



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**Αθήνα: 15.10.2012
Αριθμ. πρωτ.: 9498**

Δ/ΝΣΗ : Δ2 ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα : Ακίνητης- Κινητής Περιουσίας
Πληροφορίες : Σοφία Τσαγκαράκη
Ταχ. Δ/ση : Ακαδημίας 40 – Τ.Κ 10174
Τηλέφωνο : 213 - 21 16 422
ΘΕΜΑ : «Διακήρυξη πρόχειρου επαναληπτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου υπηρεσιών καθαρισμού για τις ανάγκες του Καταστήματος του Τ.Π και Δανείων στη Θεσσαλονίκη, για χρονικό διάστημα δύο ετών, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης €32.000,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι €16.000,00 αναλογικά κατ' έτος, η οποία θα βαρύνει τον ΚΑΕ :0845 Δαπάνες Καθαρισμού Γραφείων, του προϋπολογισμού εξόδων του Τ.Π. και Δανείων».

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

- 1.1. του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 43/Α/22-3-94), του άρθρου 24 «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις».
- 1.2. του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/ Α / 95) « Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2323/95 (Φ.Ε.Κ. 145/Α/95)« Υπαίθριο Εμπόριο και άλλες Διατάξεις», αναλογικά εφαρμοζομένου.
- 1.3. του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις»,
- 1.4. του Π.Δ. 95/96 «Οργανισμός του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων»
- 1.5. του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138 /Α / 2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29 – 6 –2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».

- 1.6. του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/A/07) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως ισχύει και κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK και του Π.Δ. 60/2007 με το οποίο αυτή ενσωματώθηκε στην ελληνική έννομη τάξη.
- 1.7. του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64/τ. Α' / 16-3-2007) : Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
- 1.8. του Ν.3886/2010 (Φ.Ε.Κ.173/2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων- Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335), ο οποίος από της δημοσιεύσεώς του αντικατέστησε τις ρυθμίσεις του Ν. 2522/97 (Φ.Ε.Κ. 178 /Α/97).
- 1.9. του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/13.07.2010), ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- 1.10. του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α 115 15.7.2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις»
- 1.11. του ΠΔ 113/2010 ΦΕΚ 194/Α/2010 « Ανάλυση Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- 1.12. του Κεφαλαίου Α' (άρθρα 1 έως 4) του Ν.3965/2011 (Φ.Ε.Κ. 113/τ. Α'/1/18-3-2011) που αφορούν στην αναμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.
- 1.13. Την προϋπολογισθείσα δέσμευση πίστωσης με α/α 290 στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής, ποσού ύψους 32.000,00 ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, ήτοι €16.000,00 αναλογικά κατ' έτος, για την

πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ταμείου με Κ.Α.Ε 0845 «Δαπάνες Καθαρισμού Γραφείων»

Τη με αριθμ. 41813/01.10.2012 Απόφαση του Αντιπροέδρου του Δ.Σ του Τ.Π και Δανείων περί εγκρίσεως διενέργειας επαναληπτικού πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάθεση αναδόχου υπηρεσιών καθαρισμού για τις ανάγκες του Καταστήματος του Τ. Π. και Δανείων στη Θεσσαλονίκη για χρονικό διάστημα δύο ετών, προϋπολογιζόμενης συνολικής δαπάνης € 32.000,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσουμε πρόχειρο επαναληπτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή με σφραγισμένες προσφορές σε ΕΥΡΩ για την ανάθεση αναδόχου υπηρεσιών καθαρισμού για τις ανάγκες του Καταστήματος του Τ. Π. και Δανείων στη Θεσσαλονίκη για χρονικό διάστημα δύο ετών.
2. Ο διαγωνισμός θα γίνει στις 30/10/2012, ημέρα Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ. (λήξη κατάθεσης προσφορών) στο Κατάστημα του Τ.Π. και Δανείων στη Θεσσαλονίκη, οδός Ερμού και Καρόλου Ντηλ. Οι σφραγισμένες προσφορές αφού πρωτοκολληθούν, θα παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν γίνονται δεκτές και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, χωρίς να αποσφραγιστούν.
3. Το πρόγραμμα των εργασιών καθαριότητας επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α).
4. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Η τιμή θα γράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα περιλαμβάνονται σ' αυτήν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων. Επί της προσφερόμενης τιμής πρέπει να αναγράφεται ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό. **Η τιμή πρέπει να δοθεί μηνιαία και ετήσια και δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 16.000,00 ευρώ ετησίως συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται εργασίες, υλικά, μηχανήματα και ό,τι άλλο απαιτείται για τον καθαρισμό των

συγκεκριμένων χώρων, καθώς και όλες οι δαπάνες που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία.

6. Το καθαρό ποσό του τιμολογίου υπόκειται στις εξής κρατήσεις: α) 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ και χαρτόσημο 2,40% επ' αυτού, β) 0,25% υπέρ Ελληνικού Δημοσίου, γ) 0,30% υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ. Επίσης γίνεται παρακράτηση φόρου 8 % επί του ποσού που προκύπτει μετά την αφαίρεση των παραπάνω κρατήσεων από το καθαρό ποσό του τιμολογίου. Οποιαδήποτε άλλη κράτηση, φόρος, τέλη υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, τα οποία ενδεχομένως ισχύουν κατά την ημέρα της πληρωμής, βαρύνουν τον ανάδοχο.
7. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα με την εξόφληση του 100% του τιμολογίου, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή του Τ. Π. και Δανείων (Κατάστημα Θεσσαλονίκης). Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής, θα εφαρμόζεται το άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007), οι ισχύουσες γενικές διατάξεις, καθώς και οι ειδικές διατάξεις που διέπουν το Τ.Π. και Δανείων.
8. Η παραλαβή, η αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών που θα κατατεθούν, καθώς και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού θα γίνει από την επιτροπή που συγκροτήθηκε με την προαναφερθείσα απόφαση.
Προσφορές εναλλακτικές, αόριστες και εκείνες που δεν μπορούν να εκτιμηθούν ή περιέχουν ανακριβή στοιχεία, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως अपαράδεκτες.

9. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ.118/07 και το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

9.1 Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο / εκπρόσωπό τους.

β) **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 8 ΤΟΥ ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής** (άρθρο 6 παρ. 1 περ. β του Π.Δ. 118/07) υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους, στην οποία, να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίον συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

- Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περ. (1) του εδ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, ήτοι :
 - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1),
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

- για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, ήτοι : δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

- Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

- είναι συνεπείς στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών τους υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων τους εν γένει προς το Δημόσιο τομέα

- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά τους.

- Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς) .

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το

νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

γ) Οι διαγωνιζόμενοι απαιτείται να πληρούν, επιπλέον, **επί ποινή αποκλεισμού**, (άρθρο 8α Π.Δ. 118/07), ορισμένες προϋποθέσεις σχετικά με τη φερεγγυότητα, την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, την επαγγελματική δραστηριότητα καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους, συνυποβάλλοντας στον κυρίως φάκελο προσφοράς τα εξής:

γ1) **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 8 ΤΟΥ ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής**, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίον συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι απασχολούν προσωπικό (καθαριστές/καθαρίστριες) επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού και διαθέτουν τον ελάχιστο αριθμό ατόμων για την παροχή της υπόψη υπηρεσίας, παραθέτοντας σε μορφή κατάστασης το προσωπικό, που απασχολούν, αναφέροντας την ειδικότητα και το ωράριό του.

γ2) **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 8 ΤΟΥ ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής**, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίον συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι έλαβαν γνώση, μετά από επιτόπια επίσκεψη, όλων των προς καθαρισμό κτιρίων και χώρων, της υπάρχουσας κατάστασης και των εργασιών καθαρισμού που χρήζουν αυτά.

γ3) **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 8 ΤΟΥ ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής**, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίον συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι :

- η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα,
- δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία,
- όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα, στοιχεία, και πιστοποιητικά είναι αληθή,

- αναλαμβάνουν την υποχρέωση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/07 και του άρθρου 20 του ίδιου Προεδρικού Διατάγματος, για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών.

γ4) ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 8 ΤΟΥ ν.1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίον συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι, εντός της τελευταίας τριετίας, έχουν εκτελέσει ή εκτελούν επιτυχώς τουλάχιστον δύο έργα καθαρισμού Δημοσίων Υπηρεσιών ή εταιρειών ιδιωτικού δικαίου, παραθέτοντας τα κυριότερα σε μορφή καταλόγου, ως εξής:

A/A	Πελάτης (Επωνυμία- Διεύθυνση- Τηλέφωνο- FAX)	Σύντομη Περιγραφή Έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου	Τόπος Παροχής Υπηρεσιών	Ετήσιο τίμημα	Παρούσα Φάση Παρατηρήσεις

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τις ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις των παραγράφων παρούσας Διακήρυξης, υποβάλλουν με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής:

- α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.
- β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- γ) ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού, όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.
- δ) Κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία.
- ε) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- δ) Οι συμμετέχοντες θα πρέπει **με ποινή αποκλεισμού** να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα παρακάτω στοιχεία:

Τον αριθμό των εργαζομένων.

Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσης νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

9.2 Τα **τεχνικά στοιχεία** της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

9.3 Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ τοποθετείται επί ποινή απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η τιμή θα δίδεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο σημείο 5 της διακήρυξης.

Στην προσφορά θα πρέπει να υπολογίζεται εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, των αναλώσιμων, του εργαλαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

10. Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

10.1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που συνυποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο.

10.2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται, και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά και την «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

10.3. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με ειδική πρόσκληση, που θα τους αποσταλεί.

10.4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

10.5. Μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών, θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με σχετική πρόσκληση, που θα τους αποσταλεί.

10.6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να λάβουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, των τιμών που προσφέρθηκαν, καθώς και των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατόπιν σχετικής αίτησης που θα υποβληθεί εντός τριών (3) εργασίμων ημερών μετά την ημερομηνία κάθε αποσφράγισης.

11. Μετά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, οφείλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης της Υπηρεσίας σ' αυτόν, να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την αρμόδια Επιτροπή κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ.6 του Π.Δ. 118/07.

12. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή (σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) ή εγγυοδοτική παρακαταθήκη του Τ.Π. και Δανείων, που να καλύπτει το 10% της ετήσιας συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.

13. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι υγιές, ειδικευμένο και άφογο από πλευράς συμπεριφοράς και ΟΧΙ ΕΠΟΧΙΚΟ.

14. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό που θα χρησιμοποιεί, ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση θα έχει αυτό με το Τ. Π. και Δανείων και ότι είναι υποχρεωμένο να δέχεται τον τυχόν έλεγχο των αποσκευών του κατά την αποχώρηση από το Κατάστημα.

15. Η παρουσία του συνεργείου καθαρισμού θα βεβαιώνεται από τους φύλακες του Καταστήματος σε ειδική κατάσταση προσωπικού που θα τηρείται σε ημερήσια βάση.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί από υπαιτιότητα ή παράβαση των κειμένων διατάξεων.

16. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που απασχολεί στο Κατάστημα στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς φορείς και να προσκομίζει στο Τ. Π. και Δανείων (Κατάστημα Θεσσαλονίκης) τα αντίστοιχα

επίσημα έγγραφα ασφάλισής του, σε κάθε ζήτηση και είναι ο μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του.

17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους νόμους τους σχετικούς με την εργατική νομοθεσία και τις επί μέρους διατάξεις για καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, ωράριο, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, φορολογία, ατυχήματα, αποζημιώσεις κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγέλλεται η σύμβαση.
18. Ο ανάδοχος πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τον ανάλογο εξοπλισμό και μηχανήματα για την ολοκλήρωση του έργου της καθαριότητας.
19. Ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες ασφάλειας και πυρασφάλειας στο χώρο που θα του δοθεί για φύλαξη των πραγμάτων του.
20. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί πλημμελής καθαρισμός, το Τ.Π. και Δανείων δικαιούται να περικόψει ποσοστό μέχρι και 50% και όχι λιγότερο από το 10% της μηνιαίας αποζημίωσης, ή να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης. Σε περίπτωση μη τήρησης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης που θα υπογραφεί, το Τ.Π. και Δανείων δικαιούται μονομερώς να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση και να ζητήσει αποζημίωση για κάθε ζημία (θετική ή αποθετική) προερχόμενη από την αθέτηση των όρων της σύμβασης.
21. Το Τ.Π. και Δανείων δικαιούται να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση εν όλω ή εν μέρει, οπότε υποχρεούται να ειδοποιήσει τον ανάδοχο δέκα πέντε (15) ημέρες νωρίτερα. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε περίπτωση διακοπής της σύμβασης κατά τα παραπάνω οποιασδήποτε αποζημίωσης για διαφυγόντα κέρδη.

**Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
ΤΟΥ Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ**

Ι. ΠΑΠΑΝΙΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Ο καθαρισμός θα γίνεται από δύο (2) εργαζόμενους κατά τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή και ώρες από 15.00 έως 19.00.

Οι προς καθαρισμό χώροι είναι οι εξής:

- Η κεντρική είσοδος του κτιρίου.
- Ολόκληρος ο υπόγειος χώρος.
- Ολόκληρος ο ισόγειος χώρος.
- Ολόκληρος ο 1^{ος} όροφος.
- Ολόκληρος ο 2^{ος} όροφος.
- Ολόκληρος ο 3^{ος} όροφος,
- Τα κλιμακοστάσια όλων των ορόφων.
- Οι φωταγωγοί και οι ανελκυστήρες του κτιρίου.

**ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ-ΕΙΣΟΔΟΙ-
ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ-ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ**

Καθημερινές εργασίες:

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα με κατάλληλα υλικά καθαρισμού όλων των κοινόχρηστων χώρων, διαδρόμων, εισόδων, κλιμακοστασίων του ισόγειου, παταριού και του 1^{ου} ορόφου.
- Αφαίρεση όλων των λεκέδων, τσιχλας ή οτιδήποτε έχει επικολληθεί στα δάπεδα.
- Καθάρισμα κεντρικής εισόδου (πόρτες, κάγκελα, σκαλοπάτια, τζάμια περιστρεφόμενων θυρών, έπιπλα).
- Καθάρισμα όλων των κουπαστών.
- Καθάρισμα, πλύσιμο με ιδιαίτερη προσοχή όλων των επιφανειών, δαπέδων, καθρεπτών, θυρών, τοιχωμάτων των ανελκυστήρων.

- Σφουγγάρισμα του εξωτερικού μαρμάρου, δαπέδου της εισόδου και των μαρμάρων όλων των τζαμόπορτων.
 - Πλύσιμο όλων των πάγκων και των τραπεζιών του ισογείου.
 - Σφουγγάρισμα της κεντρικής αίθουσας (σάλας) του ισογείου.
 - Καθάρισμα των τοίχων και αφαίρεση των λεκέδων.
 - Γενικό πλύσιμο των τουαλετών υπογείου, ισογείου και 1^{ου} ορόφου με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά των λεκανών και των σκεπασμάτων αυτών, νιπτήρων, βρυσών, θυρών, πλακιδίων, καθρεπτών, δαπέδων, ουρητηρίων, παραθύρων.
 - Άδειασμα των καλαθιών, απορριμμάτων, καθάρισμα, εσωτερικό πλύσιμο και αντικατάσταση της πλαστικής σακούλας.
- Για τον καθαρισμό των χώρων των τουαλετών θα καταβάλλεται ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα.

Περιοδικές εργασίες :

- Σταδιακά και εντός του πρώτου τριμήνου από την ανάληψη των εργασιών θα καθαριστούν-πλυθούν όλοι οι τοίχοι των κοινοχρήστων χώρων, κλιμακοστασίων, διαδρόμων κ.λ.π. Σκοπός της εργασίας αυτής είναι να φύγουν όλοι οι λεκέδες και μαυρίλες από τους τοίχους, ώστε τους επόμενους μήνες να συντηρούνται με ένα απλό πλύσιμο και να ξεσκονίζονται σε μηνιαία βάση σε όλη τους την επιφάνεια (αράχνες κ.λ.π.).
- Πλύσιμο εφάπαξ και σταδιακά όλων των φοριαμών, ντουλαπιών και επίπλων που βρίσκονται στους διαδρόμους και στη συνέχεια καθημερινή συντήρησή τους.
- Εφάπαξ σκληρό πλύσιμο των κλιμακοστασίων και των κουπαστών, ώστε να φύγουν όλες οι μαυρίλες από τα σκαλοπάτια και τις κουπαστές.

ΓΡΑΦΕΙΑ

Καθημερινές εργασίες:

Καθαρισμός γραφείων: ξεσκόνισμα και καθάρισμα – πλύσιμο των γραφείων, των καθισμάτων, των βοηθητικών τραπεζιών, των τηλεφωνικών συσκευών, των

αριθμομηχανών, των Η/Υ και όποιων άλλων μηχανημάτων βρίσκονται πάνω στα γραφεία.

Καθάρισμα των φωτοτυπικών, των φωτιστικών, των κλιματιστικών, των περβαζιών, των ντουλαπιών, φοριαμών, βιβλιοθηκών, σωμάτων θέρμανσης, πινάκων, κάδρων, κ.λ.π.

Καθάρισμα – πλύσιμο των τοίχων, ώστε να αφαιρούνται οι λεκέδες και κύρια οι μαυρίλες που δημιουργούνται από τις καρέκλες.

Πλύσιμο των θυρών και των πόμολων.

Τα σταχτοδοχεία θα αδειάζονται και θα πλένονται καθημερινά.

Τα καλάθια των απορριμμάτων θα αδειάζονται καθημερινά και θα τοποθετείται νέα σακούλα, θα πλένονται δε, όταν υπάρχει ανάγκη.

Καθημερινό σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων.

Καθημερινό σκούπισμα με ηλεκτρικές σκούπες των χαλιών στα γραφεία των δικηγόρων.

Επισημαίνεται ότι οι σάκοι των απορριμμάτων θα μεταφέρονται στους κάδους απορριμμάτων του Δήμου.

Περιοδικές εργασίες:

Σταδιακά εντός του πρώτου τριμήνου από την ανάληψη των εργασιών, θα πλυθούν και θα ξεσκονιστούν οι ντουλάπες όλων των γραφείων και των βιβλιοθηκών, ώστε τους επόμενους μήνες να συντηρούνται με ένα απλό πλύσιμο.

Μια φορά το μήνα θα γίνεται ξεσκόνισμα τοίχων περσίδων - στοριών και κουφωμάτων (αράχνες κ.λ.π.) εσωτερικών και εξωτερικών.

Τρεις φορές το χρόνο και ύστερα από σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας υπηρεσίας ο ανάδοχος θα μπορεί να εκτελεί γενικούς καθαρισμούς, που κρίνονται επιβεβλημένοι κατά την ημέρα του Σαββάτου και ειδικότερα υπογείου, ισογείου, 1^{ου}, 2^{ου} και 3^{ου} ορόφων, καθώς και των πατζουριών όλου του κτιρίου και των κουφωμάτων εσωτερικών και εξωτερικών.

ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ

Όλα τα τζάμια του κτιρίου τόσο των παραθύρων των γραφείων, όσο και των κοινοχρήστων χώρων (φωταγωγοί και παράθυρα) θα πλένονται εσωτερικά και μια φορά το μήνα του ισογείου και του 1^{ου} ορόφου εξωτερικά.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην Αθήνα, σήμερα την του μηνός....., ημέρατου έτους 2012, στο Κεντρικό Κατάστημα του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, οδός Ακαδημίας 40, μεταξύ αφενός του, κάτοικο, κατόχου του με αρ., Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας, που έχει εκδοθεί από το Τ.Α., Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ. Π. και Δανείων, δυνάμει της υπ' αρ. 2/17181/0094/19-03-2010 (Φ.Ε.Κ. 101/19-03-2010) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομικών, ο οποίος ενεργεί με την ιδιότητα του αυτή ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων δυνάμει της υπ' αρ. 2/24892/0094 /ΦΕΚ1069 Β/31-05-2011 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 15, εδ. 2, του Ν. 4002/2011 (ΦΕΚ118Α/22-08-2011), με ΑΦΜ 090016565/ Δ.Ο.Υ. Δ' ΑΘΗΝΩΝ, που εδρεύει στην Αθήνα και αφετέρου 2) του , κατόχου του με αρ. Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας, που έχει εκδοθεί από το Τ.Α., ως νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας με έδρα τη, οδός και ΑΦΜ, συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Με την υπ' αρ. απόφαση του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Τ.Π. και Δανείων κατακυρώθηκε στην ανώνυμη εταιρεία «.....» το αποτέλεσμα του **επαναληπτικού** πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου υπηρεσιών καθαρισμού για τις ανάγκες του Καταστήματος του Τ.Π. και Δανείων στη Θεσσαλονίκη για δύο έτη αντί του ποσού των ΕΥΡΩ (€.....) μηνιαίως ήτοι (€.....) ετησίως, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Κατόπιν τούτου, το αφ' ενός συμβαλλόμενο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, όπως εκπροσωπείται, αποκαλούμενο στο εξής «ΤΑΜΕΙΟ» αναθέτει με την παρούσα στην αποδεχόμενη και αφ' ετέρου συμβαλλόμενη ανώνυμη εταιρεία αποκαλούμενη στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» τον καθαρισμό του κτιρίου του Καταστήματος του Τ. Π. και Δανείων στην Θεσσαλονίκη επί των οδών Ερμού & Καρόλου Ντήλ 35 σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

1ος ΟΡΟΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο καθαρισμός του κτιρίου του Καταστήματος Θεσσαλονίκης επί των οδών Ερμού & Καρόλου Ντήλ 35 για χρονικό διάστημα δύο ετών, ήτοι από ...-...-2012 έως ...-...-2014.

Το «ΤΑΜΕΙΟ» δικαιούται να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση εν όλω ή εν μέρει, οπότε υποχρεούται να ειδοποιήσει τον ανάδοχο δέκα πέντε (15) ημέρες νωρίτερα. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται, σε περίπτωση διακοπής της σύμβασης κατά τα παραπάνω, οποιασδήποτε αποζημίωσης για διαφυγόντα κέρδη.

2ος ΟΡΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο καθαρισμός θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή και ώρες από 15.00 έως 19.00.

Οι προς καθαρισμό χώροι είναι οι εξής:

- Η κεντρική είσοδος του κτιρίου.
- Ολόκληρος ο υπόγειος χώρος.
- Ολόκληρος ο ισόγειος χώρος.
- Ολόκληρος ο 1ος όροφος.
- Ολόκληρος ο 2ος όροφος.
- Ολόκληρος ο 3ος όροφος,
- Τα κλιμακοστάσια όλων των ορόφων.
- Οι φωταγωγοί και οι ανελκυστήρες του κτιρίου.

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ-ΕΙΣΟΔΟΙ- ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ-ΤΟΥΑΛΕΤΤΕΣ

Καθημερινές εργασίες:

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα με κατάλληλα υλικά καθαρισμού όλων των κοινόχρηστων χώρων, διαδρόμων, εισόδων, κλιμακοστασίων του ισογείου, παταριού και του 1ου ορόφου.
 - Αφαίρεση όλων των λεκέδων, τσιχλας ή οτιδήποτε έχει επικολληθεί στα δάπεδα.
 - Καθάρισμα κεντρικής εισόδου (πόρτες, κάγκελα, σκαλοπάτια, τζάμια περιστρεφόμενων θυρών, έπιπλα).
 - Καθάρισμα όλων των κουπαστών.
 - Καθάρισμα, πλύσιμο με ιδιαίτερη προσοχή όλων των επιφανειών, δαπέδων, καθρεπτών, θυρών, τοιχωμάτων των ανελκυστήρων.
 - Σφουγγάρισμα του εξωτερικού μαρμάρου, δαπέδου της εισόδου και των μαρμάρων όλων των τζαμόπορτων.
 - Πλύσιμο όλων των πάγκων και των τραπεζιών του ισογείου.
 - Σφουγγάρισμα της κεντρικής αίθουσας (σάλας) του ισογείου.
 - Καθάρισμα των τοίχων και αφαίρεση των λεκέδων.
 - Γενικό πλύσιμο των τουαλετών υπογείου, ισογείου και 1ου ορόφου με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά των λεκανών και των σκεπασμάτων αυτών, νιπτήρων, βρυσών, θυρών, πλακιδίων, καθρεπτών, δαπέδων, ουρητηρίων, παραθύρων.
 - Άδεια των καλαθιών, απορριμμάτων, καθαρίσμα, εσωτερικό πλύσιμο και αντικατάσταση της πλαστικής σακούλας.
- Για τον καθαρισμό των χώρων των τουαλετών θα καταβάλλεται ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα.

Περιοδικές εργασίες :

- Σταδιακά και εντός του πρώτου τριμήνου από την ανάληψη των εργασιών θα καθαριστούν-πλυθούν όλοι οι τοίχοι των κοινοχρήστων χώρων, κλιμακοστασίων, διαδρόμων κ.λ.π. Σκοπός της εργασίας αυτής είναι να φύγουν όλοι οι λεκέδες και μαυρίλες από τους τοίχους, ώστε τους επόμενους μήνες να συντηρούνται με ένα απλό πλύσιμο και να ξεσκονίζονται σε μηνιαία βάση σε όλη τους την επιφάνεια (αράχνες κ.λ.π.).
- Πλύσιμο εφάπαξ και σταδιακά όλων των φοριαμών, ντουλαπιών και επίπλων που βρίσκονται στους διαδρόμους και στη συνέχεια καθημερινή συντήρησή τους.

- Εφάπαξ σκληρό πλύσιμο των κλιμακοστασίων και των κουπαστών, ώστε να φύγουν όλες οι μαυρίλες από τα σκαλοπάτια και τις κουπαστές.

ΓΡΑΦΕΙΑ

Καθημερινές εργασίες:

Καθαρισμός γραφείων: ξεσκόνισμα και καθάρισμα – πλύσιμο των γραφείων, των καθισμάτων, των βοηθητικών τραπεζιών, των τηλεφωνικών συσκευών, των αριθμομηχανών, των Η/Υ και όποιων άλλων μηχανημάτων βρίσκονται πάνω στα γραφεία.

Καθάρισμα των φωτοτυπικών, των φωτιστικών, των κλιματιστικών, των περβαζιών, των ντουλαπιών, φοριαμών, βιβλιοθηκών, σωμάτων θέρμανσης, πινάκων, κάδρων, κ.λ.π.

Καθάρισμα – πλύσιμο των τοίχων, ώστε να αφαιρούνται οι λεκέδες και κύρια οι μαυρίλες που δημιουργούνται από τις καρέκλες.

Πλύσιμο των θυρών και των πόμολων.

Τα καλάθια των απορριμμάτων θα αδειάζονται καθημερινά και θα τοποθετείται νέα σακούλα, θα πλένονται δε, όταν υπάρχει ανάγκη.

Καθημερινό σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων.

Καθημερινό σκούπισμα με ηλεκτρικές σκούπες των χαλιών στα γραφεία των δικηγόρων.

Επισημαίνεται ότι οι σάκοι των απορριμμάτων θα μεταφέρονται καθημερινά- στους κάδους απορριμμάτων του Δήμου.

Περιοδικές εργασίες:

Σταδιακά εντός του πρώτου τριμήνου από την ανάληψη των εργασιών, θα πλυθούν και θα ξεσκονιστούν οι ντουλάπες όλων των γραφείων και των βιβλιοθηκών, ώστε τους επόμενους μήνες να συντηρούνται με ένα απλό πλύσιμο.

Μια φορά το μήνα θα γίνεται ξεσκόνισμα τοίχων περσίδων - στοριών και κουφωμάτων (αράχνες κ.λ.π.) εσωτερικών και εξωτερικών.

Τρεις φορές το χρόνο και ύστερα από σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας υπηρεσίας ο ανάδοχος θα μπορεί να εκτελεί γενικούς καθαρισμούς, που κρίνονται επιβεβλημένοι κατά την ημέρα του Σαββάτου και ειδικότερα υπογείου, ισογείου, 1ου , 2ου και 3ου ορόφων, καθώς και των πατζουριών όλου του κτιρίου και των κουφωμάτων εσωτερικών και εξωτερικών.

ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ

Όλα τα τζάμια του κτιρίου τόσο των παραθύρων των γραφείων, όσο και των κοινοχρήστων χώρων (φωταγωγοί και παράθυρα) θα πλένονται εσωτερικά και μια φορά το μήνα του ισογείου και του 1ου ορόφου εξωτερικά.

3ος ΟΡΟΣ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται:

α. Να απασχολεί δύο (2) εργαζόμενους από Δευτέρα έως Παρασκευή από 15:00 έως 19:00.

β. Να εφαρμόζει πλήρως τους όρους της υπ. αριθμ. 1356/5-6-2008 Συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (Δ/κή Απόφαση 11/2008).

γ. Να καταβάλλει τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές

δ. Να προβαίνει καθημερινά στον καθαρισμό συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας 1.020 τ.μ. με ισομερή κατανομή στους δύο εργαζόμενους.

ε. Να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό που θα χρησιμοποιεί, ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση θα έχει αυτό με το Τ. Π. και Δανείων και ότι είναι υποχρεωμένο να δέχεται τον τυχόν έλεγχο των αποσκευών του κατά την αποχώρηση από το Κατάστημα.

στ. Να αποκαθιστά κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί από υπαιτιότητα ή παράβαση των κείμενων διατάξεων.

ζ. Να έχει ασφαλίσει το προσωπικό που απασχολεί στο Κατάστημα στους αντίστοιχους ασφαλιστικούς φορείς και να προσκομίζει στο «ΤΑΜΕΙΟ» τα αντίστοιχα επίσημα έγγραφα ασφάλισής του, σε κάθε ζήτηση και είναι ο μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του.

η. Να τηρεί όλους τους νόμους τους σχετικούς με την εργατική νομοθεσία και τις επί μέρους διατάξεις για καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, ωράριο, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, φορολογία, ατυχήματα, αποζημιώσεις κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγέλλεται η σύμβαση.

θ. Να διαθέτει απαραίτητα τον ανάλογο εξοπλισμό και μηχανήματα για την ολοκλήρωση του έργου της καθαριότητας.

ι. Να τηρεί όλους τους κανόνες ασφάλειας και πυρασφάλειας στο χώρο που θα του δοθεί για φύλαξη των πραγμάτων του.

2. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι υγιές, ειδικευμένο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς και ΟΧΙ ΕΥΚΑΙΡΙΑΚΟ.
3. Η παρουσία του συνεργείου καθαρισμού θα βεβαιώνεται από τους φύλακες του Καταστήματος σε ειδική κατάσταση προσωπικού που θα τηρείται σε ημερήσια βάση.

4ος ΟΡΟΣ

ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του αναδόχου συμφωνείται σε ΕΥΡΩ (€.....) μηνιαίως ήτοι ΕΥΡΩ (€.....) ετησίως, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για τις εργασίες που αναλυτικά περιγράφονται στον 2ο όρο της παρούσας σύμβασης.

Η αμοιβή θα παραμείνει σταθερή για το χρόνο της σύμβασης χωρίς αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο. Κατ' εξαίρεση διαφοροποίηση των τιμών επιτρέπεται μόνο, μετά από κοινή συμφωνία των δύο μερών και μόνο εφ' όσον πρόκειται για μείωση των τιμών.

Στην αμοιβή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την καθαριότητα, όπως η αξία των υλικών καθαρισμού, τα έξοδα μεταφοράς, οι σάκοι απορριμμάτων καθώς και τα μηχανήματα που απαιτούνται για τον καθαρισμό.

5ος ΟΡΟΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης παραδόθηκε στο «ΤΑΜΕΙΟ» εγγυητική επιστολή της Τράπεζας ή εγγυοδοτική παρακαταθήκη του Τ.Π. και Δανείων με αριθμό, ποσού ΕΥΡΩ (...) - (το

10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις).

Η εγγυητική επιστολή ή εγγυοδοτική παρακαταθήκη του Τ.Π. και Δανείων θα επιστραφεί στην «ανάδοχο» μετά τη λήξη της παρούσας σύμβασης και εφόσον καθ' όλη τη διάρκεια αυτής, διαπιστωθεί ότι εκτελέστηκαν όλοι οι όροι της

6ος ΟΡΟΣ

ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα με την εξόφληση του 100% του τιμολογίου, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών καθαρισμού από την αρμόδια επιτροπή του «ΤΑΜΕΙΟΥ» και αφού προσκομισθούν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών της «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθη» ή σχετική απόδειξη είσπραξης
- Οτιδήποτε άλλο προβλέπεται από τις ισχύουσες γενικές διατάξεις, καθώς και τις ειδικές διατάξεις που διέπουν το Τ.Π. και Δανείων ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

7ος ΟΡΟΣ

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ»

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» επιβαρύνεται:

- Με κράτηση 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ.
- Με χαρτόσημο 2,4% επί του Μ.Τ.Π.Υ.
- Με παρακράτηση φόρου 8% (Ν. 2198/94)
- Με κράτηση 0,25% υπέρ Ελληνικού Δημοσίου
- Με κράτηση 0,30% υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ.

καθώς και με κάθε άλλη κράτηση, φόρο, τέλη, τα οποία ενδεχομένως ισχύουν κατά την ημέρα της πληρωμής ή οποιαδήποτε άλλη κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία σύμφωνα με το νόμο βαρύνει αυτήν και σε καμία περίπτωση το «ΤΑΜΕΙΟ» και με τις προς το ΙΚΑ ή άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς οφειλόμενες εισφορές.

8ος ΟΡΟΣ

ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ

Στην περίπτωση που θα διαπιστωθεί ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός, τότε το «ΤΑΜΕΙΟ» έχει δικαίωμα να περικόψει ποσοστό μέχρι και 50% και όχι λιγότερο από το 10% της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Σε περίπτωση που ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» δεν τηρήσει οποιονδήποτε όρο της παρούσας σύμβασης το «ΤΑΜΕΙΟ» δικαιούται κατά την κρίση του μονομερώς και χωρίς καμία άλλη διατύπωση, να καταγγείλει τη σύμβαση, και να ζητήσει αποζημίωση από την «ΑΝΑΔΟΧΟ» για κάθε ζημία (θετική ή αποθετική) προερχόμενη από την αθέτηση των όρων της σύμβασης.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στην συμφωνηθείσα τιμή ουδεμία αναθεώρηση επιτρέπεται για κανένα λόγο και αιτία. Κατ' εξαίρεση διαφοροποίηση των τιμών επιτρέπεται μόνο, μετά από κοινή συμφωνία των δύο μερών και μόνο εφ' όσον πρόκειται για μείωση των τιμών.

Για κάθε διαφορά που θα προκύπτει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Κατόπιν αυτών συντάχθηκε η σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλομένους σε δύο πρωτότυπα και έλαβε από ένα κάθε συμβαλλόμενο μέρος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ Τ. Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ.

Προς
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ
ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 40
101 74 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και διαιρέσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείαςΔ\νση.....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας (αρ.Διακ/ξης/.....) για το καθαρισμό των κτιρίων του Τ. Π. και Δανείωνκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α., αξίαςΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες του χρόνου ισχύος της σύμβασης, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ/ξη).

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.