Ασφαλιστηρίου αυτού, που αν την αρνηθεί το Τ.Π. & Δανείων με έγγραφη αντίρρηση του, αυτομάτως θα λύεται αζημίως για τις δύο πλευρές η μεταξύ τους Σύμβαση.

Στον Φάκελο της Προσφοράς θα υποβληθεί αναλυτική περιγραφή των Ασφαλιστικών Εταιρειών – Αντασφαλιστών που συνεργάζεται με αναλυτική περιγραφή των Ασφαλιστικών Ορίων και καλύψεων ανά Θωρακισμένο Όχημα – σάκο – smoke box – κίνδυνο πεζοδρομίου κλπ.

Το όριο Ασφαλιστικής Κάλυψης ανά θωρακισμένο αυτοκίνητο δεν θα πρέπει να είναι κατώτερο του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000 €).

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, να αποστείλει αμέσως με την Εντολή της Ανάθεσης, βεβαίωση στην Ασφαλιστική του Εταιρεία περί διορισμού του Τ.Π. & Δανείων ως απευθείας δικαιούχου της Ασφαλιστικής αποζημίωσης μετά την επέλευση του εκάστοτε Ασφαλιστικού Κινδύνου και να προσκομίσει την εν λόγω βεβαίωση στο Τ.Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ πριν την υπογραφή της Σύμβασης.

Το Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο, θα πρέπει να προβλέπει άμεση αποζημίωση του Τ.Π. & Δανείων από τυχόν απώλεια, με την ολοκλήρωση του Φακέλου, η οποία σε καμία περίπτωση δεν θα υπερβαίνει τις εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες.

Πέραν του ανωτέρω χρονικού ορίου, το απολεσθέν ποσόν, θα αποζημιώνεται εντόκως.

Τυχόν απαλλαγές από το ύψος της αποζημίωσης, θα πρέπει να αναφερθούν στην Προσφορά.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, με την σύμφωνη γνώμη του Τ.Π. & Δανείων, καλύψει μέρος του Δικτύου Χρηματοποστολών με Υπεργολάβους, αναλαμβάνει αμέσως την υποχρέωση να τους συμπεριλάβει στο Κύριο Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο του.

Μόνο ο παρέχων υπηρεσίες θα ευθύνεται αποκλειστικά και κανείς άλλος για την έγκαιρη και κανονική καταβολή των νομίμων αποδοχών και επιδομάτων του προσωπικού του, καθώς και των εισφορών στα οικεία Κύρια και Επικουρικά Ταμεία, στα οποία θα υποχρεούται αυτός να ασφαλίσει το προσωπικό του κατά του κινδύνου ατυχημάτων, ευθυνόμενος ακόμα για την πιστή εφαρμογή της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας. Ο παρέχων υπηρεσίες υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον παρέχοντα υπηρεσίες.

Ο παρέχων υπηρεσίες θα υποχρεούται να παρέχει στον Τ.Π. & Δανείων, κατά τη λήψη του μηνιαίου τιμήματος, υπεύθυνη δήλωση, ότι τηρήθηκαν απ' αυτόν όλες οι υπό της κείμενης εργατικής νομοθεσίας υποχρεώσεις περί υγείας, ασφάλειας και ασφάλισης του έναντι του προσωπικού του, όπως αυτές αμέσως προηγουμένως ενδεικτικά περιγράφονται για τη χρονική περίοδο την οποία θα καλύπτει η έκδοση του τιμολογίου του.

5.- Ο παρέχων υπηρεσίες θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα, τραυματισμό ή βλάβη αυτού ή του προσωπικού που χρησιμοποιεί αυτός, καθώς και για ζημιές και βλάβες πραγμάτων αυτών, που θα συμβούν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας, είτε τυχαία, είτε από υπαιτιότητα του παρέχοντα υπηρεσίες ή του προσωπικού που χρησιμοποιεί αυτός για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Σε περίπτωση έγερσης αγωγής οποιουδήποτε τρίτου κατά του Τ.Π. & Δανείων που θα επιδιώκει αποζημίωση και η οποία θα έχει άμεση ή έμμεση σχέση με την εκτελούμενη υπηρεσία του παρέχοντα υπηρεσίες θα υποχρεούται αυτός (ο παρέχων υπηρεσίες), αμέσως όταν προσεπικληθεί από τον Τ.Π. & Δανείων, να προσέλθει και ν' αναλάβει τον δικαστικό αγώνα συμμετέχοντας στη δίκη με σκοπό την ανάληψη του δικαστικού αγώνα σε κάθε περίπτωση και την υποστήριξη του Τ.Π. & Δανείων καθώς επίσης, θα υποχρεούται να καταβάλει στον Τ.Π. & Δανείων ότι αυτός θα υποχρεωθεί να καταβάλει προς τον ενάγοντα τρίτο για κεφάλαιο τόκους και έξοδα.

Σε περίπτωση έκδοσης απόφασης προσωρινά εκτελεστής, ο παρέχων υπηρεσίες θα υποχρεούται να καταβάλει αμέσως στον Τ.Π. & Δανείων το ποσό που θα ζητηθεί για πληρωμή του ποσού που θα καταψηφισθεί από αυτή.

Σε όλες τις περιπτώσεις η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα καλύπτει και τις ευθύνες αυτές του παρέχοντα υπηρεσίες.

Σε περίπτωση συνέχισης συναφούς δίκης και πέραν της προσωρινά εκτελεστής απόφασης θα παρακρατείται αυτή (εγγύηση) μέχρι τελεσίδικης και αμετάκλητης περάτωσης του δικαστικού αγώνα και εξόφλησης.

Αν ο Τ.Π. & Δανείων κρίνει ανεπαρκή την εγγύηση για την κάλυψη των παραπάνω ευθυνών, ο παρέχων υπηρεσίες θα υποχρεούται, όταν προσκληθεί να προσκομίσει αμέσως πρόσθετη εγγυητική επιστολή Τράπεζας που να καλύπτει τις ευθύνες του αυτές.

6.- Ο παρέχων υπηρεσίες θα βαρύνεται με την καταβολή οποιωνδήποτε φόρων, τελών, εισφορών, κρατήσεων κλπ που θα επιβάλλονται με την ευκαιρία της εκτέλεσης από αυτόν της υπηρεσίας που θα συμφωνηθεί με τη σύμβαση.

7.- Ο παρέχων υπηρεσίες δεν θα μπορεί να υποκατασταθεί από άλλον, καθ' οιοδήποτε τρόπο, στη σύμβαση που θα υπογραφεί, χωρίς προηγούμενη ειδική έγγραφη συναίνεση του Τ.Π. & Δανείων.

8.- Τροποποίηση της σύμβασης που θα συναφθεί θα μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως.

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα ανατεθεί η παροχή για τη μεταφορά χρημάτων και αξιών για την Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και το Κατάστημα Πειραιά του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, υποχρεούται, κατά την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει στο Τ.Π. και Δανείων εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, για ποσό ίσο προς το 5% του συμβατικού τιμήματος χωρίς Φ.Π.Α., η οποία εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή από τραπεζικό ή άλλο αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, που λειτουργεί νόμιμα στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχει σύμφωνα με τη νομοθεσία των Κρατών Μελών αυτό το δικαίωμα.

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την οριστική εκτέλεση της υπηρεσίας και εφόσον δεν υφίσταται εκκρεμής απαίτηση κατά του Ανάδοχου που θα απορρέει από τη Σύμβαση.

Στην περίπτωση κοινοπραξιών ή συμπράξεων οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της σύμπραξης.

Η πληρωμή θα γίνεται κάθε μήνα, μετά την έκδοση σχετικού Τιμολογίου το οποίο θα πρέπει να προσκομίζεται στο Κεντρικό Κατάστημα στην Αθήνα του Τ.Π. και Δανείων μαζί με τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Διευκρινίζεται ότι το Τ.Π. και Δανείων, σε καμία άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, καταβολή υποχρεούται, εκτός από αυτή του τιμήματος, το οποίο αναγράφεται στην σύμβαση, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η «ανάδοχος» επιβαρύνεται με κάθε κράτηση, φόρο, τέλη, τα οποία ενδεχομένως ισχύουν κατά την ημέρα της πληρωμής ή οποιαδήποτε άλλη κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία σύμφωνα με το νόμο βαρύνει αυτήν και σε καμία περίπτωση το «ΤΑΜΕΙΟ» και με τις προς το ΙΚΑ ή άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς οφειλόμενες εισφορές.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Ο ΑΝΑΠΛ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΦΩΤΗΣ ΚΟΥΓΙΟΥΜΤΖΗΣ