



**ΑΔΑΜ: 14PROC001922372**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Αθήνα, 11-3-2014  
Αρ. Πρωτ.: 5192**

Διεύθυνση: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Δ2)  
Τμήμα: Γ' Προμηθειών  
Πληροφορίες: Δ. Αναγνωστόπουλος  
Ταχ. Διεύθυνση: Ακαδημίας 40, 101 74 – ΑΘΗΝΑ  
Τηλέφωνο: 2103694445  
e-mail: d.anagnostopoulos@tpd.gr  
fax: 2103630110

**ΘΕΜΑ : «Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. & Δανείων».**

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του Ν.2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως ισχύουν,
2. τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως ισχύουν,
3. τις διατάξεις του κεφαλαίου Α' (άρθρα 1 έως 4) του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/1/18-3-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων,
4. Την υπ' αρ. 2/21379/0094/4-4-2001 (Φ.Ε.Κ. 448/τ. Β'/19-4-2001) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ. 2/51035/0094/3-10-2002 (Φ.Ε.Κ. 1327/τ. Β'/11-10-2002), 2/74109/0094/3-1-2003 (Φ.Ε.Κ. 15/τ. Β'/14-1-2003) και 2/24892/0094/26-5-2011 (Φ.Ε.Κ. 1069/τ. Β'/31-5-2011) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών,
5. τη διάταξη του εδ. β, της παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 4002/2011 (Φ.Ε.Κ. 180/τ. Α'/22-8-2011) «Τροποποίηση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου–Ρυθμίσεις για την ανάπτυξη και τη δημοσιονομική εξυγίανση–Θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, Πολιτισμού και Τουρισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης»,
6. την υπ' αρ. 45310/10-3-2014 Απόφαση του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ. Π. και Δανείων για τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων,

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

**1.** Προκηρύσσουμε πρόχειρο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με σφραγισμένες προσφορές σε ΕΥΡΩ, για την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων (CPV 48217000-2), συνολικού προϋπολογισμού (προμήθειας και τριετούς εγγύησης/ συντήρησης/ υποστήριξης) ΕΥΡΩ 35.000,00 πλέον Φ.Π.Α.

**2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 15-4-2014, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ.** στο κτήριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ. Π. και Δανείων, Ακαδημίας 40, στον α' όροφο, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δ.Σ., ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Οι σφραγισμένες προσφορές, αφού πρωτοκολληθούν, θα παραδίδονται στην αρμόδια Υπηρεσία, **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.**

**3.** Οι τεχνικές προδιαγραφές του προς προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων, καθώς και οι όροι τριετούς εγγύησης/ συντήρησης/ υποστήριξης αναφέρονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι και ΙΙ**, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**4.** Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο του προς προμήθεια λογισμικού και για την τριετή εγγύηση/ συντήρηση/ υποστήριξή του, όπως περιγράφονται στα σχετικά παραρτήματα. Η σύγκριση τιμών θα γίνει στη συνολική τιμή.

**5.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**6.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, ως προς τις κοινοπραξίες, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

### **7. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/2007, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

**7.1** Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Παραστατικό εκπροσώπησης, κατ' άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του Π.Δ. 118/2007, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο/ εκπρόσωπό τους.

β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Φ.Ε.Κ. 75/τ. Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

- δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
- δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- δεν τελούν σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη δήλωση.
- η προσφορά συντάχτηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και της οποίας τους όρους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του.

γ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων

Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

**Η μη έγκαιρη και προσηκουσα υποβολή μαζί με την προσφορά των υπ' αριθμ. α,β,γ δικαιολογητικών της παρ. 7.1 συνιστά λόγο αποκλεισμού της εταιρείας από το διαγωνισμό.**

### **7.2. Τεχνική Προσφορά**

- Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται, επί ποινή αποκλεισμού, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

### **7.3. Οικονομική προσφορά**

Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται, επί ποινή αποκλεισμού, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η τιμή επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να αναγράφεται σε ΕΥΡΩ, αριθμητικώς και ολογράφως, περιλαμβανόμενων των κρατήσεων, και να αναλύεται σε:

α) προσφερόμενη τιμή για την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση του προς προμήθεια λογισμικού,

β) προσφερόμενη τιμή για την τριετή εγγύηση/ συντήρηση/ υποστήριξη του προς προμήθεια λογισμικού, και

γ) συνολική προσφερόμενη τιμή.

Επί της προσφερόμενης τιμής πρέπει να αναγράφεται ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.

Σε περίπτωση που η αναγραφή του Φ.Π.Α. είναι εσφαλμένη θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται στις εξής κρατήσεις: α) 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. και χαρτόσημο 2,40% επ' αυτού, β) 0,25% υπέρ Ελληνικού Δημοσίου, γ) 0,30% υπέρ Υ/ΤΕΑΔΥ και δ) 0,10% επί της συνολικής προ Φ.Π.Α. αξίας που θα παρακρατηθεί εφάπαξ κατά την πρώτη πληρωμή υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και χαρτόσημο 3,60% επ' αυτού. Επίσης, γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος Ν. 2198/1994 (4% για αγαθά και 8%

για υπηρεσίες) επί του ποσού που προκύπτει μετά την αφαίρεση των παραπάνω κρατήσεων από το καθαρό ποσό του τιμολογίου.

Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

### **8. Αποσφράγιση προσφορών**

Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης των προσφορών.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την λήξη της προθεσμίας κατάθεσης προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να παρευρίσκονται με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν δε γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η πρώτη και η τελευταία σελίδα της τεχνικής προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών και την ανάδειξη της εταιρείας στην οποία πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 του Π.Δ. 118/2007, θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, μπορούν να λάβουν γνώση αυτών καθώς και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παραγρ. 2 και του Π.Δ. 118/2007 που κατατέθηκαν, κατόπιν σχετικής αίτησης που θα υποβληθεί εντός τριών (3) εργασίμων ημερών μετά την ημερομηνία κάθε αποσφράγισης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

**9.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτή:

α. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

β. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Φ.Ε.Κ. 101/τ. Α'), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

**10.** Η πληρωμή του λογισμικού θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή του από την αρμόδια Επιτροπή του Τ. Π. και Δανείων. Η πληρωμή των υπηρεσιών τριετούς εγγύησης/ συντήρησης/ τεχνικής υποστήριξης θα γίνεται ανά τρίμηνο για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, και μετά από

προσκόμιση πρακτικού της αρμόδιας Επιτροπής του Τ. Π. και Δανείων για την παροχή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών.

**11.** Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να λάβουν υπόψη τους τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α' /18-5-2011).

**12.** Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν, καθώς και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού θα γίνει από την Επιτροπή που συγκροτήθηκε με την προαναφερθείσα απόφαση.

**13.** Ο μειοδότης υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση της κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για την υπογραφή της σύμβασης, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ), προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

**14.** Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει δύο γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης ή δύο εγγυητικές επιστολές, (υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV), η μία εκ των οποίων θα αφορά την προμήθεια του λογισμικού και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την ποιοτική και ποσοτική παραδοτέων από την αρμόδια Επιτροπή του Τ.Π.Δ. και η δεύτερη θα αφορά την τήρηση των όρων παροχής των υπηρεσιών εγγύησης/ συντήρησης και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά τη λήξη διάρκειας της σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές θα καλύπτουν το 10 % της αντίστοιχης συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΗΤΡΕΝΤΣΕΣ

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

Η προμήθεια αφορά τα παρακάτω προϊόντα και υπηρεσίες λογισμικού:

1. Λογισμικό IBM Websphere / MQ Series για την υλοποίηση της on-line/real-time ανταλλαγής ηλεκτρονικών μηνυμάτων μεταξύ του Ταμείου και της «ΤΕΙΡΕΣΙΑΣ ΑΕ» που έχει οριστεί ως «κόμβος πιστωτικών ιδρυμάτων».
2. Λογισμικό υλοποίησης του προϊόντος Σύστημα Μητρώων Τραπεζικών Λογαριασμών και Λογαριασμών Πληρωμών (ΣΜΤΛ&ΛΠ).
3. Λογισμικό υλοποίησης του προϊόντος Σύστημα κοινοποίησης κατασχετηρίων για την επιβολή κατάσχεσης απαιτήσεων στα χέρια πιστωτικών ιδρυμάτων και δήλωσης αυτών με ηλεκτρονικά μέσα.
4. Υπηρεσίες υποστήριξης των παραπάνω προϊόντων λογισμικού για διάστημα 3 ετών.

Σχετικά με τις προδιαγραφές των ανωτέρω προϊόντων λογισμικού, αυτές είναι οι εξής:

- Όλα τα προϊόντα πρέπει να μπορούν να λειτουργήσουν με την υπάρχουσα στο Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων Βάση Δεδομένων. Επιθυμητό είναι να λειτουργήσουν σε υπάρχοντα εξοπλισμό και system λογισμικό. Αν όχι, ο απαιτούμενος νέος εξοπλισμός και το νέο system λογισμικό αποτελούν μέρος αυτής της προμήθειας και πρέπει να προσφέρονται. Αναλυτικά στοιχεία για τον υπάρχοντα εξοπλισμό και λογισμικό θα δοθούν στους υποψήφιους αναδόχους από την αρμόδια Διεύθυνση Πληροφορικής του Τ.Π.ΚΔ. (αρμόδια κα Βατικιώτη τηλ. 210-3694404).
- Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να έχουν εγκατασταθεί από τους υποψήφιους ανάδοχους, να βρίσκονται σε καθεστώς υποστήριξης και να λειτουργούν με επιτυχία, σε τουλάχιστον τρεις (3) φορείς (τράπεζες κλπ), σε τουλάχιστον δύο (2) διαφορετικές πλατφόρμες κεντρικού τραπεζικού λογισμικού (core banking system), γεγονός που θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αποδεικνύεται από έγγραφες βεβαιώσεις των φορέων.
- Για όλα τα προϊόντα, ως ελάχιστες υλοποιημένες και σε λειτουργία προδιαγραφές νοούνται όλα τα αναφερόμενα σε δημόσια έγγραφα (ΦΕΚ, ΚΥΑ,



ΠΟΛ, Κανονισμοί λειτουργίας, τεχνικά και λειτουργικά εγχειρίδια κλπ) που αφορούν τα προαναφερόμενα προϊόντα λογισμικού, στη μορφή και έκδοση που βρίσκονται σήμερα αλλά και στις μελλοντικές εκδόσεις τους, τόσο στο χρόνο μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας, όσο και στα πλαίσια της συντήρησης & υποστήριξης των προϊόντων. Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά αναφέρονται:

- Ν.4170/2013 Άρθρο 62 Σύστημα Μητρώων Τραπεζικών Λογαριασμών και Λογαριασμών Πληρωμών (ΣΜΤΛ&ΛΠ) στη ΓΓΠΣ του ΥΠ.ΟΙΚ.
- ΠΟΛ 1258/2013 Ρύθμιση οργανωτικών και τεχνικών θεμάτων λειτουργίας του ΣΜΤΛ&ΛΠ
- ΥΠ.ΟΙΚ./ΓΓΔΕ/Κανονισμός διαχείρισης και λειτουργίας του ΣΜΤΛ&ΛΠ (fin.ver. 2.02 Νοέμβριος 2013)
- ΥΠ.ΟΙΚ./ΓΓΔΕ/Σύστημα πρόσβασης σε Μητρώα Λογαριασμών, συνοπτική λειτουργική & τεχνική περιγραφή (τελική έκδοση 8/8/2013)
- ΠΟΛ 1257/2013 Διαδικασία κοινοποίησης κατασχετηρίων για την επιβολή κατάσχεσης απαιτήσεων στα χέρια πιστωτικών ιδρυμάτων και δήλωσης αυτών με ηλεκτρονικά μέσα
- ΥΠ.ΟΙΚ./ ΓΓΠΣ/ ΓΓΔΕ/ ΟΔΕ Διαλειτουργικότητας /Δικαστικό /Γρ.Ασφαλείας / Ηλεκτρονική διαδικασία αποστολής των κατασχετηρίων ΔΟΥ για οφειλέτες, για την επιβολή κατάσχεσης εις χείρας των πιστωτικών ιδρυμάτων ως τρίτων (6/12/2013)

Ειδικότερα η προμήθεια θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Την προμήθεια της απαιτούμενης τεχνολογικής υποδομής λογισμικού (Λογισμικό IBM Websphere / MQ Series)
- Την εγκατάσταση και παραμετροποίηση του λογισμικού IBM Websphere / MQ Series βάσει οδηγιών της «ΤΕΙΡΕΣΙΑΣ ΑΕ». Για τη σύνδεση θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα με την ΔΙΑΣ ΑΕ γραμμή HELLASCOM
- Το λογισμικό διασύνδεσης για την εύκολη σύνδεση των συστημάτων του Ταμείου με την ΓΓΠΣ μέσω της «ΤΕΙΡΕΣΙΑΣ ΑΕ» το οποίο πρέπει να παρέχει:
  - Διαχείριση των εισερχόμενων (μέσω του Websphere / MQ Series) μηνυμάτων, παραλαβή, αποκωδικοποίηση, έλεγχο ορθότητας και

αποθήκευση στη Βάση Δεδομένων του Ταμείου με σκοπό την επεξεργασία τους από τα πληροφοριακά συστήματα του Ταμείου

- Διαχείριση των απαντήσεων (θετικών ή αρνητικών για το ΣΜΤΛ&ΛΠ, παραλαβής και «δήλωσης τρίτου» για το e-κατασχετήριο) του Ταμείου, έλεγχο ορθότητας, κωδικοποίηση, αποθήκευση στη Βάση Δεδομένων και προώθηση στην ΓΓΠΣ μέσω «ΤΕΙΡΕΣΙΑΣ ΑΕ» με χρήση των Queues του Websphere / MQ Series
  - Εργαλείο διαχείρισης και επεξεργασίας των απαντήσεων από το χρήστη
  - Μηχανισμό δημιουργίας και άντλησης αναφορών του ιστορικού των μηνυμάτων (για κατασχετήρια και μητρώα)
  - Δυνατότητα μαζικής διαχείρισης «δηλώσεων τρίτου» για το προϊόν των κατασχετηρίων
  - Μελλοντική δυνατότητα δημιουργίας του Πιστοποιητικού προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και έμπιστης χρονοσήμανσης (όπως αναφέρεται στις προδιαγραφές, όταν αυτές ενεργοποιηθούν). Οι πιθανές πρόσθετες τεχνικές απαιτήσεις (συνδέσεις με «ΕΡΜΗ» κλπ) θα καθοριστούν στο χρόνο της υλοποίησης.
- Τη συνεργασία με τις υπάρχουσες εφαρμογές του Ταμείου. Για το λόγο αυτό θα κατασκευαστούν από τον ανάδοχο «γέφυρες» (procedures, functions, queries κλπ) αυτόματης επικοινωνίας του προϊόντος με τις υπάρχουσες εφαρμογές και θα μεταφερθεί στους διαχειριστές της εφαρμογής η τεχνογνωσία για τη δημιουργία πρόσθετων τέτοιων μηχανισμών.
  - Να μπορεί να λειτουργεί κεντρικά για όλα τα Καταστήματα του Ταμείου χωρίς περιορισμό στον αριθμό των χρηστών.
  - Η προμήθεια θα συνοδεύεται από τριετή συντήρηση/υποστήριξη με τους όρους που περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙ.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

## ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

### **A1.1 ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Η συνολική περίοδος εγγύησης/συντήρησης/υποστήριξης ορίζεται για διάρκεια τριών (3) ετών με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

### **A1.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**A1.2.1** Να διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό για να καλύπτει τις ανάγκες για υποστήριξη του λογισμικού.

**A1.2.2** Να τηρεί τις εκάστοτε εγκατεστημένες εκδόσεις λογισμικού ελεγμένες από άποψη λαθών και ανωμαλιών λειτουργίας και συμβατές με τις τρέχουσες εκδόσεις (versions) του λειτουργικού συστήματος και της βάσης δεδομένων με τις οποίες συλλειτουργεί και συνεργάζεται.

**A1.2.3** Να διαθέτει οργανωμένο helpdesk για την λήψη των κλήσεων και την παροχή πρώτου επιπέδου βοήθειας για τον πελάτη, το οποίο και πρέπει να τεθεί στην διάθεση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

### **A1.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Οι υπηρεσίες συντήρησης αφορούν το σύνολο του λογισμικού και είναι οι εξής:

**A1.3.1.** Τροποποίηση του λογισμικού ώστε να καλύπτει το σύνολο των προδιαγραφών των περιλαμβανόμενων προϊόντων, όπως και όποτε αυτά τροποποιούνται, ώστε η τελευταία έκδοση του λογισμικού να ικανοποιεί την τελευταία έκδοση των τεχνικών και λειτουργικών εγχειριδίων των προϊόντων, όταν αυτά τίθενται σε ισχύ.

**A1.3.2.** Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας και λαθών (bugs) του λογισμικού.

**A1.3.3.** Αν υπάρξει η ανάγκη, για τις παρακάτω περιπτώσεις, σε ώρες μη λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων :

1. Εγκατάσταση, μετά από συνεννόηση με το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, των νέων εκδόσεων (Versions) του λογισμικού.
2. Τροποποίηση ή επανεγκατάσταση, αν απαιτείται, του λογισμικού εξαιτίας αλλαγών στη σύνθεση του εξοπλισμού ή του system λογισμικού (μέχρι 2 φορές το έτος). Στις υπηρεσίες που θα παρέχει ο ανάδοχος στην περίπτωση αυτή είναι και να πραγματοποιήσει ελέγχους και πιθανές αλλαγές στο λογισμικό του ώστε αυτό να παραμείνει «λειτουργικό» μετά τις αλλαγές. Ο ανάδοχος ειδοποιείται 30 ημέρες πριν για τις αλλαγές που πρόκειται να γίνουν ώστε να προσαρμόσει το υπό συντήρηση λογισμικό του. Τις πρώτες 15 ημέρες μπορεί να διατυπώσει τις απόψεις – επιφυλάξεις – αντιρρήσεις του. Αυτές θα συζητηθούν και επιλυθούν στα πλαίσια της ειλικρινούς συνεργασίας ή των όσων αναφέρονται στην παράγραφο Β1.4 παρακάτω.
3. Εξασφάλιση της λειτουργικότητας του λογισμικού μετά από κάθε τροποποίηση του ή πιθανή εφαρμογή προαιρετικών (optional) δυνατοτήτων του που ενεργοποιηθούν μετά από απαίτηση του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

**A1.3.4** Ο Ανάδοχος μετά από κάθε τροποποίηση του λογισμικού που είναι εγκατεστημένο και που συντηρεί, έχει την ευθύνη να δρομολογήσει όλες τις διαδικασίες προκειμένου τα προγράμματα που το χρησιμοποιούν να παραμείνουν «λειτουργικά», όπως και πριν την τροποποίηση. Η συμμετοχή της Διεύθυνσης Πληροφορικής του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων στη διαδικασία αυτή, όπου απαιτείται, θεωρείται αυτονόητη.

**A1.3.5.** Οι κανόνες ασφάλειας, ακεραιότητας, μη κοινοποίησης των δεδομένων, και γενικότερα η εχεμύθεια πρέπει να εφαρμόζονται απαρέγκλιτα εκ μέρους του αναδόχου.

**A1.3.6** Οι τεχνικοί του Αναδόχου μετά από κάθε επίσκεψη στο χώρο του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων με σκοπό την συντήρηση ή επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος, θα συμπληρώνουν μητρώο εργασιών με τις εργασίες που έγιναν και θα βεβαιώνεται η καλή λειτουργία του λογισμικού συνολικά ή οι τυχόν παρατηρήσεις και υποδείξεις που θα στοχεύουν στην βελτιστοποίηση της υπάρχουσας κατάστασης. Τα μητρώα αυτά υπογεγραμμένα παραδίδονται στην Δ/ση Πληροφορικής.

**A1.3.7** Για τη μέγιστη δυνατή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάψει συμβάσεις υποστήριξης για λογαριασμό του Πελάτη με τις κατασκευάστριες εταιρείες του λογισμικού που θα συντηρεί, για όλο το χρονικό διάστημα για το οποίο θα προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης. Για την πιστοποίηση αυτών των συμβάσεων, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει τα έγγραφα των κατασκευαστριών εταιρειών που θα αναφέρουν τις υπηρεσίες που καλύπτουν. Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα μπορεί να χρησιμοποιεί απευθείας τις υπηρεσίες αυτές από τις κατασκευάστριες εταιρείες και για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να παρασχεθούν τα κατάλληλα μέσα επικοινωνίας (fax, e-mail, τηλέφωνο) ώστε τα όποια προβλήματα προκύπτουν να γνωστοποιούνται άμεσα και να τυγχάνουν της πρώτης αντιμετώπισης

#### **A1.4 ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Το κόστος συντήρησης περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για:

- Μετακίνηση, διαμονή και αμοιβή προσωπικού.
- Πληρωμή δασμών, φόρων, εξόδων εκτελωνισμού, εξόδων μεταφοράς, και λοιπών σχετικών αναγκών.
- Προμήθεια λοιπών απαραίτητων προϊόντων σχετικά με την συντήρηση του λογισμικού που κάθε φορά κρίνονται αναγκαία για την επίλυση αντίστοιχου προβλήματος

#### **A1.5 ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ορισμοί **προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών** αποκατάστασης προβλημάτων ευθύνης Αναδόχου:

**Εργάσιμες Μέρες:** Οι καθημερινές ημέρες της εβδομάδας, εκτός Σαββάτων, Κυριακών και Αργιών.

**Εργάσιμες Ώρες:** Οι ώρες από 07:00 έως 18:00 των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι από 00:00 έως 07:00 και οι από 18:00 έως 24:00 ώρες των εργάσιμων ημερών, και το σύνολο των ωρών των μη εργάσιμων ημερών.

**Χρόνος Ανάλυσης Ευθύνης (ΧΑΕ):** Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο (με τηλέφωνο, fax, e-mail, κ.λ.π)

μέχρι την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του, που πιστοποιείται με έγγραφο, φαξ, E-MAIL ή με την άφιξη τεχνικού στο χώρο του ΤΑΜΕΙΟΥ που εμφανίστηκε το πρόβλημα. Ο χρόνος αυτός ορίζεται σε:

- Τριάντα(30) λεπτά το πολύ, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται μέσα στις εργάσιμες ώρες ή
- Τριάντα(30) λεπτά το πολύ από την έναρξη της αμέσως επόμενης εργάσιμης, όταν η γνωστοποίηση του προβλήματος γίνεται κατά τη διάρκεια μη εργάσιμων ωρών, όπως αυτές ορίστηκαν παραπάνω.

**Χρόνος αποκατάστασης προβλήματος (ΧΑΠ):** Ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης από τον Ανάδοχο του προβλήματος που του γνωστοποιήθηκε, μέχρι την αποκατάστασή του και ορίζεται σε δέκα (10) ώρες το πολύ. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του ορίου, για κάθε ώρα υπέρβασης, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με 10% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης όπως αυτό ορίζεται στην παράγραφο Β1.4 παρακάτω.

**Συνολικός Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΣΕΧΑΠ):** Ορίζεται ο συνολικός ΧΑΠ σε ετήσια βάση για το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού. Στον ΣΕΧΑΠ προστίθενται και οι πιθανοί χρόνοι υπέρβασης του προβλεπόμενου ΧΑΕ

**Μέγιστος Ετήσιος Χρόνος Αποκατάστασης Προβλημάτων (ΜΕΧΑΠ):** Ονομάζεται ο μέγιστος αποδεκτός ΣΕΧΑΠ και ορίζεται σε εικοσιτέσσερις (24) ώρες ετησίως για το σύνολο του λογισμικού. Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ υπερβεί τον προβλεπόμενο ΜΕΧΑΠ και ανεξάρτητα από τη ρήτρα που αναφέρθηκε παραπάνω, για κάθε ώρα υπέρβασης θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόσθετη ρήτρα ίση 20% επί του ετήσιου κόστους συντήρησης όπως αυτό ορίζεται στην παράγραφο Β1.4 παρακάτω.

Για να είναι δυνατή η μέτρηση των αναφερόμενων χρόνων, εκτός από τα έγγραφα που αναφέρονται παραπάνω (γνωστοποίηση του προβλήματος στον Ανάδοχο και αποδοχή και ανάληψη της ευθύνης του), κάθε επίσκεψη τεχνικού όπως ήδη έχει αναφερθεί, θα συνοδεύεται από Δελτίο Εργασιών Συντήρησης, που αναφέρει την ώρα άφιξης του τεχνικού, τον λόγο της παρουσίας του, τις ενέργειες που έκανε, τον χρόνο ολοκλήρωσης των εργασιών και το αποτέλεσμα (αποκατάσταση βλάβης / ολοκλήρωση συντήρησης ή όχι). Υπογράφεται από τον τεχνικό του Αναδόχου και τον υπεύθυνο του συστήματος του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

**Ελαττωματική λειτουργία λογισμικού:** Θεωρείται η κατάσταση κατά την οποία λογισμικό, σε μέρος ή στο σύνολο του, δεν μπορεί να εκπληρώσει το σκοπό της λειτουργίας του, στην παραγωγική διαδικασία του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων.

## **B1 ΤΕΛΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.**

**B1.1** Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων διατηρεί το δικαίωμα να χρησιμοποιεί τα προμηθευόμενα προϊόντα καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετραώρου, όλες τις ημέρες, εργάσιμες και μη, σύμφωνα με τις ανάγκες του. Η χρήση αυτή δεν διαφοροποιεί σε κανένα σημείο ή όρο τις υποχρεώσεις του Αναδόχου

**B1.2** Το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης με προειδοποίηση ενός (1) μηνός.

**B1.3** Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Αναδόχου και του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων σε ζητήματα που αφορούν το πεδίο της συνεργασίας τους κατά την διάρκεια του χρόνου υποστήριξης, συμφωνείται από κοινού να ζητηθεί η συνδρομή αναγνωρισμένων επαγγελματικών επιστημονικών ενώσεων ή σωματείων σχετικών με την Πληροφορική (Τεχνικό Επιμελητήριο , ΕΠΥ,κ.λ.π) προκειμένου να αποφανθούν για το θέμα της ασυμφωνίας. Η επιλογή των προσώπων των ανωτέρω ενώσεων ή σωματείων γίνεται με δημόσια κλήρωση τριών (3) εκ των έξι που θα προταθούν (τρία(3) από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων και τρία (3) από τον Ανάδοχο).Το κοινό πόρισμα που θα προκύψει από τους εκπροσώπους των παραπάνω ενώσεων είναι κατά αρχάς δεσμευτικό για τα δύο μελλοντικά συμβαλλόμενα μέρη, διαφορετικά θα αποφανθούν τα εδρεύοντα στην Αθήνα δικαστήρια.

**B1.4** Για την τήρηση των όρων των υπηρεσιών της εγγύησης-συντήρησης, ο ανάδοχος, μετά την οριστική παραλαβή των προϊόντων από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων, θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών εγγύησης. Για την έκδοση της εγγυητικής αυτής, ως ποσό εγγύησης / συντήρησης θα υπολογιστεί το 10% του ποσού της προσφοράς του αναδόχου. Σε περίπτωση που ο ΣΕΧΑΠ υπερβεί τον προβλεπόμενο ΜΕΧΑΠ, θα καταπίπτει υπέρ του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων η εγγυητική αυτή.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**

### **ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Στην Αθήνα, σήμερα την - -2014, ημέρα , και ώρα , στο Κεντρικό Κατάστημα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, οδός Ακαδημίας 40, μεταξύ αφενός του του , κάτοικου , οδός , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ. , που εκδόθηκε την από το , ως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, δυνάμει της υπ' αρ.

απόφασης του , που ενεργεί με την ιδιότητά του αυτή ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του Τ. Π. και Δανείων, που εδρεύει στην Αθήνα, σύμφωνα με , και αφετέρου του του , κατοίκου , κατόχου του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας υπ' αρ.

που εκδόθηκε την από το , ως νόμιμου εκπροσώπου για την υπογραφή της παρούσας, της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία « » με Α.Φ.Μ. , Δ.Ο.Υ. , η οποία εδρεύει στ

, συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Με την υπ' αρ. απόφαση του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ. Π. και Δανείων κατακυρώθηκε, σύμφωνα με την πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής , στην εταιρεία το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού, που είχε προκηρυχθεί με την υπ' αρ. πρωτ. 5192/2014 διακήρυξη, για την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων.

Κατόπιν τούτου, το αφενός συμβαλλόμενο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενο στο εξής «ΤΑΜΕΙΟ», αναθέτει με την παρούσα την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων, καθώς και τη τριετή εγγύηση/ συντήρηση/ υποστήριξη που τη συνοδεύει στην αποδεχόμενη και αφετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία με την επωνυμία « » , όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες:

### **ΟΡΟΣ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων, καθώς και η τριετής εγγύηση/ συντήρηση/ υποστήριξη που τη συνοδεύει



**ΟΡΟΣ 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΧΕΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΟΥ Τ. Π. ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ**

Όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της 5192/2014 διακήρυξης.

**ΟΡΟΣ 3 . ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση είναι διάρκειας τριών (3) ετών αρχόμενη από την επόμενη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής (ποσοτικής και ποιοτικής) του συνόλου του λογισμικού.

**ΟΡΟΣ 4. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ/ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ/ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Όπως αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της 5192/2014 διακήρυξης.

**ΟΡΟΣ 5. ΤΙΜΗ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ ορίζεται στο ποσό των ΕΥΡΩ , πλέον Φ.Π.Α., ήτοι συνολικά ΕΥΡΩ πλέον Φ.Π.Α.

Η πληρωμή των υπηρεσιών εγγύησης/ συντήρησης/ υποστήριξης θα γίνεται ανά τρίμηνο για υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, και μετά από προσκόμιση πρακτικού από την αρμόδια Επιτροπή του ΤΑΜΕΙΟΥ για την παροχή των προβλεπόμενων από τη σύμβαση υπηρεσιών.

Κατά την πληρωμή ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προσκομίζει:

- α) Τιμολόγιο σε πρωτότυπο που να αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε» ή εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή , εάν το τιμολόγιο δεν αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- β) Πλήρη Νομιμοποίηση του εκπροσώπου της .
- γ) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- δ) Ασφαλιστική βεβαίωση.
- ε) Κάθε άλλο κατά νόμο απαιτούμενο δικαιολογητικό.

**Η «ΕΤΑΙΡΕΙΑ» υποχρεούται να λάβει υπόψη της τις διατάξεις του Ν. 3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/Τ. Α' /18-5-2011).**

**ΟΡΟΣ 6. ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ».**

Κατά την πληρωμή ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με τις παρακάτω κρατήσεις:

- α) 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. και χαρτόσημο 2,40% επ' αυτού,
- β) 0,25% υπέρ Ελληνικού Δημοσίου,

γ) 0,30% υπέρ Υ/Τ.Ε.Α.Δ.Υ., και

δ) 0,10% επί της συνολικής, προ Φ.Π.Α., αξίας που θα παρακρατηθεί εφάπαξ κατά την πρώτη πληρωμή υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και χαρτόσημο 3,60% επ' αυτού,

ε) Παρακράτηση φόρου εισοδήματος Ν. 2198/1994 (4% για αγαθά και 8% για υπηρεσίες) επί του ποσού που προκύπτει μετά την αφαίρεση των παραπάνω κρατήσεων από το καθαρό ποσό του τιμολογίου.

στ) Κάθε άλλη νόμιμη, κράτηση, φόρο, τέλος, δικαιώματα τα οποία θα ισχύουν κατά την ημέρα της πληρωμής ή οποιαδήποτε κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, ως επίσης και με τις πάσης φύσεως επιβαρύνσεις ή εισφορές προς το Ι.Κ.Α. ή άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς.

#### **ΟΡΟΣ 7. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ**

Στην παρούσα σύμβαση δεν ισχύει αναθεώρηση τιμών, για κανένα απολύτως λόγο και αιτία μη εξαιρουμένης ούτε της ανωτέρας βίας.

#### **ΟΡΟΣ 8. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ**

Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε τις υπ' αρ. \_\_\_\_\_ εγγυητικές επιστολές της Τράπεζας \_\_\_\_\_, ποσών ΕΥΡΩ ( \_\_\_\_\_ ), ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

#### **ΟΡΟΣ 9. ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

Τα μέρη δεν μπορούν να εκχωρήσουν ή να μεταβιβάσουν δικαιώματα και υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το παρόν, σε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, ρητά συμφωνείται ότι ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει μονομερώς τα εισπρακτικά δικαιώματά της από την παρούσα Σύμβαση σε νομίμως λειτουργούντα στην Ελλάδα Πιστωτικά Ιδρύματα.

#### **ΟΡΟΣ 10. ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

α) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ κρατούν μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψη τους από την εκτέλεση της σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα χωρίς τη γραπτή συμφωνία του ετέρου μέρους, ενώ ο/η ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους με οποιοδήποτε τρόπο με αυτό/ή συνδεδόμενους για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

β) Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΤΑΜΕΙΟ αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της σύμβασης ή χρησιμοποιούν τον εξοπλισμό

πληροφορικής και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας, η δε ΕΤΑΙΡΕΙΑ μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις και στους τυχόν υπεργολάβους.

γ) Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται για όλους τους συμβαλλόμενους οι διατάξεις του νόμου 2472/1997 «προστασία και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Φ.Ε.Κ. 50/τ. Α'), όπως ισχύουν.

### **ΟΡΟΣ 11 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το ΤΑΜΕΙΟ, διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει οποτεδήποτε τη σύμβαση μονομερώς, υπό την προϋπόθεση έγγραφης προειδοποίησης του/της ΑΝΑΔΟΧΟΥ τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες νωρίτερα, χωρίς καμία επιβάρυνση

### **ΟΡΟΣ 12. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

- Ο/Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος/η να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχολήσει στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς οργανισμούς, απαλλασσομένου του ΤΑΜΕΙΟΥ κάθε ευθύνης από τυχόν ατύχημα.
- Οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της σύμβασης αυτής είναι ισχυρή εφ' όσον γίνει εγγράφως και προσυπογραφεί και από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Καμία καθυστέρηση ή ανοχή του ΤΑΜΕΙΟΥ στην επιβολή κάποιου όρου της σύμβασης δεν αποτελεί παραίτηση ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από την σύμβαση δικαίωμα του.
- Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσης σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/τ. Α' /1995) Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων και του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) καθώς και οι όροι της υπ' αρ. πρωτ. 5192/2014 διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού.

Η παρούσα σύμβαση συντάχτηκε και υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο όμοια πρωτότυπα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο.

### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ/ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός – αριθμός – Τ.Κ. – fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40

101 74 – ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως<sup>0</sup> μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ....., στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ/νση..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης που θα υπογράψει μαζί σας για την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων ή την παροχή υπηρεσιών εγγύησης/ συντήρησης/ υποστήριξης του λογισμικού διαχείρισης ηλεκτρονικών κατασχετηρίων και ηλεκτρονικού ελέγχου μητρώου πελατών του Τ. Π. και Δανείων (διακήρυξη υπ' αρ. πρωτ. 5192/2014) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της σχετικής συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας αυτής ποσού ΕΥΡΩ .....
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

( ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας...